

epub.oeaw Benutzerhandbuch

**Das Publikationsportal der Österreichischen Akademie der
Wissenschaften**

Stöger, Muth, Lasinger

Wien, 15. März 2012



OAW

Österreichische Akademie
der Wissenschaften

Stöger, Muth, Lasinger:

epub.oeaw Benutzerhandbuch

Das Publikationsportal der Österreichischen Akademie der Wissenschaften

Regelmäßige Aktualisierungen unter
<http://epub.oeaw.ac.at/dokumentation>

Autor(inn)en:

Version 1.0 – Herwig Stöger, Silvia Brantner

Version 1.1 – Herwig Stöger, Vittorio Muth, Martin Kruiss

Version 1.2 – Herwig Stöger, Vittorio Muth, Martin Kruiss

Version 1.3 – Herwig Stöger, Vittorio Muth, Georg Lasinger

Version 1.4 – Herwig Stöger, Vittorio Muth, Georg Lasinger

Version 1.5 – Herwig Stöger, Vittorio Muth, Georg Lasinger

* * *

Satz: Wikipublisher

Alle Rechte vorbehalten.

© 2012 Verlag der Österreichischen Akademie der Wissenschaften, Wien, Österreich

<http://redaktion.vlg.oeaw.ac.at/oawiki/index.php?n=Epub.UserGuide>

Tag des Druckes: 15.03.2012 10:38 Uhr

Zusammenfassung

Zur nachhaltigen Sicherung von intellektuellen Leistungen und zur Präsentation und internationalen Vernetzung derselben etablieren Forschungsinstitutionen sogenannte „Institutional Repositories“. Als eine der ersten Forschungseinrichtungen in Österreich hat die Österreichische Akademie der Wissenschaften daher mit epub.oeaw die Infrastruktur für ein solches Repository entwickelt.

epub.oeaw ist ein Websystem, in dem Forschungsergebnisse der ÖAW oder Forschungsergebnisse, die in Zusammenarbeit mit der ÖAW entstanden sind, in elektronischer Form im Volltext erfasst, verwaltet, präsentiert, vernetzt und archiviert werden.

Bei Aufnahme in epub.oeaw erhalten alle Forschungsergebnisse einen „Digital Object Identifier“ (DOI), mit dem das Zitieren elektronischer Ressourcen sowie die langfristige Lokalisierung und Identifizierung eines Forschungsergebnisses bzw. einer Publikation möglich wird.

In den Metadaten werden Attribute eingegeben, die die Publikation beschreiben. Benötigt werden diese z. B. für die Verlinkung mit anderen wissenschaftlichen Artikeln aus anderen Verlagen, für die Indizierung durch rein wissenschaftliche Suchmaschinen wie z. B. SCHOLAR GOOGLE oder Bielefeld Academic Search Engine (BASE), für den Datenaustausch mit anderen Repositories über eine OAI-Schnittstelle (Open Archive Initiative Protocol for Metadata Harvesting), für die Aufnahme von Publikationsinformationen in thematische Portale oder auch für Zitationsanalysen.

Nutzer können in den Inhalten von epub.oeaw über Volltextsuche und über strukturierte Suche recherchieren. Da die Publikationen auf epub.oeaw in Collections organisiert sind, ist auch eine Recherche im Browsing-Modus, z. B. über Sachgebiet oder Schlagwort möglich.

Forschungseinrichtungen der ÖAW erhalten die Möglichkeit, ihre Forschungsergebnisse im Volltext an einer Stelle z. B. von der Institutshomepage aus durchsuchbar zu machen, die Reichweite der Forschung in der Scientific Community weiter zu erhöhen, und die Leistungen der Öffentlichkeit noch besser zu präsentieren.

Die auf epub.oeaw eingepflegten Publikationen werden im Rahmen eines Kooperationsvertrages mit der Österreichischen Nationalbibliothek von dieser langzeitarchiviert.

Inhaltsverzeichnis

Zusammenfassung	iii
1 Ansprechpartner und Adressen	1
2 Ziele und Nutzen von epub.oeaw	2
2.1 Was ist epub.oeaw?	2
2.2 Nutzen für Autoren	2
2.3 Nutzen für Forschungseinrichtungen	4
2.4 Nutzen für die Öffentlichkeit	4
2.5 Nutzen für die Österreichische Akademie der Wissenschaften	4
3 Glossar wichtiger Begriffe	5
3.1 Active Response Page	5
3.2 Attribut	5
3.3 Autorenversion	5
3.4 Benutzer und Benutzergruppen	5
3.5 Collection	7
3.6 Datei ↔ digitales Objekt	8
3.7 Elektronischer Publikationsserver	8
3.8 Elektronisches Dokument	8
3.9 Extensible Markup Language (XML)	8
3.10 Helpdesk	8
3.11 Hyperwave IS/6	9
3.12 Institutional Repository	9
3.13 InstitutsredakteurIn	9
3.14 Intranet der ÖAW	9
3.15 IP-Adresse	9
3.16 Langzeitarchivierung	10
3.17 Metadaten	10
3.18 Open Access	10
3.19 Postprint	10
3.20 Preprint	10
3.21 Publikation	10
3.22 Reference Linking	11
3.23 Rollen	11
3.24 Self-Archiving	11

3.25	Sortierung	11
3.26	Virtueller Server	11
3.27	Versionierung	12
3.28	Workspace	12
3.29	Zugänglichmachung	12
4	Allgemeine Richtlinien für epub.oew	13
4.1	Welche Publikationen werden in epub.oew aufgenommen?	13
4.2	Wie erfolgt die Aufnahme von neuen Dokumenten?	13
4.2.1	Collections	14
4.2.2	Urheberrecht	19
4.2.3	Langfristarchivierung durch die Österreichische Nationalbibliothek	19
4.2.4	Rechte, Garantien und Pflichten des Institutional Repository	20
4.2.5	Security, Backup	20
4.2.6	Privacy/Datenschutz	20
4.2.7	Aktualisierung der Richtlinien	21
5	Arbeiten mit epub.oew	22
5.1	Einrichten von Institutsworkspaces, Vergabe von Benutzernamen, -rechten und Passwörtern	22
5.2	epub.oew und AkademIS	22
5.2.1	Aufgabenverteilung	22
5.2.2	Übersicht	22
5.2.3	Datenübertragung zwischen den Systemen über XML-Schnittstelle	23
5.2.4	Überprüfung/Ergänzung der Metadaten	23
5.2.5	Metadatenimport ohne Volltext	27
5.2.6	Metadatenimport mit Volltext	27
5.3	Manuelle Eingabe von Dokumenten	28
5.3.1	Anlegen von Verzeichnissen	28
5.3.2	Aufladen einer elektronischen Reihe	30
5.3.3	Aufladen einer elektronischen Publikation	43
5.3.4	Aufladen eines digitalen Objekts	55
5.3.5	Editieren von Active Response Page-Vorlagen	73
5.3.6	Dateiformate für das Aufladen	78
5.3.7	Kopieren von Einträgen	79
5.3.8	Datenimport im Batch	79
5.3.9	Richtlinien für die Erstellung von elektronischen Publikationen im PDF-Format	79
5.3.10	Richtlinien für die Erstellung von Nachschlagewerken im XML-Format	79
5.3.11	Richtlinien für die Erstellung von gescannten elektronischen Publikationen	79
5.3.12	Richtlinien für die Erstellung von Websites im internetfähigen Format	79
5.4	Schulung	80

5.5	Beispiel-Workflows	80
5.5.1	Editieren von Attributen	80
5.5.2	Publikation eines Artikels in einem externen Verlag	81
5.5.3	Publikation eines Artikels im ÖAW-Verlag	82
5.5.4	Publikation eines Artikels im der Forschungseinrichtung	82
5.6	epub.oew für Forschungseinrichtungen	82
5.6.1	Instituts-Workspace einrichten	82
5.6.2	Der Instituts-Workspace im Frontend	87
5.6.3	Einbindung von Publikationslisten in Institutshomepages	88
5.6.4	Recherche in Veröffentlichungen des Instituts	88
5.7	Rechteverwaltung auf Dokumentenebene	88
5.8	Versionsführung	88
5.9	Meldungen (Alerting)	89
5.10	Erweiterung von Attributen (z. B. Eingabe einer neuen Abteilung)	89
5.11	Export/Import von Daten	89
5.11.1	Export von Metadaten	89
5.11.2	Import von Metadaten	90
5.11.3	Export von Daten	90
5.11.4	Import von Daten	90
5.12	Rahmenvereinbarung	90
5.13	Vererbung von Attributen und Rechten	90
5.14	Löschen von Einträgen/Metadaten	91
5.15	Dokumentation	91
5.16	Support	91
5.16.1	First level support	91
5.16.2	Second level support	91
6	User Interfaces/ Benutzeroberflächen	92
6.1	Web-Portale	92
6.1.1	Institutssicht	92
6.1.2	Verlagssicht	92
6.1.3	Themensicht	93
6.1.4	Virtuelle Server	93
6.1.5	Browsing-Sicht	93
6.2	Administratives Interface	93
7	Allgemeine Funktionalitäten des epub.oew-Systems	94
7.1	Suche	94
7.1.1	Volltextsuche	94
7.1.2	Erweiterte Suche	95
7.1.3	Bibliographische Suche	99
7.1.4	Suche im Lexikon	99
7.1.5	Suchergebnislisting	100
7.2	Dynamische Literaturlisten	100
7.3	XML-Metadatenexport	101
7.4	Versionsführung	102
7.5	Windows-Integration	102

7.6	Mehrsprachigkeit	102
7.7	HTML-Editor	102
7.8	Statistik	102
7.9	Steuerung der Durchsuchbarkeit durch Suchmaschinen	103
7.10	Verwendung von Unicode	103
7.11	Vernetzung	103
7.11.1	Open Archives Initiative Protocol for Metadata Harvesting (OAI-PMH)	103
7.11.2	Scholar.google.com	106
7.11.3	Crossref Reference Linking	107
7.11.4	ALPSP Learned Journals Collection	108
7.11.5	Themenorientierte Digital Libraries	108
7.11.6	Science Grid/Collaboration	108
8	Benutzergruppen	110
8.1	Frontend	110
8.1.1	Benutzergruppe Forschungseinrichtung	110
8.1.2	Benutzergruppe	110
8.1.3	Benutzergruppe ÖAW-Intranet	110
8.1.4	Benutzergruppe Öffentlichkeit	111
8.1.5	Exkurs	111
8.2	Backend	111
8.2.1	epub.oeaw Team	111
8.2.2	Metadata Editor	112
8.2.3	Instituts-Redakteur	112
8.2.4	Autor	112
9	Daten und Datenorganisation	113
9.1	Dokument	113
9.1.1	Definition	113
9.2	Eigenschaften	113
9.2.1	Datei-Format	113
9.2.2	Datei-Typ	114
9.2.3	Datei-Bezeichnung	114
9.2.4	Datei-Größen	114
9.3	Hierarchische Organisation der Files	114
9.4	Datenmodell von epub.oeaw	114
9.4.1	Der logische Aufbau der Datenbank	114
9.5	Formale Klassifikation durch Attribute	118
9.5.1	Schlüsselworte	118
9.5.2	Zuordnung zu Forschungseinheiten	119
9.5.3	Publikationsart	120
9.5.4	Personeneigenschaft	120
9.5.5	Publikationsdaten	121
9.5.6	Medium	122
9.5.7	Begutachtungsstatus	122
9.5.8	Reihenzuordnung	123

9.5.9	Verleger	124
9.5.10	Abstract	125
9.5.11	Digital Object Identifier (DOI)	125
9.5.12	International Standard Book Number (ISBN)	126
9.5.13	International Standard Book Number online (ISBN online) . .	126
9.5.14	International Standard Serials Number (ISSN)	127
9.5.15	International Standard Serials Number online (ISSN online) .	127
9.5.16	International Standard Recordings Code (ISRC)	127
9.5.17	European Article Numbering (EAN)	127
9.5.18	Startpage, Lastpage	127
9.6	Inhaltliche Klassifikation	128
9.6.1	Forschungssystematik oder DDC	128
9.6.2	Elektronische Journale	128
9.6.3	Elektronische Reihen	128
9.6.4	E-Book	129
9.6.5	Referenzwerke	129
9.6.6	Instituts-Collection	129
9.6.7	Sachgebiets-Collection	129
9.6.8	Virtuelle Collection	130
10	Verwendete Standards	131
10.1	Extensible Markup Language (XML) 1.0	131
10.2	HyperText Markup Language (HTML) 4.0	131
10.3	Digital Object Identifier (DOI)	131
10.3.1	DOI-Systematik	132
10.4	Dublin Core Metadata Initiative (DC)	133
10.5	Crossref	133
10.6	OAI-PMH 2.0	133
10.7	OpenURL (ANSI/NISO Z39.88 -2004)	133
10.8	Weitere: ONIX, BIB _T E _X , Endnote, Zotero, PURL, METS	134
11	epub.oaaw-Infrastruktur	135
11.1	Organisation	135
11.1.1	Kosten und Gebühren	135
11.1.2	Applikationsentwicklung, Betreiber, Management	135
11.1.3	Serverhardwarebetreuung, Betriebssysteme, Backup	136
11.1.4	Serveradministration, Programmierung	136
11.2	Technische Konfiguration	136
11.2.1	Software-Plattform	136
11.2.2	Hardware-Plattform	136
11.2.3	Browser	136
11.3	Datensicherung	137
11.3.1	Datensicherung im Akademierechenzentrum	137
11.3.2	Langzeitarchivierung in der Österreichischen Nationalbiblio- thek	137
12	Rechtliche Aspekte	138

12.1	Copyright	138
12.2	Privacy/Datenschutz	139
12.3	Haftungsausschluss gegenüber Dritten	139
12.3.1	Haftungsausschluss	139
13	Archivierung	141
14	epub.oeaw als Publishing-System	142
14.1	XML-Encyclopaedia-Workspace	142
14.2	eJournals-Workspace	142
14.3	On-Demand-Ebook-Workspace	143
Anhang		144
	Weiterführende Links	144
	Liste von Institutional Repositories (IR)	145
	Quellen zum Dokument	145

1 Ansprechpartner und Adressen

E-Mail-Helpdesk: *epub@oeaw.ac.at* [*epub@oeaw.ac.at*]

Verlag der Österreichischen Akademie der Wissenschaften

DI (FH) Vittorio Muth MSc, Tel. 01–51581–3404

Mag. Herwig Stöger, Tel. 01–51581–3405

Georg Lasinger, Tel. 01–51581–3415

Dr. Ignaz Seipel-Platz 2

A-1010 Wien

Büro: Eingang Bäckerstrasse 13, Hochparterre, im Hof rechts

Akademierechenzentrum

Dr. Ignaz Seipel-Platz 2

A-1010 Wien

Institut für Informationssysteme und Computer Medien

Technische Universität Graz

Univ. Prof. Dr. Frank Kappe

DI Walter Schinnerl

Inffeldgasse 16c

A-8010 Graz

ARGE Internet, Gruppe ePUB (alphabetisch)

Mag. Silvia Brantner (bis 31.12.2007)

Verlag der Österreichischen Akademie der Wissenschaften

Dr. Thomas Huemer (bis 31.12.2007)

Leiter des Akademierechenzentrums

Mag. Roswitha Müller MSc

Bibliothek der ÖAW

Univ. Doz. Dr. Michael Nentwich

Direktor des Instituts für Technikfolgenabschätzung der ÖAW

Mag. Herwig Stöger

Verlag der Österreichischen Akademie der Wissenschaften

2 Ziele und Nutzen von epub.oeaw

2.1 Was ist epub.oeaw?

Ein Web-System

- zur Speicherung, Verwaltung, Aufbereitung und Verbreitung elektronisch verfügbarer und publikationsfähiger Dokumente
- mit intellektuellem Inhalt: z. B. Forschungsergebnisse, Quellenmaterial, working papers
- für Dokumente von Mitarbeitern, Mitgliedern, Projektpartnern der ÖAW
- das Originalarbeiten und/oder „Parallelveröffentlichungen“ enthält, aber
- keine internen Verwaltungsdokumente.

Siehe dazu Abbildung 2.1

2.2 Nutzen für Autoren

- Zitierbarkeit elektronischer Publikationen mittels Digital Object Identifier (s. „verwendete Standards“ (S 131))
- Gezielte Suche nach Zitierungen und Zitat-Zählungen über Google Scholar möglich
- ePublikationen sind identifizierbar und bleiben langfristig auffindbar
- Forschungsergebnisse werden in rein wissenschaftliche Suchmaschinen wie SCHOLAR GOOGLE, SCIRUS, BASE, OAISTER oder Scientific Commons eingespeist und besser sichtbar gemacht
- Forschungsergebnisse können differenziert zugänglich gemacht werden
- Alle Sonderzeichen können auch im Web dargestellt werden (UTF-8)
- Exportmöglichkeit von Metadaten zu Bibliographiesystemen (BIBTEX, EndNote, Zotero)
- Forschungsergebnisse werden von der **ÖSTERREICHISCHEN NATIONAL-BIBLIOTHEK** langzeitarchiviert.

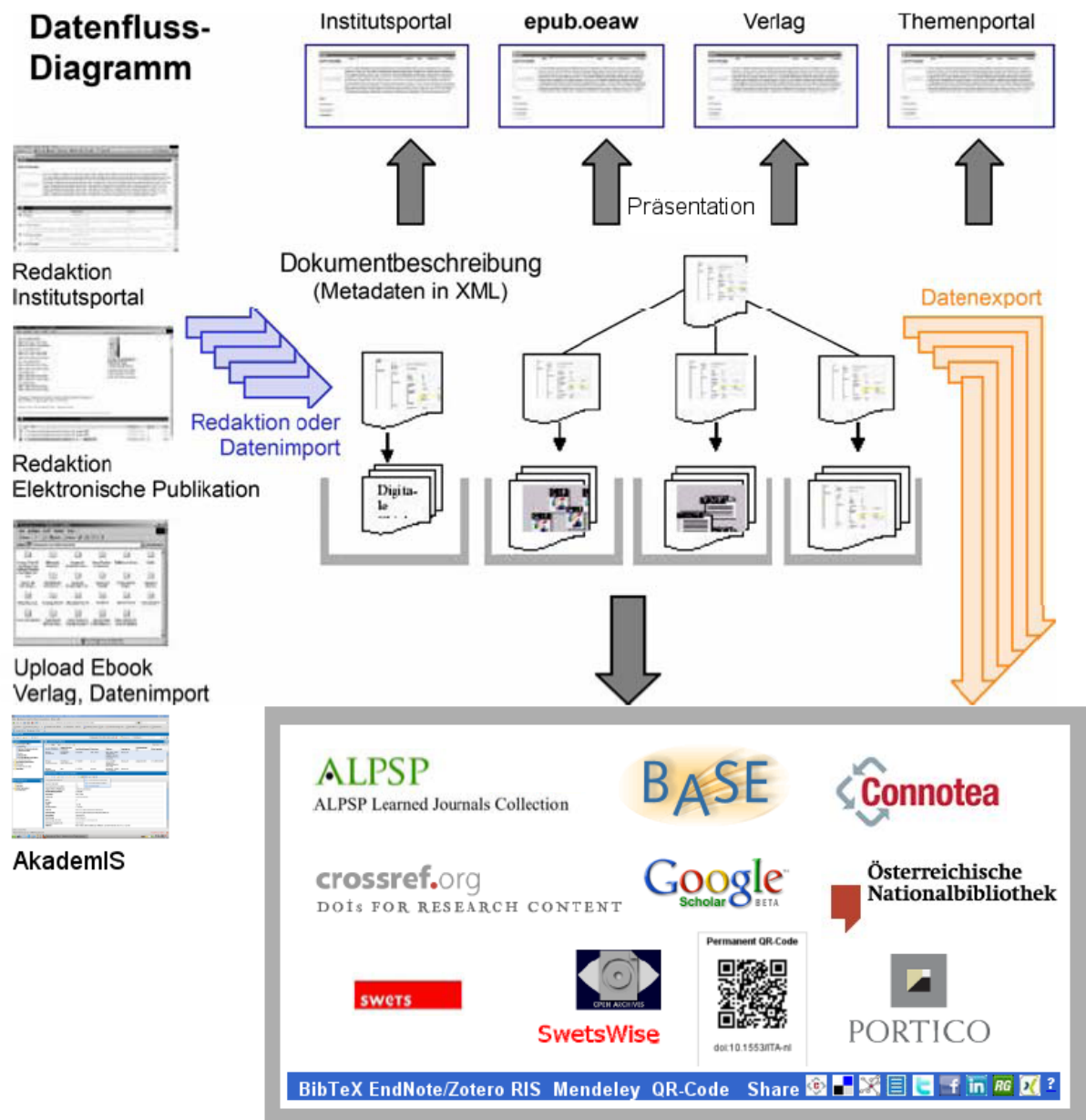


Abbildung 2.1. epub.oew im Kontext Metadaten und Publikationen

2.3 Nutzen für Forschungseinrichtungen

- Recherchieren in Forschungsergebnissen des Instituts im Volltext
- Dynamische Publikationslisten für Website
- Kontrollierter Zugang für Forscherkollegen zu Publikationen des Instituts
- Versionsführung für Publikationen
- Autoren und Institute können auf Wunsch aus Publikationen Erlöse erzielen.

2.4 Nutzen für die Öffentlichkeit

- Durch Pre- und Postprintpublikation Zugang zu mehr Publikationen
- Durch Volltext vollständiger feststellbar, woran die ÖAW arbeitet/gearbeitet hat
- Nachweis über die Verwendung von öffentlichen Mitteln in Form der Forschungsergebnisse
- Komfortabler Zugang zu großer Wissensbasis.

2.5 Nutzen für die Österreichische Akademie der Wissenschaften

- Erhöhte Öffentlichkeitswirkung durch Internet-Traffic
- Qualitativer Nachweis des Forschungsoutputs im Volltext („show value for money“) wichtig für Geldgeber
- Dokumentation der Kompetenz der ÖAW mittels Volltextsuche
- Nachweis der Urheberschaft und Sicherung der Inhalte der Forschungsergebnisse
- Management von Intellectual Assets einer wissensbasierten Organisation
- Kostenfreie Nutzung von in der ÖAW erstellten Publikationen durch andere ÖAW-Mitarbeiter
- Recherchieren in Forschungsergebnissen des Instituts im Volltext
- Dynamische Publikationslisten für Website
- Kontrollierter Zugang für Forscherkollegen zu Publikationen des Instituts
- Versionsführung für Publikationen
- Autoren und Institute können auf Wunsch aus Publikationen Erlöse erzielen.

3 Glossar wichtiger Begriffe

3.1 Active Response Page

Eine Active Response Page (s. Abbildung 3.1) ist eine dynamisch generierte Webseite, die die bibliographischen Metadaten eines digitalen Objekts enthält. Sie wird von Suchmaschinen als Suchergebnisseite und „Einstiegsseite“ für den Volltext angezeigt und ist für jeden anonymen Benutzer auffindbar und sichtbar. Active Response Pages werden auch als „Prospektseiten“ bzw. „Online-Startseiten“ oder auch „Info-Datei“ bezeichnet.

3.2 Attribut

Ein Attribut ist eine Eigenschaft eines digitalen Objekts. Eine genaue Beschreibung der in epub.oeaw verwendeten Attribute finden Sie in den Kapiteln „*Manuelle Eingabe von Dokumenten*“ (S 28) und „*Formale Klassifikation durch Attribute*“ (S 118) sowie im „IS/6 Attributes Guide“.

3.3 Autorenversion

Autorenversion eines Forschungsergebnisses, in der sämtliche Änderungen durch die Journalredaktion nachgezogen wurden, sodass sie im Sinne der Open-Access „Green Road“ online gestellt werden kann.

3.4 Benutzer und Benutzergruppen

Benutzer und Benutzergruppen werden auf epub.oeaw genauso wie Collections und Dokumente gespeichert. Jeder Benutzer auf epub.oeaw hat ein Benutzerkonto, das Informationen wie Name und E-Mail-Adresse des Benutzers enthält. Benutzer können einer oder mehreren Gruppen angehören. Gruppen können wiederum anderen Gruppen angehören. Benutzer und Gruppen werden typischerweise vom epub.oeaw-Team oder Institutsredakteur mit Administratorenrechten verwaltet und können auch nur von diesen eingesehen werden.

Anzeiger der philosophisch-historischen K... x Verlag der Oesterreichischen Akademie d... x +

Home Order Print Edition Order eBook Druck BibTeX EndNote/Zotero RIS
Mendeley QR-Code Share ?

Online Edition Table of Contents

Anzeiger der philosophisch-historischen Klasse, 145. Jahrgang / 2. Halbband, 2010

Manfred Mayrhofer

[Aus der Arbeit an einem etymologischen Wörterbuch des Altpersischen](#) (0.55 MB)

S. 5 - 10
doi:[10.1553/anzeiger145_2s5](https://doi.org/10.1553/anzeiger145_2s5)

[Artikel kaufen/Buy article \(€ 5,-\)](#)

Abstract:
Als mein wohl letztes Buch habe ich – 2009, in meinem 83. Lebensjahr – den Entwurf eines etymologischen Wörterbuches der altpersischen Achämeniden-Keilschrifttexte begonnen. Während der Arbeit hat mein Rückenleiden jedoch solche Ausmaße angenommen, dass ich mich auf die grundlegenden Artikel beschränken musste, die ich wegen meiner Behinderung nicht durch ergänzende Arbeit vervollständigen konnte. Das maschinenschriftliche Manuskript des Buches in dieser Form bot zwar mir selbst einen guten Überblick; es ist aber nicht publizierbar. Ich werde daher darum bitten, es in das Archiv der Österreichischen Akademie der Wissenschaften aufzunehmen. Der in diesem Manuskript gebotene Überblick erlaubt mir jedoch, einzelne Erkenntnisse aus der Arbeit an diesem Etymologicum auszuführen, die für die vertiefte Betrachtung einzelner Lexeme von Nutzen sein können. In einer gewissen Vollständigkeit hoffe ich abschließend einige Neuansätze zu besprechen, vor allem aber Fehlansätze, die zum Teil ein zähes Leben in den bisherigen Handbüchern führen (u. § 3)

ISSN 0378-8652
Print Edition
ISSN 0378-8652
Online Edition
ISBN 978-3-7001-7103-4
Print Edition
ISBN 978-3-7001-7159-1
Online Edition
Anzeiger der phil.-hist.
Klasse 145/2
2011, 29,5x19cm, broschiert
€ 48,50

Published Online: 2011/07/13 12:43:41

Abbildung 3.1. Active Response Page

3.5 Collection

Ist eine Sammlung von digitalen Objekten vergleichbar einem Ordner in Windows. Wie in einem Dateisystem können Dokumente auf dem epub.oew.ac.at zugrunde liegenden Serversystem Hyperwave IS/6 logisch in einer hierarchischen Struktur gruppiert werden. Die Objekte zur Strukturierung von Dokumenten heißen Collections und können mehrere Collections (Sub-Collections) mit beliebig vielen Ebenen enthalten. Im Hauptfenster des Browsers werden Collection-Hierarchien in Form eines Verzeichnisbaums und in Form einer Collection-Übersicht im Displaybereich (s. Abbildung 3.2) dargestellt. Die in einer Collection enthaltenen Dokumente sind nur im Displaybereich sichtbar ([1] (S 146)).

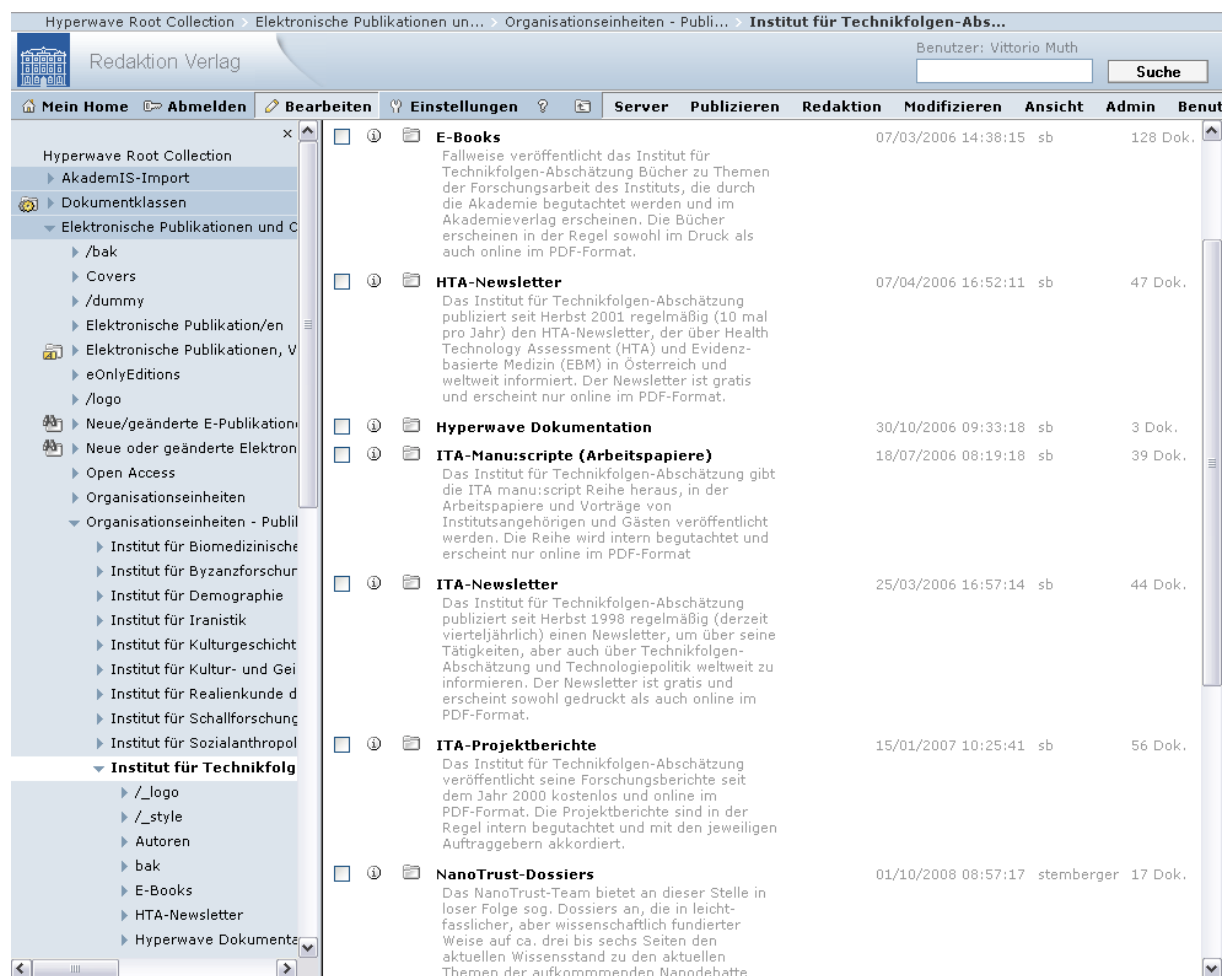


Abbildung 3.2. Collections an Publikationen in einem Institutsworkspace

3.6 Datei ↔ digitales Objekt

Ein digitales Objekt ist die Einheit am Server, für die eine eindeutige Identifikation vergeben wird, und die mittels einer Active Response Page in Suchergebnissen angezeigt wird.

Immer ist ein digitales Objekt in Form einer Datei (= File) am Server erfasst, es gibt jedoch sehr viele weitere Dateien, die nicht in der oben beschriebenen Form (mit Active Response Pages) am Server angezeigt werden, u. a. Files mit weiteren technischen Informationen (z. B. Stylesheets), Image-Files, die Teil eines Kapitels sind, u.s.w.

3.7 Elektronischer Publikationsserver

Ein elektronischer Publikationsserver verwaltet und präsentiert digitale Objekte (= Dateien) und die dazugehörigen Metadaten.

Von digitalen Publikationen, die nicht physisch am Server vorgehalten werden, verwaltet epub.oew Metadaten nur dann, wenn dem Nutzer von epub.oew ein sogenanntes „Info-File“ einen Hinweis oder link zum physischen Ort der Publikation geben kann (siehe *epub.oew für Forschungseinrichtungen* (S 82)). Der Publikationsserver verwaltet keine Metadaten zu Publikationen, die nicht lokalisiert werden können.

3.8 Elektronisches Dokument

Eine Datei, die nicht ausführbar ist und in einem Dokumentenmanagementsystem verwaltet werden kann. Zum Beispiel ein Text, eine Zahlentabelle, ein Bild oder eine Folge oder Kombination von Texten, Tabellen oder Bildern, die durch Digitalisierung (Umwandlung in einen Binärcode) in Dateiform konvertiert und gespeichert wurden.

3.9 Extensible Markup Language (XML)

Ist eine international genormte Textauszeichnungssprache. XML ist eine Teilmenge von SGML. Das Ziel von XML ist, den Datenaustausch und die Anzeige von Dokumenten im Web zu ermöglichen.

3.10 Helpdesk

Mitarbeiter des Verlags der ÖAW stehen zu Bürozeiten für Informationen und Unterstützung zu epub.oew zur Verfügung,
(Tel. 0043–1–51581 Klappe 3404, 3415, E-Mail: epub@oew.ac.at).

3.11 Hyperwave IS/6

Hyperwave IS/6 ist ein Wissensmanagementsystem, das auf einem leistungsfähigen Server basiert, mit dem einer großen Anzahl von Benutzern Informationen zugänglich gemacht und auch effizient verwaltet werden können.

IS/6 speichert Dokumente in einer Datenbank und verwaltet diese. Verwalten von Dokumenten heißt u. a. die Position eines Dokuments erneuern, falls es verschoben wird, oder ein Dokument aus der Datenbank entfernen, wenn das Dokument gelöscht wird.

Nutzer greifen mit einem Standard-Webbrowser (Mozilla FireFox oder Microsoft Internet Explorer) auf IS/6 zu. Sie verwenden den Browser, um durch die Informationsstruktur auf IS/6 zu navigieren und Dokumente zu öffnen. Beim Schließen des Browsers wird die Verbindung zu IS/6 getrennt.[2] (S 146)

3.12 Institutional Repository

Ist ein elektronisches „Magazin für intellektuelle Inhalte“ einer (Forschungs-)Organisation, das Forschungsergebnisse nach standardisierten Kriterien verwaltet und verbreitet.

3.13 InstitutsredakteurIn

InstitutsredakteurIn ist die Bezeichnung für jene Person, die den epub.oeaw-Upload an einer Forschungseinrichtung durchführt, koordiniert, administriert und KollegInnen die nötigen Informationen über rechtliche und administrative Angelegenheiten geben kann, und das Instituts-Portal betreut. InstitutsredakteurInnen haben erweiterte Rechte auf epub.oeaw.

3.14 Intranet der ÖAW

Im ÖAW-Netz sind alle Mitarbeiter inklusive Forschungs-GmbHs mit ihren Arbeitsplatz-PCs eingebunden.

3.15 IP-Adresse

IP-Adressen (Internet-Protokoll-Adresse) erlauben eine logische Adressierung von Computern in Netzwerken (z. B. dem Internet).

3.16 Langzeitarchivierung

Bezeichnet das Bestreben, elektronische Publikationen und andere Web-Inhalte zu speichern, regelmäßig zu migrieren, und nachhaltig zugänglich zu halten.

3.17 Metadaten

sind beschreibende Informationen zu wissenschaftlichen Inhalten. Metadaten werden nach internationalen Standards erfasst (z. B. Dublin Core).

3.18 Open Access

Open Access tritt in verschiedenen Formen auf. Meistens wird darunter verstanden, dass die Veröffentlichung von Forschungsergebnissen auf Kosten der Autoren oder der veröffentlichenden Forschungsinstitution erfolgt und die Öffentlichkeit kostenfrei diese Publikationen nutzen kann. Weitere Informationen zur Open Access Politik der ÖAW sind unter <http://epub.oeaw.ac.at/oa> publiziert.

3.19 Postprint

Version eines Forschungsergebnisses, die nach dem Veröffentlichungsdatum in einem Verlag auf einen Server gestellt wird. Die Version kann identisch sein mit der Originalversion, muss aber nicht.

3.20 Preprint

Version eines Forschungsergebnisses vor der Veröffentlichung in einem wissenschaftlichen Journal.

3.21 Publikation

ist in der serverspezifischen fachlichen Bedeutung eine Sammlung von einem oder mehreren digitalen Objekten, oder ein zusammenhängendes intellektuelles Werk, oder im rechtlichen Sinne eine erschienene Veröffentlichung.

3.22 Reference Linking

Ein Wissenschaftler, der z. B. im Rahmen eines wissenschaftlichen Artikels auf einen Reference Link klickt, wird automatisch zu einer Verlags-Website verlinkt, die die vollen bibliographischen Metadaten des referenzierten Artikels, meist auch mit Abstract und Keywords, enthält. Der Link führt also zu einer „Active Response Page“.

Benutzer mit Lesezugriff können nun den eigentlichen Inhalt einsehen, anonyme Benutzer sehen lediglich die Active Response Page.

In Bibliotheksumgebungen zum Beispiel wird man in der Regel Zugriff auf die entsprechenden Inhalte haben.

3.23 Rollen

Typische Rollen sind: Leser, Redakteur, epub.oew-Team

3.24 Self-Archiving

Self-Archiving bezeichnet das Archivieren von Publikationen in elektronischer Form auf einem geeigneten Server durch die Autoren selbst. Üblicherweise sind das der Server der „Mutterinstitution“ des Forschers oder aber auch fachgebietsspezifische Server wie z. B. <http://www.arxiv.org/> der CORNELL UNIVERSITY. Die meisten Verlage gewähren den Autoren das Recht dafür. Eine genaue Übersicht zur diesbezüglichen Politik der Verlage findet man unter eprints Journal Policies List of Publishers und dem URL <http://romeo.eprints.org/publishers.html>.

3.25 Sortierung

Eine Sammlung von digitalen Objekten (= Dateien einer Collection) wird meist nach dem Dateinamen (Sortierung -N), dem Dokument-Datum (-C) oder einer Sequenznummer und danach dem Titel (Sortierung der Collection -#T) in umgekehrter Reihenfolge sortiert. Siehe auch: Kapitel 6.6 Instituts-Workspace und „IS/6 Attributes Guide Description of Attributes, Seite 109 Sort Order“.

3.26 Virtueller Server

Wenn eine Teilmenge der Inhalte von epub.oew als eigene Web-Site präsentiert werden soll (z. B. alle Biographien oder alle Publikationen zum Thema Mittelalter), kann auf epub.oew ein eigenes Segment eingerichtet werden. Dieser virtuelle Server besteht aus eigenen Collections, eigenem Suchbereich, eigener Domain und Benutzergruppe.

3.27 Versionierung

Eine Version eines Dokuments stellt den Status eines Dokuments zu einem gewissen Zeitpunkt dar. Sie können die einzelnen Versionen eines Dokuments anhand ihrer eindeutigen Versionsnummern unterscheiden.[3] (S 146)

Dokumente auf epub.oew.ac.at werden nicht automatisch einer Versionskontrolle unterzogen. Wenn Sie Änderungen direkt in einem Dokument vornehmen oder ein Dokument ersetzen, wird das alte Dokument überschrieben und geht somit am Server verloren. Jede Version wird jedoch in regelmäßigen Abständen nach Aufladen eines Dokuments auf den Server von der ÖSTERREICHISCHEN NATIONALBIBLIOTHEK abgeholt und langzeitarchiviert.

Wenn es wichtig ist zu wissen, wie sich bestimmte Dokumente entwickelt haben, können Sie diese unter Versionskontrolle stellen. Mit der Versionskontrolle können Sie alle jemals erstellten Versionen eines Dokuments speichern und abrufen.

Siehe auch eKS Benutzerhandbuch, Hyperwave eKnowledge Suite, Version 6.3, 7.2.2 Einführung in die Versionskontrolle, S. 181.

3.28 Workspace

bezeichnet eine Arbeitsumgebung am Server, die für eine bestimmte Forschungseinrichtung eingerichtet wird.

3.29 Zugänglichmachung

Ist ein Begriff aus dem Urheberrecht und bezeichnet die Veröffentlichung von Inhalten im Internet.

4 Allgemeine Richtlinien für epub.oeaw

4.1 Welche Publikationen werden in epub.oeaw aufgenommen?

epub.oeaw konzentriert sich idealerweise auf begutachtete Forschungsergebnisse, ist aber offen gegenüber anderen Arten von Publikationen wie z. B. working papers oder populärwissenschaftliche Zeitschriftenartikel.

Aufgenommen werden ausschließlich Publikationen, die in einem Zusammenhang mit Aktivitäten der ÖAW stehen. Auf epub.oeaw werden Dokumente vorgehalten, die von MitarbeiterInnen oder Mitgliedern der ÖAW, oder von externen Wissenschaftlern im Rahmen von Kooperationen/Projekten/Programmen mit oder in Zusammenhang mit Aktivitäten der ÖAW erstellt wurden.

Es ist wesentlich, festzuhalten, dass eine Publikation in epub.oeaw sowohl parallel zu einer Publikation in einer wissenschaftlichen Zeitschrift, aber auch parallel zur Publikation auf der Homepage Ihrer Forschungseinrichtung erfolgen kann.

D. h., dass Publikationen von Mitarbeitern, die aus einer Tätigkeit aus der Zeit VOR der ÖAW stammen, nur in gesonderter Form berücksichtigt werden können. Die Veröffentlichung von Publikationen kann nach Ausscheiden eines Mitarbeiters aus der ÖAW auf Wunsch des Autors auf das ÖAW-Intranet beschränkt werden.

Nicht aufgenommen werden können administrative Dokumente wie z. B. Sitzungsprotokolle, Tagesordnungen, Budgetpläne etc.

4.2 Wie erfolgt die Aufnahme von neuen Dokumenten?

Die Aufnahme von neuen Dokumenten sollte prioritär durch die nominierten Institutsredakteure erfolgen, kann aber grundsätzlich auch wahlweise durch Mitarbeiter des Verlags der ÖAW erfolgen oder durch die AutorInnen selbst.

Wenn es an Ihrer Forschungseinrichtung einen „Institutsredakteur“ gibt, wenden Sie sich prioritär an diesen.

Falls der Weg über eine InstitutsredakteurIn nicht möglich ist, übersenden Sie bitte Ihre Publikation am besten als E-Mail-attachment (epub@oeaw.ac.at), im Fall von größeren Datenmengen auf Datenträger, mit folgenden Angaben an den Verlag: Forschungseinrichtung, gewünschte Reihe, Review-Status, Medienformen, in denen die Publikation erschienen ist, AnsprechpartnerIn für Rückfragen.

Voraussetzung der Aufnahme von Publikationen in epub.oeaw ist in jedem Fall der vorherige und einmalige Abschluss der „Rahmenvereinbarung“ zwischen epub.oeaw und Ihrer Forschungseinrichtung.

4.2.1 Collections

Collections für Publikationen können von administrativen Einheiten der ÖAW angelegt werden. Solche Einheiten können sein: Institute, Forschungsstellen, Kommissionen, Forschungsprogramme, virtuelle Kommissionen (Migrationsforschung), aber auch Verwaltungseinheiten mit wissenschaftlich publizierenden MitarbeiterInnen. Administrative Einheiten können 1 Ebene darunter Untereinheiten bilden, die ebenfalls Collections bilden können (z. B. Abteilungen). Voraussetzung ist auch, dass diese administrativen Einheiten in der Geschäftsordnung der ÖAW oder im Almanach einen Niederschlag finden und über Strukturen verfügen.

4.2.1.1 Digital Object Identifier (DOI)

DOIs erhalten jene Publikationen in epub.oeaw, die auch an das Reference Linking Service CROSSREF weitergemeldet werden können d. s. Artikel, Kapitel, Bücher.

Als Annex zu Publikationen können auch Präsentations-Folien, Tagungsprogramme, Teilnehmerlisten etc. aufgenommen werden.

Siehe auch Kapitel *Digital Object Identifier (DOI)* (S 125), sowie Abbildung 4.1 und Abbildung 4.2.

4.2.1.2 Inhaltliche Qualitätssicherung


Die inhaltliche Qualitätskontrolle erfolgt alternativ durch die mathematisch-naturwissenschaftliche Klasse, durch die Publikationskommission der philosophisch-historischen Klasse, die/den InstitutsdirektorIn oder einen Auftraggeber einer Studie durch die Abnahme derselben. Grundsätzlich können auch Dokumente in epub.oeaw aufgenommen werden, die keiner Qualitätskontrolle unterlegen sind (z. B. working papers, Materialien zu Forschungsarbeiten).

Eine Metadatenkontrolle erfolgt durch Mitarbeiter des Verlags der ÖAW in unregelmäßigen Abständen.

Über die Suchmaske können im Rahmen von Abfragen Publikationen je nach ihrem Review-Prozess getrennt ausgegeben werden.



ÖAW Austrian Academy of Sciences
Österreichische Akademie der Wissenschaften

Erweiterte Suche  Suche Logout Regist

Elektronische Publikation/en

► Bibliographische Suche

Home

► Angebote und Preise

► Nutzungsbedingungen

► Registrieren

► Service

Neue Publikationen

Newsletter

Kataloge

Sitemap

Elektronische Journale

Online Lexika, Nachschlagewerke

Anzeiger

Zeitschrift
ÖAW Phil.-Hist.-Klasse

Anzeiger der philosophisch-historischen Klasse, 144. Jahrgang / 1. Halbband, 2009

144
1

ISSN: 0378-8652 ISSN Online: 0378-8652
ISBN-13: 978-3-7001-6828-7 ISBN-13 Online: 978-3-7001-6819-5
Sachgebiet: [Weitere Journale und Publikationen](#)

REFERIERT - ONLINE - PRINT

ÖAW Phil.-Hist.-Klasse
[Titel](#) [Seite 1](#)
doi: 10.1553/anzeiger144_1s1

ÖAW Phil.-Hist.-Klasse
[Inhaltsverzeichnis](#) [Seite 3](#)
doi: 10.1553/anzeiger144_1s3

Andre Gingrich
[Ranjit Guha: Tribute to a Scholarly Life in Postcolonial Studies](#) [Seite 5](#)
doi: 10.1553/anzeiger144_1s5

Alexander Záh
[Vorläufiger Bericht über neue archäologische Beobachtungen auf Reisen an der karischen Küste und im Iykaonisch-Isaurischen Grenzgebiet](#) [Seite 17](#)
doi: 10.1553/anzeiger144_1s17

Patrizia De Bernardo Stempel - Manfred Hainzmann
[Die Namenformulare mit sive in römischen Inschriften](#) [Seite 75](#)
doi: 10.1553/anzeiger144_1s75

Peter Raulwing
[Kleines Florilegium zur Skythen-Rezeption in Kunst und Literatur](#) [Seite 93](#)
doi: 10.1553/anzeiger144_1s93

Abbildung 4.1. Anzeige von Digital Object Identifiern im Inhaltsverzeichnis

4.2.1.3 Technische Qualitätskontrolle

Eine technische Qualitätskontrolle erfolgt an mehreren Stellen:

Beim Aufladen Es wird eine „checksum“ mittels eines „message-digest algorithm“ (MD5) errechnet.[4] (S 147) Ebenso werden von der Systemadministration in regelmäßigen Abständen die Metadaten der aufgenommenen Dokumente geprüft.

XML-Dokumente Durch die gängigen Browser wird bei der Darstellung von XML-Dokumenten die Korrektheit geprüft. Dateien, die nicht „well-formed“ sind, können nicht dargestellt werden.

Checksum Die mittels eines „message-digest algorithm“ (MD5) beim Aufladen errechnete Checksum.[5] (S 147) Mithilfe dieses Werts kann festgestellt werden, ob

Das Publikationsportal der Österreichischen Akademie der Wissenschaften

The screenshot shows the website of the Austrian Academy of Sciences (OAW). The header includes the OAW logo and the text "Austrian Academy of Sciences Österreichische Akademie der Wissenschaften". Below the header, there is a navigation bar with links like "Home", "Order Print Edition", "Druck", "Connotea", "del.icio.us", "Bibsonomy", "CiteULike", "BibTeX", and "End". A sidebar on the left lists various services and publications. The main content area displays the title "Anzeiger der philosophisch-historischen Klasse, 144. Jahrgang / 1. Halbband, 2009". Below the title, there is a thumbnail of the journal cover. To the right of the thumbnail, the author "Alexander Zäh" is listed, followed by the article title "Vorläufiger Bericht über neue archäologische Beobachtungen auf Reisen an der karischen Küste und im Iykaonisch-Isaurischen Grenzgebiet (5.11 MB)". The page number "S. 17 - 74" is shown, and the DOI "doi: 10.1553/anzeiger144_1s17" is highlighted with a red box. Below the DOI, there is a link to "Artikel kaufen € 5,-". The publication date "Published Online: 2010/02/04 13:42:01" and the object identifier "Object Identifier: 0xc1aa500d 0x0022e030" are also displayed. The content section lists the article's title and author, followed by a list of other articles in the issue.

Anzeiger der philosophisch-historischen Klasse, 144. Jahrgang / 1. Halbband, 2009

Alexander Zäh
[Vorläufiger Bericht über neue archäologische Beobachtungen auf Reisen an der karischen Küste und im Iykaonisch-Isaurischen Grenzgebiet](#) (5.11 MB)
 S. 17 - 74
 doi: **10.1553/anzeiger144_1s17**
[Artikel kaufen € 5,-](#)
Published Online: 2010/02/04 13:42:01
Object Identifier: 0xc1aa500d 0x0022e030

Inhalt:

Gingrich, Andre; Ranajit Guha: Tribute to a Scholarly Life in Postcolonial Studies;

Zäh, Alexander: Vorläufiger Bericht über neue archäologische Beobachtungen auf Reisen an der karischen Küste und im Iykaonisch-Isaurischen Grenzgebiet;

De Bernardo Stempel, Patrizia und Hainzmann, Manfred: Die Namenformulare mit sive in römischen Inschriften;

Raulwing, Peter: Kleines Florilegium zur Skythen-Rezeption in Kunst und Literatur

ISSN 0378-8652
Print Edition
ISSN 0378-8652
Online Edition
ISBN 978-3-7001-6828-7
Print Edition
ISBN 978-3-7001-6819-5
Online Edition
 Anzeiger der phil.-hist. Klasse 144/1
 doi: [10.1553/anzeiger144_1](#)
 688, 488 Seiten, elektronisch

Abbildung 4.2. Anzeige von Digital Object Identifiern auf der Active Response Page

sich der Inhalt eines Dokuments geändert hat. Beim Transfer zur ÖNB im Rahmen der Langzeitarchivierung wird Authentizität und Korrektheit der Übernahme mit Checksum geprüft.

Verschlüsselung von Dateien Der lesende oder schreibende Zugriff auf die Datei sollte keinerlei Beschränkungen unterliegen, insbesondere sollten keine Passwörter verwendet werden, um die Anwendung bestimmter Funktionen auf die Datei zu unterbinden. Damit ist gewährleistet, dass die Datei lesbar bleibt und zu Zwecken der Archivierung in andere Formate übertragen werden kann, wenn dies zur Erhaltung ihres Inhalts notwendig ist. Ausserdem kann die Datei damit von den Suchmaschinen des Content-Management-Systems (CMS) im Volltext indiziert werden.

D. h., PDFs können offen oder verschlüsselt an epub.oew geliefert bzw. geladen werden. Nur offene PDFs können durch Suchmaschinen indiziert, durch Drittprogram

me geöffnet, und optimal in das Langzeitarchivierungsprogramm mit aufgenommen werden.

Anmerkung

Bei Lieferung als unversperrtes PDF können eingebettete Grafiken oder Bilder in hoher Auflösung vom Web-Nutzer extrahiert werden, auch wenn das PDF zuvor in „low resolution“ komprimiert wurde.

4.2.1.4 Veränderung von Datensätzen, Datumsangaben

Aktualisierungen in bereits aufgeladenen Dokumenten sind aus formellen Gründen nicht möglich. Es muss eine aktualisierte Kopie des Dokuments mit einem neuen Digital Object Identifier geladen werden. Bei der Alt-Version sind die Zugangsrechte auf "R:a, g institutsredaktion;" zu setzen. "institutsredaktion" steht hier als Variable für die Benutzergruppe der konkreten Institutsredaktion, die Ihnen nach dem Einrichten Ihres Instituts-Workspaces bekanntgegeben wird.

Die Sperre eines Dokuments für Veränderungen kann über die Zugriffsrechte geregelt werden.

Auch für allgemeine Internet-User kann auf diese Weise der Zugang zum Volltext gesperrt werden, wieder mit entsprechendem Vermerk und Beibehaltung der „Active Response Page“.

Vom Server selbst wird die sogenannte „Time Created“ beim Aufladen einer Datei auf den Server erfasst und dann auch in den Metadaten mit der Bezeichnung „published online“ angezeigt. Manuell kann ein Erscheinungsdatum einer gedruckten oder elektronischen Publikationsversion (je nachdem, welche zuerst erscheint) eingegeben werden. Dieses Datum wird als Dokumentdatum in der Active Response Page dann auch angezeigt.

4.2.1.5 Welche Publikationen können über epub.oeaw nicht präsentiert werden?

Um die vollen Funktionalitäten eines Institutional Repository mit Langzeitarchivierung, Vernetzung und Volltextrecherche zu nutzen und den Administrations- und Kostenaufwand zu minimieren, ist das Aufladen der Dokumente auf den zentralen Server notwendig. Dezentral vorgehaltene Publikationen können aus diesen Gründen derzeit nicht in epub.oeaw eingebunden werden. Es ist jedoch möglich, Metadaten zu Publikationen, die in AkademIS eingegeben wurden, nach epub.oeaw zu exportieren. Mehr dazu im Kapitel „*epub.oeaw und AkademIS* (S 22)“

Forschungsrohdaten und Datenbanken können unter bestimmten Umständen auf epub.oeaw aufgeladen werden.

Rein administrative Dokumente wie Sitzungsprotokolle oder Budgetvoranschläge werden nicht in epub.oeaw aufgenommen.

4.2.1.6 Welche Publikationen werden aus epub.oew entfernt?

Hier sind zwei Ebenen zu unterscheiden. Grundsätzlich ist angestrebt, dass Publikationen physisch nur in Ausnahmefällen vom Server genommen werden (z. B. bei richterlicher Anweisung oder gesetzwidrigen Inhalten oder aus notwendigen technischen Gründen).

Auf der zweiten Ebene handelt es sich um das Beenden der Zurverfügungstellung im Internet oder Intranet: Publikationen können aus rechtlichen Gründen, aus technischen Gründen und bei ausdrücklichem Wunsch einer/eines der AutorInnen von der Zurverfügungstellung ausgenommen werden.

In beiden Fällen bleibt ein Datensatz mit den Metadaten auf epub.oew bestehen. In Form einer Hinweisseite klärt er über die Identität und Verbleib der elektronischen Resource weiterhin auf, zeigt diese jedoch nicht mehr an.

Ein Zurückziehen erfolgt dann, wenn der Inhalt der Publikation zu rechtlichen Problemen führt, sei es durch Urheberrechtsfragen, sei es durch die allgemeine Gesetzeslage. Zurückziehen bedeutet, dass einmal aufgeladene Dokumente für die Leser gesperrt werden. Die Dokumente an sich bleiben jedoch am Server bestehen und die Active Response Pages werden auch angezeigt, jedoch mit einem entsprechenden Hinweis auf das Schicksal des Dokuments.

Die Entscheidung über das Zurückziehen von Dokumenten vom Server liegt beim Obmann der Verlagskommission der ÖAW.

4.2.1.7 Besondere Fälle: Schließung von Einrichtungen, Austritt von MitarbeiterInnen usw

Bei Schließungen von Forschungseinrichtungen bleiben die Einrichtungen auf epub.oew mit einem Ende-Vermerk erhalten und die Publikationen den geschlossenen Forschungseinrichtungen zugeordnet.

Bei Namensänderungen der Einheiten (z. B. von Forschungsstelle zu Institut oder Formulierungsänderungen) werden auch die Namen am Server geändert.

Bei einer gleichberechtigten Fusionierung von zwei Einheiten zu einer einzigen, neuen Einheit bleiben die Publikationen den alten Einheiten zugeordnet und die neue Einheit beginnt sozusagen bei Null. Auf Wunsch können die Publikationen der Vorgängereinrichtungen mit der neuen Einrichtung verknüpft werden.

Bei einer Fusionierung durch Aufnahme einer Einheit durch die andere bleiben die historischen Einträge der aufnehmenden Einheit bestehen und laufen weiter, die Publikationen der aufgenommenen Einheit bleiben unter der historischen Einheit bestehen.

Bei Austritt aus der ÖAW haben MitarbeiterInnen die Möglichkeit, den Zugang zu ihren Publikationen auf epub.oew sperren zu lassen. Die Active Response Page und das digitale File der Publikation bleiben jedoch am Server.

4.2.2 Urheberrecht

Ein Institutional Repository wie epub.oeaw ist dann erfolgreich, wenn Autoren von Publikationen, die in Verlagen und Zeitschriften erscheinen, die Rechte zur Veröffentlichung über einen Server an ihrer Heimatinstitution bei sich behalten. Idealerweise weisen Autoren bei Einreichung von Manuskripten den Verlag oder das Journal darauf hin, dass geplant ist, eine Kopie der Veröffentlichung auf dem epub-Server der Heimatinstitution im Intranet zu veröffentlichen. Ein Grossteil der Verlage akzeptiert mittlerweile diese Übung. Nähere Informationen über die Rechtspolitik der verschiedenen Wissenschaftsverlage und der publizierenden wissenschaftlichen Gesellschaften gibt es auf der Liste <http://romeo.eprints.org/publishers.htm>.

Der ÖAW-Verlag als Betreiber von epub.oeaw schließt mit den an epub.oeaw teilnehmenden Forschungseinrichtungen einen Rahmenvertrag ab, in dem darauf hingewiesen wird, dass die einreichenden Institute für die Korrektheit der Rechte einstehen. Autoren müssen gegenüber ihrem Institut erklären, dass sie das Copyright haben für die Publikation in einem Institutional Repository an ihrer Mutterinstitution. Wenn diese Frage nicht eindeutig geregelt ist, kann es aus Haftungsgründen keine Aufnahme von Publikationen auf epub.oeaw geben.

Autoren übertragen das Recht zur Veröffentlichung auf epub.oeaw, und das Recht, das Werk aus technischen Gründen oder für eine Migration auf neue technische Systeme im Rahmen der Langzeitarchivierung zu bearbeiten. Ebenso überträgt der Autor das Recht, eine Sicherungskopie anzufertigen und das Dokument im Rahmen der Vereinbarung zur Langzeitarchivierung an die Österreichische Nationalbibliothek weiterzuleiten. Geregelt werden diese Fragen in der Vereinbarung zwischen epub.oeaw und Institut.

Nutzer von epub.oeaw haben gemäß österreichischem Urheberrecht die Möglichkeit zum Download eines Dokuments und Ausdruck für private Zwecke, jedoch nicht das Recht zum Weiterverbreiten der Publikation.

Der/die AutorIn ist einverstanden, dass die Metadaten zur Aufrechterhaltung des Systems in Eigentum und Verfügung der ÖAW übergehen.

4.2.3 Langfristarchivierung durch die Österreichische Nationalbibliothek

Alle am Server deponierten Publikationen werden gemäß Rahmenvertrag mit den Forschungseinheiten regelmäßig an die ÖNB zur Langzeitarchivierung (LZA) weitergeleitet. Eine derartige Weiterleitung kann auf Wunsch für einzelne Publikationen dann ausgeschlossen werden, wenn auch die Publikation am Server unterbleiben kann (Attribut: unpubliziert)

Neben der Langzeitarchivierung durch die Österreichische Nationalbibliothek gibt es einen Service von Portico, der diesen Dienst für Journale übernimmt. Bis März 2009 haben sich bereits über 70 Verlage aus dem Bereich Wissenschaft und Forschung dieser Initiative angeschlossen.

4.2.4 Rechte, Garantien und Pflichten des Institutional Repository

Die Österreichische Akademie der Wissenschaften betreibt und unterstützt epub.oeaw als Instrument zur Sicherung und Verbreitung ihrer intellektuellen Leistungen und sieht es als Verpflichtung an, die von ihr initiierten Forschungsergebnisse auch nachfolgenden Generationen verfügbar zu halten. Durch die breit abgestützte Organisation von epub.oeaw mit den Partnern Verlag der ÖAW, Akademierechenzentrum und Institut für Informationssysteme und Computer-Medien der TU Graz ist eine ausfallsichere, kompetente laufende Betreuung und zukünftige Entwicklung von epub.oeaw gesichert.

Darüber hinaus hat die ÖAW mit der Österreichischen Nationalbibliothek eine Vereinbarung abgeschlossen, die die Langfristarchivierung der ÖAW-Arbeiten im Rahmen der Archivierungspolitik der ÖNB verankert.

Als Forschungsinstitution ist die ÖAW bestrebt, Forschungsergebnisse stets einem so großen Kreis an Interessierten wie möglich zugänglich zu machen. Im Sinne einer verbesserten Informationsversorgung der Mitarbeiter der ÖAW sollen alle auf epub.oeaw aufgenommenen Forschungsergebnisse nach Maßgabe der rechtlichen Möglichkeiten allen ÖAW-Mitarbeitern im ÖAW-Intranet frei zugänglich sein.

Die Finanzierung des epub.oeaw-Portals erfolgt derzeit über das Budget des Verlags, das indirekt durch die Klassen mitfinanziert wird.

4.2.5 Security, Backup

epub.oeaw ist im Rahmen des ÖAW-Netzes mit den für dieses Netz vorgesehenen Schutzmechanismen abgesichert.

Die Sicherung erfolgt durch die Mitarbeiter des Akademierechenzentrums nach IT-üblichen Vorgangsweisen.

4.2.6 Privacy/Datenschutz

Es werden jene Daten am Server gespeichert, die üblicherweise in der Publikation zur Veröffentlichung vorgesehen sind: Vorname, Zuname, Affiliation. Zusätzlich können optional eine kurze Autorenbiographie und publikationsbezogene Daten wie Erscheinungstermin, Publikationsform etc. erfasst werden. Metadaten und Publikationen gehen zur Langzeitarchivierung an die ÖNB. Metadaten werden an Suchmaschinen, Aggregatoren, themenorientierte digitale Bibliotheken, Bibliothekskataloge und andere elektronische bzw. internet-basierte Publikationsdatenbanken weitergeleitet.

Nutzungsdaten verbleiben im Bereich der ÖAW.

Im Rahmen von gesetzlichen Auskunftspflichten können Daten an befugte Einrichtungen weitergegeben oder Einsicht in Daten gewährt werden.

4.2.7 Aktualisierung der Richtlinien

Eine Aktualisierung der Richtlinien erfolgt regelmäßig bei Änderungen und Aktualisierung von Regeln, Prozessen oder technischen Voraussetzungen. Jeweils im Februar eines jeden Jahres gibt es einen Review des Handbuchs durch MitarbeiterInnen des Verlags.

5 Arbeiten mit epub.oeaw

5.1 Einrichten von Institutsworkspaces, Vergabe von Benutzernamen, -rechten und Passworten

Für jedes Institut, welches einen vorgefertigten Workspace beantragt, erfolgt beim Einrichten die erstmalige Einrichtung von Zugangsberechtigungen durch die epub.oeaw-Systemadministration.

Der Zugang erfolgt mittels Benutzername und Passwort über einen gängigen Web-Browser, wobei vom epub.oeaw-Team der Einsatz von Internet-Explorer ab Version 7.0 bzw. Mozilla FireFox ab Version 2.0 empfohlen werden.

5.2 epub.oeaw und AkademIS

5.2.1 Aufgabenverteilung

epub.oeaw und AkademIS bedienen unterschiedliche Ziele und bieten Funktionalitäten an, die sich in komplementärer Weise ergänzen.

	epub.oeaw	AkademIS
Grundgesamtheit	Elektronisch verfügbare publikationsfähige Forschungsergebnisse im Volltext	Metainformation über alle Forschungsergebnisse und Aktivitäten
Technik	Dokumentenorientiertes System	Datenorientiertes System
Abfragebasis	Metadaten und Volltext	Metadaten
Ziele	Dissemination, Reference linking, Präsentation	Reporting, Präsentation

5.2.2 Übersicht

Metadaten zu Publikationen, die aus AkademIS exportiert werden Abbildung 5.1, werden in epub.oeaw als druckbare Prospekte angelegt. Es ist möglich, nur die

Metadatenätze zu übernehmen, aber auch hochzuladende PDF-Dateien mit diesen Metadaten anzureichern.

5.2.3 Datenübertragung zwischen den Systemen über XML-Schnittstelle

Mit einem Klick ist eine Übernahme von Publikationsmetadaten aus AkademIS zu epub.oew möglich (Abbildung 5.2):

Exportierte Metadaten aus AkademIS werden täglich um 01:00 Uhr zu epub.oew überspielt, in Active Response Pages („Prospektdateien“) umgewandelt und in einem temporären Verzeichnis auf epub.oew gespeichert, sodass sie am Folgetag für die weitere Verarbeitung auf epub.oew zur Verfügung stehen.

Die Metadaten von mehreren Publikationen in der Ergebnisliste von AkademIS können auch in einem Satz für den Import in epub.oew vorbereitet werden. Wie in Abbildung 5.4 zu sehen, müssen zunächst die einzelnen Datensätze in der Ergebnisliste markiert werden, bevor sie über den Punkt „XML exportieren“ im Kontextmenü als lokale XML-Datei abgespeichert werden. Diese lokal abgespeicherte XML-Datei senden Sie bitte via E-Mail an die Redaktion von epub.oew, die diese Daten für Sie in epub.oew importiert. Gegebenenfalls fügen Sie bitte auch die hochzuladenden PDF-Dateien dem E-Mail hinzu.

5.2.4 Überprüfung/Ergänzung der Metadaten

Da sich die Datenmodelle von AkademIS und epub.oew in manchen Punkten unterscheiden, müssen die Daten vor der Freischaltung gegebenenfalls angepasst bzw. ergänzt werden. Sie befinden sich daher in einem temporären Verzeichnis (<http://epub.oew.ac.at/aka-import>) und sind bis zur Freischaltung vor Suchmaschinen und der internen Suche von epub.oew versteckt.

Wenn Dateien im Importverzeichnis der jeweiligen Einrichtung (<http://epub.oew.ac.at:8000/aka-import/<ID>>) nicht gefunden werden, so wurden sie beim Import in epub.oew unter „Allgemein und Sonstige“ (<http://epub.oew.ac.at:8000/aka-import/73>) abgelegt. Das kann geschehen, wenn Publikationsmetadaten aus Einrichtungen kommen, für die es auf epub.oew noch kein entsprechendes Verzeichnis gibt oder sich der Name der Einrichtung geändert hat.

Um Metadaten auf epub.oew zu ändern klicken Sie bitte unter <http://epub.oew.ac.at:8000/aka-import/<Einrichtungs-ID>> auf das Symbol „i“ links der Metadatenzeile (Abbildung 5.5). Genauere Informationen zur Bedeutung der einzelnen Metadatenfelder auf epub.oew erhalten Sie unter <http://epub.oew.ac.at/?arp=0x001301db>

Nach der Prüfung der Metadaten können diese auf 2 Arten weiter verarbeitet werden:

- Metadatenimport ohne Volltext
- Anhängen von Volltexten zu den importierten Metadaten

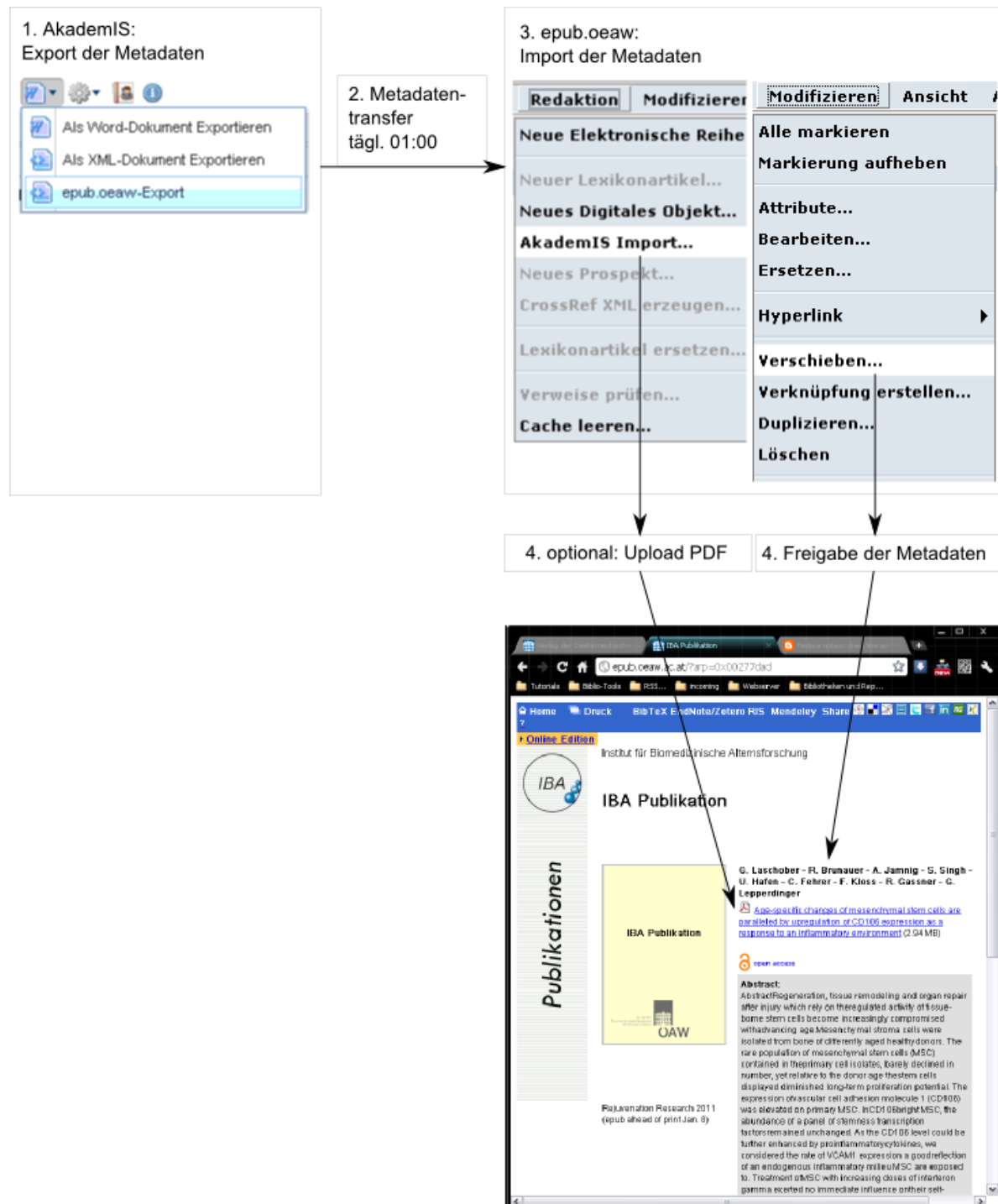


Abbildung 5.1. Überblick des Datentransfers AkademIS → epub.oew: 1. Export aus AkademIS, 2. Übertragung der Metadaten an epub.oew, 3. Bei Upload einer PDF-Datei wird „AkademIS Import“ aktiviert (4), bei Metadatenübernahme ohne PDF-Datei werden die importierten Metadaten innerhalb von epub.oew in die Zielcollection verschoben (4).

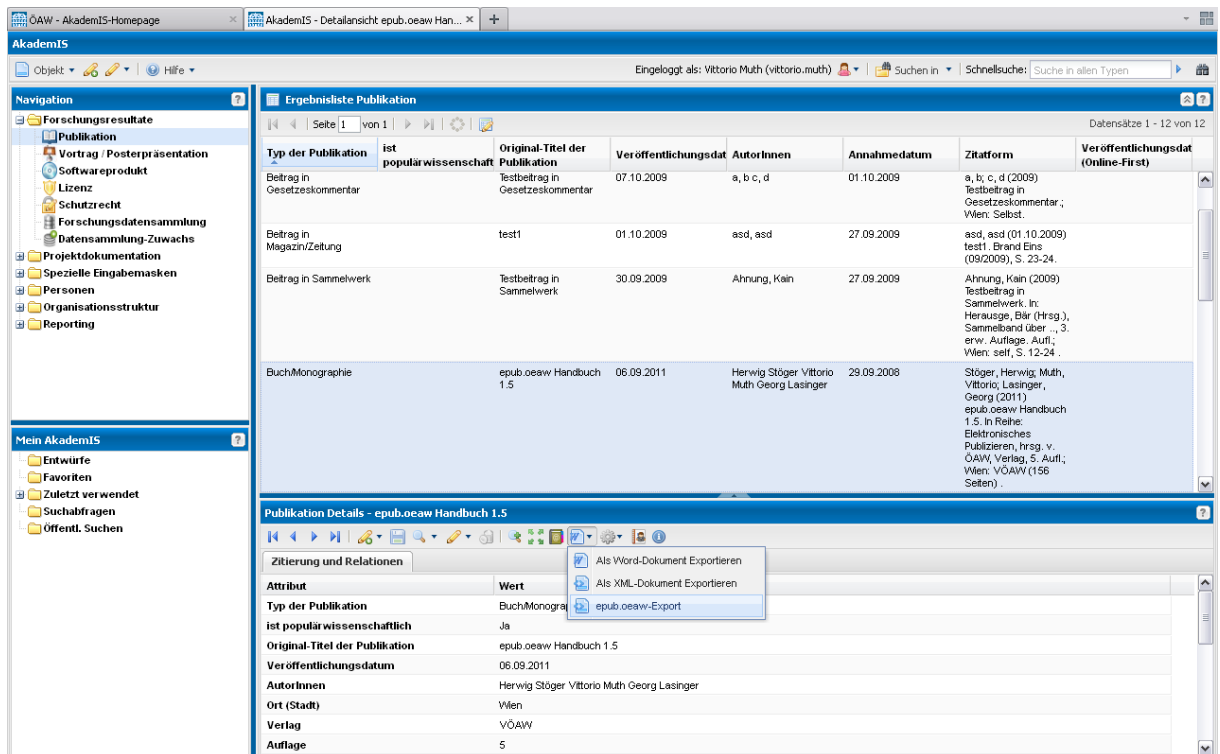


Abbildung 5.2. Export von Metadaten einer Publikation

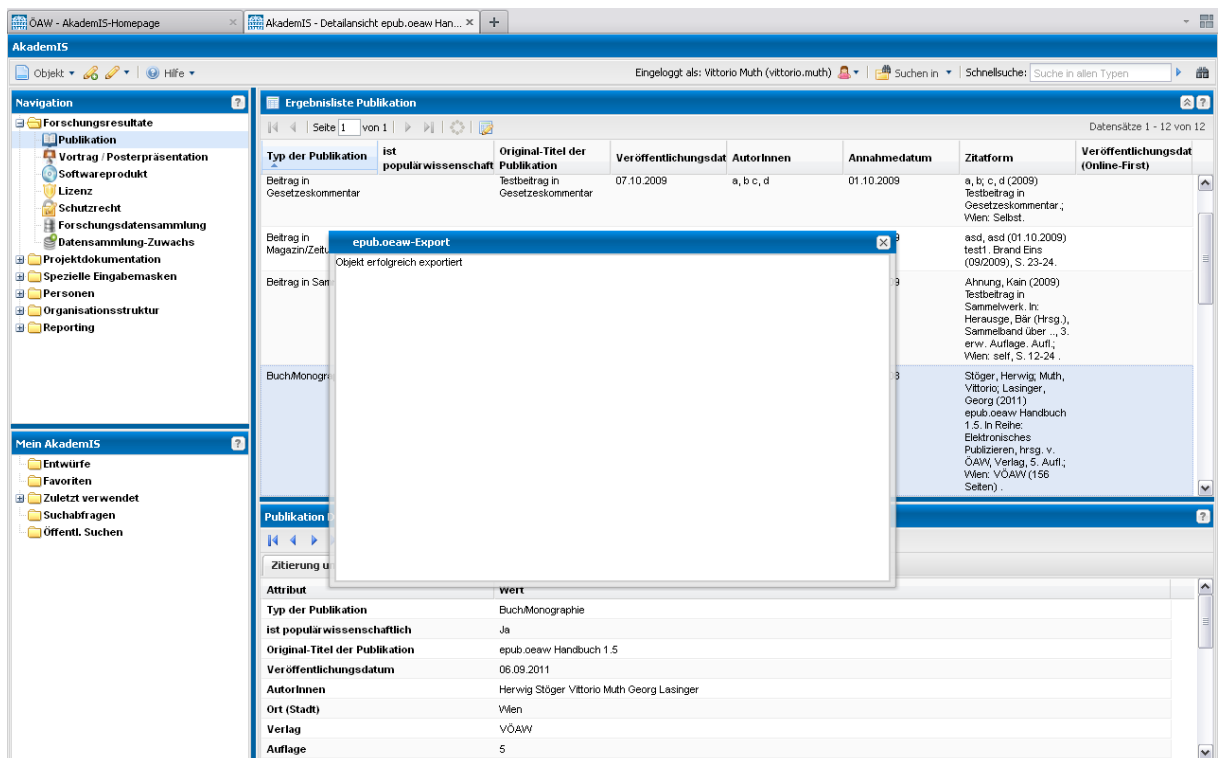


Abbildung 5.3. Die Meldung „Objekt erfolgreich exportiert“ bestätigt, dass die Daten beim nächsten Datentransfer AkademIS→epub.oew in epub.oew eingespielt werden.

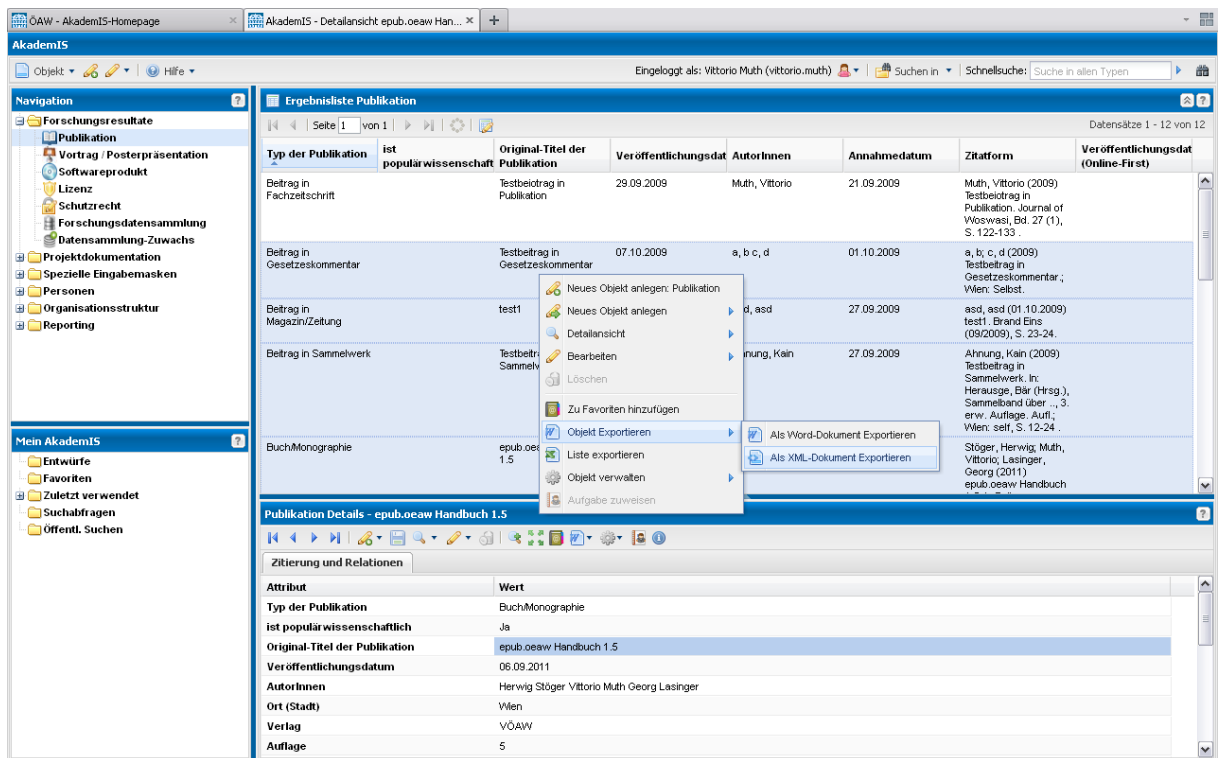


Abbildung 5.4. Die Datensätze der markierten Publikationen in der Ergebnisliste von AkademIS können nach einmaligem Export als XML-Datei via E-Mail an die epub.oew-Redaktion übermittelt werden, die die Daten weiter verarbeitet.

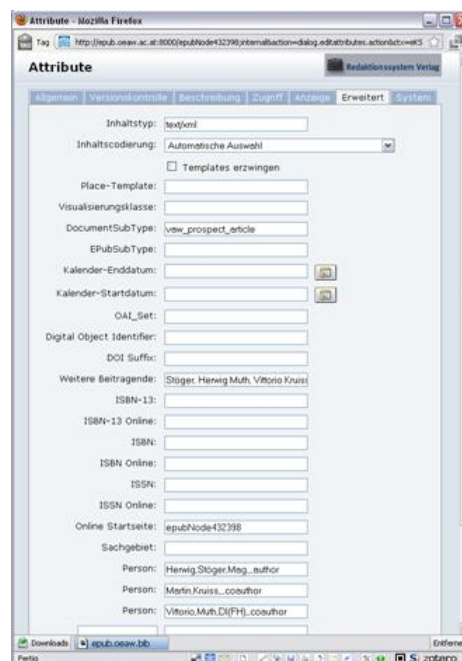


Abbildung 5.5. Ansicht der Attribute (=Metadaten) zur Überprüfung und Ergänzung

5.2.5 Metadatenimport ohne Volltext

Bei Publikation in Verlagen, die nur eine verzögerte oder keine Speicherung von Volltexten in Institutional Repositories zulassen, werden nur Metadaten importiert. In diesem Fall werden die von AkademIS importierten Metadaten an die gewünschte Stelle im Institutional Repository verschoben (Abbildung 5.7) und zur Suche freigegeben.

5.2.6 Metadatenimport mit Volltext

Navigieren Sie in epub.oew zur Collection Ihres Instituts (nicht das temporäre Import-Verzeichnis, sondern die öffentliche Seite der Publikationen z.B.: <http://epub.oew.ac.at/ita>) und wählen im Redaktionsmenü den Punkt „AkademIS Import...“ (Abbildung 5.8)

Der angezeigte Dialog (Abbildung 5.9) zeigt die temporären Import-Verzeichnisse der Institutscollections (<http://epub.oew.ac.at/aka-import/<ID>>) an. Diese sind für die Öffentlichkeit nicht sichtbar, da sie Daten enthalten, die vor dem Import nochmals kontrolliert werden müssen. Wenn die Publikation in AkademIS einem Institut zugeordnet wurde, das in epub.oew nicht existiert, so werden die Metadaten automatisch unter „Allgemeine und Sonstige“ abgespeichert.

Der Dialog „Einfügen eines neuen digitalen Objekts“ (Abbildung 5.10) wird mit den Metadaten aus AkademIS vorausgefüllt. Bitte überprüfen Sie die Angaben, und fügen der Seite mit den Metadaten die Volltextdatei in Form einer PDF-Datei hinzu. Genauere Informationen zu diesem Punkt finden Sie unter <http://epub.oew.ac.at/?arp=0x001301db>

OpenAccess-Publikationen können Embargozeiten unterliegen. Wenn eine Publikation einer Embargozeit unterliegt, so ist das im Feld „Gültig von“ (Abbildung 5.11) anzugeben. Bis zum angegebenen Zeitpunkt ist das Dokument für nicht berechtigte Benutzer nicht lesbar.

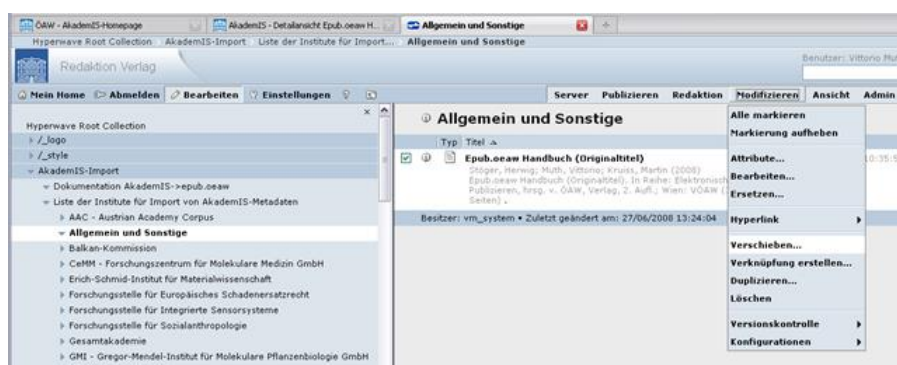


Abbildung 5.6. Verschieben von Metadattendateien innerhalb von epub.oew

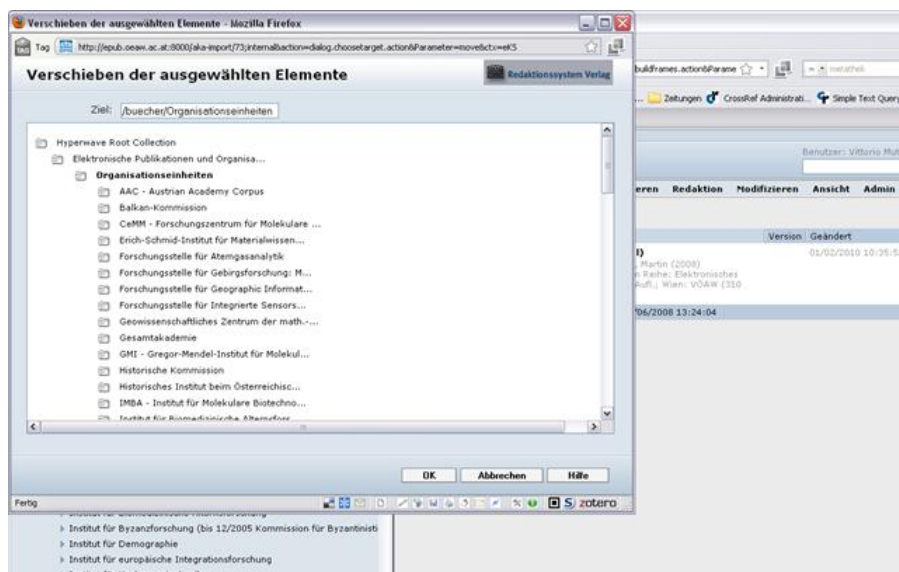


Abbildung 5.7. Verschieben von Metadatendateien: Auswahl der Zielcollection

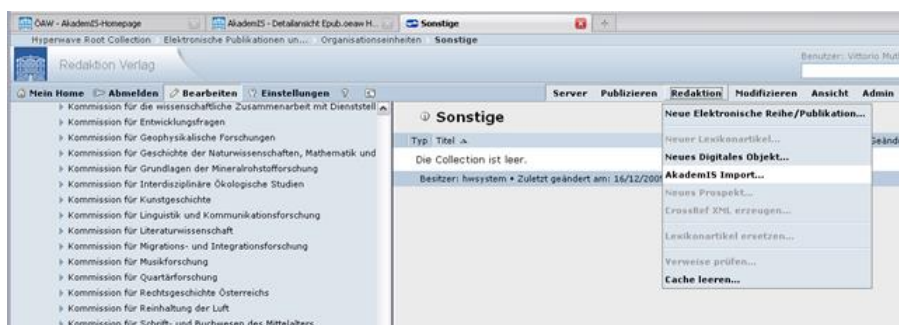


Abbildung 5.8. Start von AkademIS-Import

Überprüfen Sie das Ergebnis, indem sie <http://epub.oew.ac.at/<OnlineStartseite>> eingeben, wobei „OnlineStartseite“ sowohl das automatisch vergebene Attribut „Online Startseite“ (vaw_Prospektname) der PDF-Datei ist, als auch das Attribut „Aliasname (URL)“ der Metadatendatei (Prospekt).

5.3 Manuelle Eingabe von Dokumenten

5.3.1 Anlegen von Verzeichnissen

Die für die jeweilige Forschungseinrichtung nötigen Collections wie Working-Paper-Reihen, Newsletter-Reihen oder Artikel-Reihen werden vom epub.oew-Team über Anforderung der Forschungseinrichtungen angelegt. Jene Publikationen, die im ÖAW-Verlag erscheinen, müssen mit der Forschungseinrichtung verknüpft werden.

Das Publikationsportal der Österreichischen Akademie der Wissenschaften

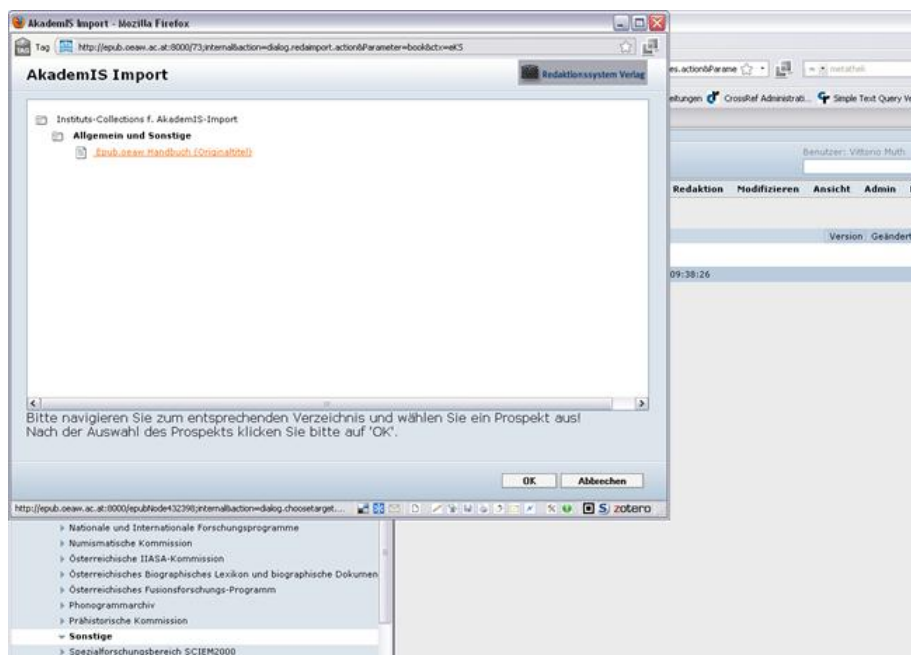


Abbildung 5.9. Auswahl der Metadatendatei (=Prospekt) aus dem AkademIS-Import-Pool

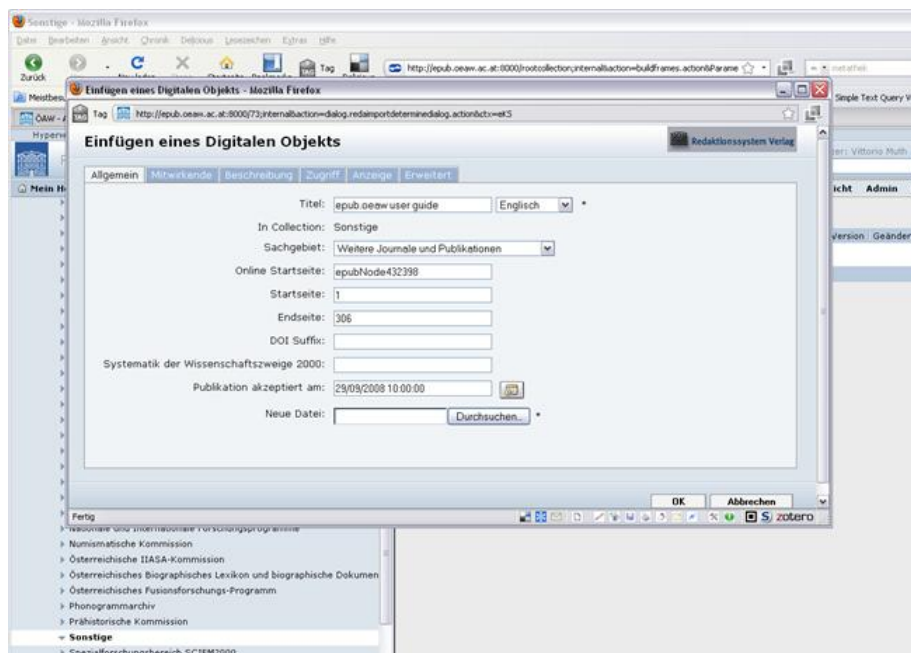


Abbildung 5.10. Dialog „Einfügen eines neuen digitalen Objekts“

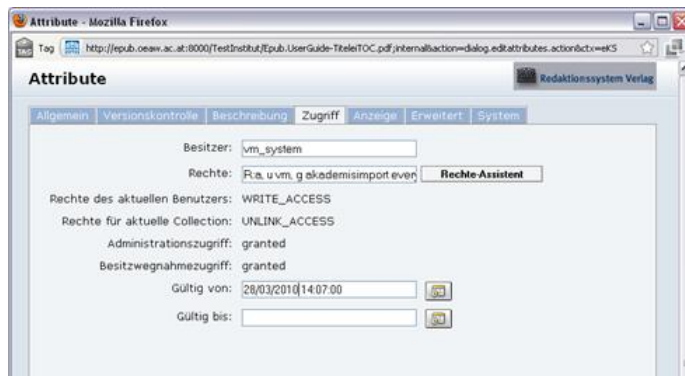


Abbildung 5.11. Setzen von Embargozeiten im Karteireiter „Zugriff“ des Dialogs „Einfügen eines neuen digitalen Objekts“

Welche Dokumente in die Collections aufgenommen werden sollen, entscheidet das Institut selbst. Formuliert ein Institut Richtlinien, dann kann diese Policy in den Metadaten der Collection abgelegt werden oder auch als eigenes Dokument am Server. Vorteil einer solchen Vorgangsweise ist, dass für institutsexterne Nutzer zusätzliche Information über die Art der Inhalte der Collection gegeben ist, und dass im Fall von personellen Änderungen eine Dokumentation über die Vorgangsweise vorhanden ist. In dieser Policy sollen auch die Verantwortlichen mit Ihren Aufgaben und Rollen angeführt sein.

5.3.2 Aufladen einer elektronischen Reihe

Eine Reihe in epub.oew ist eine Collection, die Publikationen enthält. Somit fallen unter den Begriff Reihe sowohl wissenschaftliche Publikationsreihen wie z. B. „Mitteilungen der Prähistorischen Kommission“ oder Working-Paper-Reihen mit unregelmäßigem Erscheinungsintervall als auch periodisch erscheinende Zeitschriften oder Institutsnewsletter.

Die Elemente einer Reihe können z. B. Sammelbände, Zeitschriftenausgaben, Monographien oder Artikel sein. Sammelbände, Monographien und Zeitschriftenausgaben werden als „Sub-Collection“ bezeichnet und angelegt, weil sie selbst wieder aus einzelnen Elementen bestehen, den Artikeln. Es ergibt sich eine hierarchische Organisation der Publikationen am Server, die verschieden tief sein kann.

5.3.2.1 Redaktionsumgebung (Editorial)

Der Aufruf des Redaktionssystems erfolgt durch Eingabe der URL „http://epub.oew.ac.at:8000“ in den Browser.

1. Geben Sie nach einem Klick auf „**Login**“ Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort ein.
2. Danach kommen Sie durch Aufruf der Menüpunkte „**Mein Home**“ → „**Bearbeiten**“ in Ihren „Institutsworkspace“.



Abbildung 5.12. Die Reihe „Anzeiger der philosophisch-historischen Klasse“ mit der Auflistung von Einzelbänden.

3. Gehen Sie nun in die Collection, in die Sie neue Daten hinzufügen möchten.
4. Unter Menüpunkt **„Redaktion“** können nun die im folgenden beschriebenen Funktionen aufgerufen werden.

„Neue elektronische Reihe/Publikation“

Diese Funktion (s. Abbildung 5.13) ruft das Dialogfenster (s. Abbildung 5.14) für eine neue Elektronische Publikation bzw. Reihe auf.

5.3.2.2 Attribute im Karteireiter „Allgemein“

(Abbildung 5.14)

- **Attribut → eReihe/ePublikation**
 - Beschreibung → Mithilfe dieser Checkbox kann der Benutzer festlegen, ob er eine elektronische Publikation, z.B. ein Buch, oder eine elektronische Reihe anlegen möchte.
 - Bei Auswahl von „eReihe“ wird das Attribut „EPubSubType“ (in Erweitert) auf „serial“ – bei „ePublikation“ auf „publication“ gesetzt. Eine nachträgliche Änderung dieses Attributs ist möglich.
 - Erfassung → verpflichtend
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → EPubSubType
- **Attribut → Titel**

Das Publikationsportal der Österreichischen Akademie der Wissenschaften

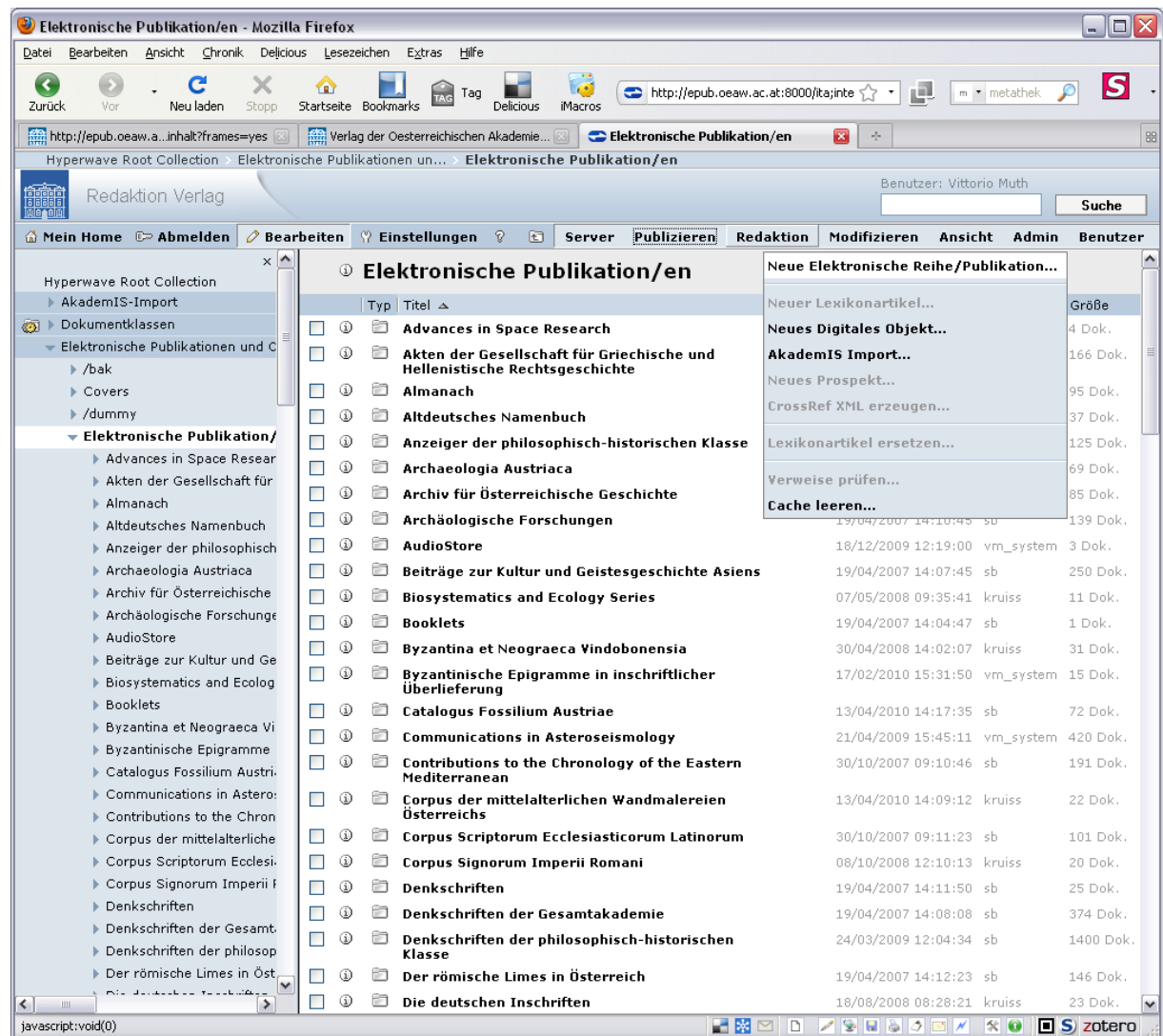


Abbildung 5.13. Institutsworkspace im Redaktionssystem (Aufruf der Funktion „Neue elektronische Reihe/Publikation“)

- Beschreibung → Haupttitel und Untertitel sind im gleichen Datenfeld „Titel“ einzugeben, getrennt durch Punkt nach Haupttitel.
Der Name der Resource, der durch den Erzeuger („creator“) oder Verlag vergeben wurde.
- Erfassung → verpflichtend
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → Verpflichtend, wiederholbar
DC:TITLE Haupttitel der Ressource oder des Objekts. Weitere Titelfassungen können in weiteren Elementen aufgeführt werden, z. B. Titel in anderer Sprache. Es wird DC simple verwendet, d. h. weist die Publikation Haupt- und Untertitel auf, soll nur ein DC:TITLE Element verwendet werden. Ansetzung: Haupttitel. Untertitel
<dc:title>Title+["." +Subtitle]</dc:title>

Das Publikationsportal der Österreichischen Akademie der Wissenschaften

Neue Elektronische Reihe/Publikation - Mozilla Firefox

http://epub.oew.ac.at:8000/buecher/files/internal&action=dialog.redanewcollection.action&Parameter=book&ctx=eK

Redaktionssystem Verlag

Allgemein Mitwirkende Beschreibung Zugriff Anzeige Erweitert

☒ eReihe
☐ ePublikation

Titel: Deutsch *

In Collection: Elektronische Publikation/en

Sachgebiet:

Online Startseite: *

Publikationsart:

Qualitätsprüfung:

Forschungseinrichtung:

Verleger:

Medium:
Print
CD
CD-R/DVD
Online
Medienkombination
Software

Abteilung:

DDC:

Band:

Nummer:

Systematik der Wissenschaftszweige 2000:

ISBN:

ISBN Online:

Verwenden sie die 'Strg-Taste' und die linke Maustast

OK Abbrechen

Abbildung 5.14. Dialogfenster „Neue elektronische Reihe/Publikation“

- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → `title`
- **Attribut → Sachgebiet (Subject Area)**
 - Beschreibung → Sachgebiet, Thema
 - Erfassung → Kann mit Stapelbefehlen (E-Mail an: *epub@oeaw.ac.at* [*epub@oeaw.ac.at*]) gesetzt werden.
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → Ja, wenn vorhanden, wiederholbar
 - DC:SUBJECT <dc:subject>[Anzeigename vaw_Sachgebiet]</dc:subject>
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → `vaw_Sachgebiet`
 - * Sachgebietszuordnung, Mehrfachzuordnung ist möglich:
Wertebereich für Eingabe: Aegyptologie | AltGeschichte | Asienkunde | Biowissenschaften | Byzantinistik | Gesamtakademie | Geographie | Archaeologie | Philologie | Kunstgeschichte | Mathematik | Mittelalter | Musikforschung | Naturwissenschaften | NeuGeschichte | Numismatik | Orientalistik | Philosophie | Quartaerforschung | Rechtswissenschaften | Slavistik | Ethnologie | Sozialwissenschaft | Sprachwissenschaft | Stadtforschung | Theaterwissenschaft | Urgeschichte
- **Attribut → Publikationsart**
 - Beschreibung → „Publikationsart“ („publication type“)
Dropdown-Liste zzt. mit 8 Einträgen, am Server erweiterbar
 - * Referenzwerk – reference Beispiel: Corpus, Lexikon
 - * Sammelwerk – collected edition
 - * Proceeding – proceeding
 - * Zeitschrift – journal Beispiel: wissenschaftliche Zeitschrift
 - * Monographie – monograph
 - * Materialien – materials Beispiel: Quellen, Bilder, Texte, Bildersammlung
 - * Sonstiges – other
 - * InBook - inbook Beispiel: Kapitel in Buch
 - Erfassung → verpflichtend
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → <dc:type>[vaw_publication_type]</dc:type>
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → `vaw_publication_type`
 - * Wertebereich →
reference | collectededition | proceeding | journal | monograph | materials | other | inbook
- **Attribut → Qualitätsprüfung**
 - Beschreibung → „Qualitätsprüfung“ („quality review“)
 - Dropdown-Liste mit 4 Einträgen
 - * referiert - refereed Begutachtung durch Editorial Board
 - * approbiert - approbated Begutachtung durch (Instituts-) Beirat oder (externen) Projektauftraggeber
 - * ohne Begutachtung - without appraisal Ohne weitere Qualitätsprüfung zur Verfügung gestellt
 - * Unpublished - unpublished Beispiel: Materials
 - Erfassung → optional
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →

- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_quality_review
 - * Wertebereich:
 - refereed | approbated | without_appraisal | unpublished
- **Attribut → Forschungseinrichtung**
 - Beschreibung → „Forschungseinrichtung“ („unit“) Dropdown-Liste für Forschungseinrichtung („unit“) mit 70 Einträgen, alphabetisch sortiert.
 - Erfassung → optional
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_unit
 - 1–70 (70 Forschungseinrichtungen alphabetisch: 1=CeMM ..., 2=For-
 - schungsstelle ..., 70=Spezialforschungsbereich ...)
- **Attribut → Abteilung**
 - Beschreibung → „Abteilung“ („subunit“)
 - Eingabefeld für „Abteilung“ („subunit“). Institute besitzen oft Abteilungen oder Fachbereiche, die hier eingegeben werden können.
 - *Erfassung → optional
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_subunit
- **Attribut → Verleger**
 - Beschreibung → „Verleger“ („publisher“)
 - Dropdown-Liste mit 3 Einträgen:
 - * ÖAW-Verlag - Austrian Academy of Sciences Press Veröffentlicht im Verlag der ÖAW
 - * Externer Verlag - external publisher Veröffentlicht in einem anderen als dem ÖAW Verlag
 - * Eigenverlag - self-published Durch eine Forschungseinrichtung publiziert (z.B.: Working Papers)
 - Erfassung → optional
 - * Wenn der Verlag ein externer Verlag ist, so *muss* auch das Attribut vaw_publisher_name gesetzt werden.
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_publisher
 - * Wertebereich: oew | external | self
- **Attribut → Medium**
 - Beschreibung → „Medium“ („media“)
 - Dropdown-Liste mit 6 Einträgen (Mehrfachauswahl bei gleichzeitigem Druck auf „Strg“ bzw. „Ctrl“ möglich.):
 - * Print – print
 - * CD – CD
 - * CD-R/DVD – CD-R/DVD
 - * Online – Online
 - * Medienkombination – media combination
 - * Software – software
 - * Sonstiges – other
 - Erfassung → optional
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →

- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → `vaw_media`
 * Wertebereich: `print | cd | cd_dvd | online | combined | software | other`
- **Attribut → Weitere Beitragende**
 - Beschreibung → z. B. Organisationen, Projektmanager
 - Erfassung → optional
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → `vaw_Autor`
- **Attribut → Leerfeldeingabe „vaw_ISSN“**
 - Beschreibung → International Standard Serial Number der Print Edition
 - Erfassung → optional
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → `vaw_ISSN`
- **Attribut → Leerfeldeingabe „vaw_ISSN_Online“**
 - Beschreibung → International Standard Serial Number der Online Edition
 - Erfassung → optional
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → DC: IDENTIFIER
 ISSN Online
 Ja, wenn vorhanden, wiederholbar `<dc:identifier>[„ISSN:“+vaw_ISSN_Online]</dc:identifier>`
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → `vaw_ISSN_Online`
- **Attribut → DDC**
 - Beschreibung → „DDC“ („Dewey Decimal Classification“)
 - Erfassung → optional
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → DC:SUBJECT
 Ja, wenn vorhanden, wiederholbar `<dc:subject>[ddc]</dc:subject>`
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → `ddc` 3-stellige Zahl und optional `„.“` und Ziffern
- **Attribut → Österreichische Systematik der Wissenschaftszweige 2000**
 - Beschreibung → Österreichische Systematik der Wissenschaftszweige 2000
 - Erfassung → optional
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → `sys_class`
- **Attribut → Band**
 - Beschreibung → „Band“ („volume“) bestehend aus 1 Eingabefeld
 - Erfassung → optional
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → `vaw_volume`
- **Attribut → Nummer**
 - Beschreibung → „Nummer“ („number“) bestehend aus 1 Eingabefeld
 - Erfassung → optional
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → `vaw_number`

5.3.2.3 Attribute im Karteireiter „Mitwirkende“

(Abbildung 5.15)

Eingabe einer weiteren Person: Button „Person hinzufügen“ („add person“)

- **Attribut** → **Person**

- Beschreibung → Die Person(en), die den intellektuellen Inhalt verantworten; Im Falle mehrerer Personen ist jede weitere in einem zusätzlichen Element anzuführen. Bei der Eingabe dürfen keine Beistriche innerhalb der Datenfelder verwendet werden.
- Besteht aus den Werten: Vorname | Zuname | Suffix | Zugehörigkeit | Rolle Beitragende | Sortiernummer.

1. „Vorname“ („given name“) mit max. 35 Zeichen,
2. „Zuname“ („surname“) mit max. 35 Zeichen,
3. „Suffix“ („suffix“) mit max. 10 Zeichen „suffix“ kann verwendet werden für das Suffix eines Autorennamens, z. B. für „junior“, „senior“ oder für einen anderen Suffix. *Akademische Titel sollen nicht eingegeben werden.*
4. „Zugehörigkeit“ („affiliation“): Eintrag ist nur bei Personen notwendig, die nicht ÖAW-Mitarbeiter sind und soll die institutionelle Einbindung dokumentieren (z. B. Universität Wien oder Österreichisches Archäologisches Institut)
5. „Rolle Beitragende“:
 - 5.1. keine contributor_role
 - 5.2. „Autor“ (contributor_role „author“)
 - 5.3. „Mitautor“ (contributor_role „coauthor“)
 - 5.4. „Herausgeber“ (contributor_role „editor“)
 - 5.5. „Mitherausgeber“ (contributor_role „coeditor“)
 - 5.6. „Bearbeiter“ (contributor_role „assistant“)
 - 5.7. „Schriftleitung“ (contributor_role „chair“)
 - 5.8. „Anderes“ (contributor_role „other“)
 - Formatierung der Ausgabe:
Active Response Pages: Vorname Zuname (Suffix), Zugehörigkeit . . .
Table of Contents, Listings von E-Serials und Suchergebnislistings:
Vorname Zuname (suffix) . . .
 - Die Reihenfolge der Ausgabe kann gesteuert werden, indem im Feld vaw_person die Sortiernummer geändert wird

Abbildung 5.15. Karteireiter „Mitwirkende“

- Anzeige: „Autor“ („author“), „Mitautor“ („coauthor“), „Herausgeber“ („editor“), „Mitherausgeber“ („coeditor“), „Bearbeiter“ („assistant“), „Schriftleitung“ („chair“), „Anderes“ („other“)
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → ja, wenn vorhanden, wiederholbar
 - DC:CREATOR fakultativ, wiederholbar
 - DC:CONTRIBUTORS fakultativ, wiederholbar
 - Herausgeber, Mitherausgeber:


```
<dc:creator>[vaw_person.Zuname]+ [", "+vaw_person.Vorname]+["(Hrsg.)"]</dc:creator>
```
 - Autor, Mitautor, Schriftleitung:


```
<dc:creator>[vaw_person.Zuname]+ [", "+vaw_person.Vorname]</dc:creator>
```
 - Bearbeiter, Anderes:


```
<dc:contributor>[vaw_person.Zuname]+ [", "+vaw_person.Vorname]</dc:contributor>
```
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_person
 Formatierung: Vorname, Nachname, Suffix, Zugehörigkeit, [author | coauthor | editor | coeditor | chair | other], Reihenfolge
- **Attribut → Weitere Beitragende**
 - Beschreibung → Weitere Beitragende z. B. Projektmanager oder Organisation(en)
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → <dc:contributor>[vaw_autor]<dc:contributor>
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_Autor

5.3.2.4 Attribute im Karteireiter „Beschreibung“

(Abbildung ??)

- **Attribut → Objektname**
 - Beschreibung → Der am Server eindeutige Name des digitalen Objekts.
 Die Objektnamen dürfen folgende Zeichen nicht enthalten: \: * ? „, < > | ; . ä ö ü und dürfen nicht mit 0x beginnen; d. h. lediglich

Abbildung 5.16. Karteireiter „Beschreibung“ (Abbildung ??)

die lateinischen Buchstaben des ASCII-Zeichensatzes dürfen verwendet werden inkl. Bindestrich oder Unterstrich.

- Erfassung → automatisch
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → HW_ObjectName

• **Attribut → Aliasname (URL)**

- Beschreibung → Der frei wählbare Name, der auch zum Bestandteil der URL wird, kann im Redaktionssystem im Datenfeld eingegeben werden z.B:
institut/eserial wird zum Hyperlink: <http://epub.oew.ac.at/institut/eserial>
institut/band1 wird zu <http://epub.oew.ac.at/institut/band1>
institut/paper1 wird zu <http://epub.oew.ac.at/institut/paper1>
“institut“ ist die Variable für das gängige Institutskürzel.
Namenskonventionen wie oben (Objektnamen).
- Erfassung → optional
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → wiederholbar
DC:IDENTIFIER <dc:identifier>"http://epub.oew.ac.at?arp=" +Name</dc:identifier>
oder
<dc:identifier>"http://epub.oew.ac.at/" +Name</dc:identifier>
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → name

• **Attribut → Beschreibung**

- Beschreibung → Abstrakt oder Kurzbeschreibung, Inhaltsverzeichnis.
10-zeiliges Eingabefeld, Maximum 512 characters.
Diese Beschreibung wird auf der Active Response Page angezeigt.
- Erfassung → optional
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → fakultativ, wiederholbar
DC:DESCRIPTION <dc:description>[Description]</dc:description>
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → description

• **Attribut → Schlüsselwort**

- Beschreibung → Dieses Attribut erlaubt Ihnen, dem Objekt, das Sie einfügen, Schlagwörter Ihrer Wahl zuzuordnen. Diese Wörter können dann für die Suche nach diesem Objekt verwendet werden. Das bedeutet, dass Sie dafür Wörter nehmen sollten, die im Titel nicht ohnehin bereits vorkommen. Sie können für jedes Schlüsselwort ein neues Schlüsselwort-Feld hinzufügen oder in einem Feld verschiedene Wörter getrennt durch Leerzeichen eintragen. Wenn Sie mehrere Wörter als einen Schlüsselwort-Begriff eingeben möchten, verbinden Sie sie mit Bindestrichen, z. B.: decision-support-systems.
*Erfassung → optional
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → ja, wenn vorhanden
DC:SUBJECT <dc:subject>[Keyword]+[" "+keywords]</dc:subject>
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → keyword

5.3.2.5 Attribute im Karteireiter „Zugriff, Anzeige“

(Abbildung 5.17,Abbildung 5.18)

Das Publikationsportal der Österreichischen Akademie der Wissenschaften



Abbildung 5.17. Karteireiter „Zugriff“



Abbildung 5.18. Karteireiter „Anzeige“

- **Attribut → Rechte**

- Beschreibung → Verfügbarkeit der Elektronischen Publikation
Der Redakteur hat Administrationsrechte, d. h. er kann dieses Attribut ändern.

Rechte einer Elektronischen Reihe oder Publikation werden automatisch an die untergeordneten Collections oder Digitalen Objekte vererbt.^[6] (S 147)

Beispiel: R:g everyone;W:g redakteur;U:g redakteur;A:g redakteur
“redakteur“ steht für die Gruppe Institutsredakteur, welcher Schreib-, Unlink und Administratorrechte hat. Die Gruppe „everyone“ hat Lesezugriff, d. h. in diesem Fall jeder anonyme Benutzer im Internet.

R steht für Lesezugriff, W für Schreibrechte, U für unlink-Rechte (Löschung von Verknüpfungen), A für Administrationsrechte.

- Erfassung → Automatisch oder verpflichtend
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → rights

- **Attribut → Gültig von**

- Beschreibung → Wenn Dokumente erst ab einem bestimmten Zeitpunkt zur Verfügung stehen sollen, so kann mit diesem Attribut das Startdatum festgelegt werden. Hilfreich bei Upload von Artikeln mit Embargo-Zeiten für Open-Access-Publikationen.
- Erfassung → ---
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → TimeOpen

- **Attribut → Gültig bis**

- Beschreibung →

- Erfassung → zzt. nicht in Verwendung
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → `TimeExpire`
- **Attribut → Vor Suche verstecken**
 - Beschreibung → „yes“ – das digitale Objekt darf nicht in Suchergebnissen aufscheinen
das betrifft jede Art der Suche
“no“ – das digitale Objekt wird in allen Suchergebnissen gelistet.
 - Erfassung → „ja“
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → `HW_HideFromSearch`
- **Attribut → Darstellungshinweis**
 - Beschreibung →
 - Erfassung → zzt. nicht in Verwendung
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → ---
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → `PresentationHints`
- **Attribut → Sequenznummer**
 - Beschreibung → Die Reihenfolge in der die Digitalen Objekte der Collection angezeigt werden.
Diese ist in 10er-Schritten zu vergeben, um etwaige nachträgliche Änderungen (z.B. Einfügen neuer Inhalte) zu erleichtern. Ein Inhaltsverzeichnis hat immer Sequenznummer „0“.
 - Erfassung →
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → `Sequence`
- **Attribut → Sortierreihenfolge**
 - Beschreibung → Die Reihenfolge in der die Digitalen Objekte der Collection angezeigt werden.
Sortierreihenfolge, in der die digitalen Objekte, die in die Collection geladen werden, präsentiert werden.
Die gängigsten Sortierungen sind folgende:
 - * Sortierung nach dem Dokument-Datum:
 - (DocDate:D:+) für aufsteigende oder
 - (DocDate:D:-) für absteigende Reihenfolge
 - * Sortierung nach dem Objektnamen: „N“ wenn bei den Namenskonventionen der Files, die Nummerierung beachtet wurde.
 - * Sortierung nach Sequenznummer: „#T“
 - „#“: Die Digitalen Objekte werden entsprechend ihrer Sequenznummer sortiert. Objekte mit Sequenznummer „0“ werden entsprechend dem nächsten Sortierkriterium sortiert. Objekte ohne Sequenznummer werden sortiert als ob sie Sequenznummer „0“ hätten.
 - „T“: Die digitalen Objekte am Server werden immer in alphabetischer Reihenfolge des Titels sortiert, der in der vom Benutzer ausgesuchten Sprache angezeigt wird. Alle anderen Einträge werden nicht für die Sortierung verwendet. Die Sortierung be-

achtet die Groß-/Kleinschreibung nicht.

* Weitere Sortierungen siehe Kapitel Institutsworkspace

- Erfassung →
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → ---
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → sortOrder

5.3.2.6 Attribute im Karteireiter „Erweitert“

(Abbildung 5.19)

Die Attribute können beliebig erweitert werden. Im Reiter „Erweitert“ kann in den letzten 3 dafür vorgesehenen Zeilen, links der Attributname am Server und rechts der entsprechende Wert eingegeben wird. Siehe auch Kapitel „Redaktion Neues Digitales Objekt“.

- **Attribut → Leerfeldeingabe „vaw_ISBN13“**
 - Beschreibung → ISBN International Standard Book Number der Print Edition
 - Erfassung → Wird vom Verlag gesetzt
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_ISBN13
- **Attribut → Leerfeldeingabe „vaw_ISBN13_Online“**
 - Beschreibung → ISBN13 Online International Standard Book Number der Online Edition
 - Erfassung → Wird vom Verlag gesetzt
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → DC: IDENTIFIER ISBN
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_ISBN13_Online

Ja, wenn vorhanden, wiederholbar <dc:identifier>["ISBN: "+vaw_ISBN13_Online]</dc:identifier>
- **Attribut → Verbundsuche**
 - Beschreibung → Defaultwert „ja“ unverändert lassen.
 - Erfassung → automatisch (Default: „ja“)

Abbildung 5.19. Karteireiter „Erweitert“

- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → HW_CompoundSearchable
- **Attribut → Templates erzwingen, Place-Template, Notwendiges Kinder-Attribut, Attribute in Collection-Übersicht, Attributcollectionen in Collection-Übersicht**
 - Beschreibung →
 - Erfassung → zzt. nicht in Verwendung
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) →

5.3.3 Aufladen einer elektronischen Publikation

Eine Reihe in epub.oew ist eine Collection, die Publikationen enthält. Somit fallen unter den Begriff Reihe sowohl wissenschaftliche Publikationsreihen wie z. B. „Mitteilungen der Prähistorischen Kommission“ oder Working-Paper-Reihen mit unregelmäßigem Erscheinungsintervall als auch periodisch erscheinende Zeitschriften oder Institutsnewsletter.

Die Elemente einer Reihe können z. B. Sammelbände, Zeitschriftenausgaben, Monographien oder Artikel sein. Sammelbände, Monographien und Zeitschriftenausgaben werden als „Sub-Collection“ bezeichnet und angelegt, weil sie selbst wieder aus einzelnen Elementen bestehen, den Artikeln. Es ergibt sich eine hierarchische Organisation der Publikationen am Server, die verschieden tief sein kann.

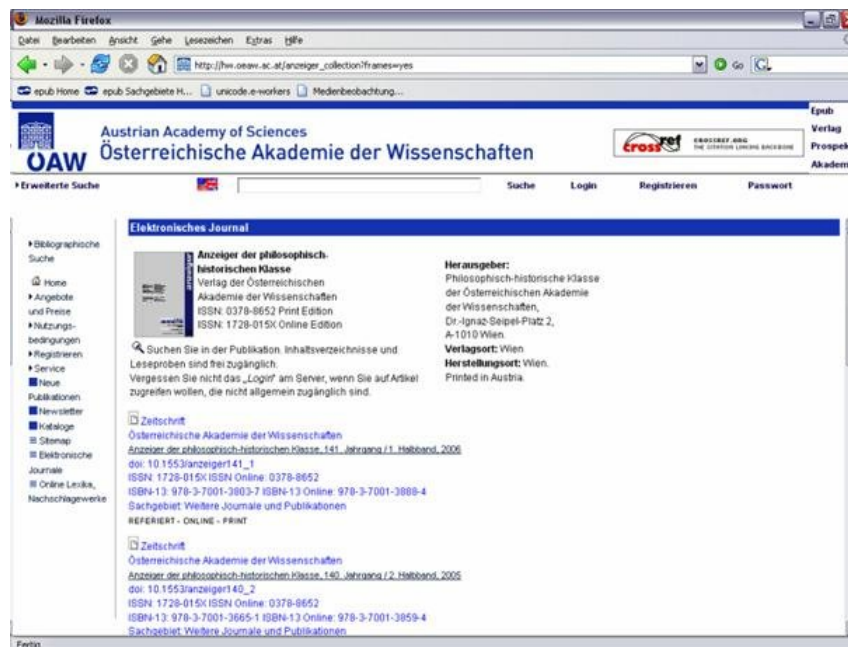


Abbildung 5.20. Die Reihe „Anzeiger der philosophisch-historischen Klasse“ mit der Auflistung von Einzelbänden

5.3.3.1 Redaktionsumgebung (Editorial)

Der Aufruf des Redaktionssystems erfolgt durch Eingabe der URL „http://epub.oew.ac.at:8000/“ in den Browser.

Geben Sie mittels des Menüpunkts „Login“ Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort ein. Danach kommen Sie durch Aufruf der Menüpunkte „Mein Home“ „Bearbeiten“ in Ihren „Institutsworkspace“. Gehen Sie nun in die Collection, in die Sie neue Daten hinzufügen möchten. Unter Menüpunkt „Redaktion“ können nun die im folgenden beschriebenen Funktionen aufgerufen werden.

Neue Elektronische Reihe/Publikation

Karteireiter „Allgemein“ (Abbildung 5.22)

- **Attribut → eReihe/ePublikation**

- Beschreibung → Mithilfe dieser Checkbox kann der Benutzer festlegen, ob er eine elektronische Publikation, z.B. ein Buch, oder eine elektronische Reihe anlegen möchte.

Bei Auswahl von „eReihe“ wird das Attribut „EPubSubType“ (in Erweitert) auf „serial“ – bei „ePublikation“ auf „publication“ gesetzt. Eine nachträgliche Änderung dieses Attributs ist möglich.

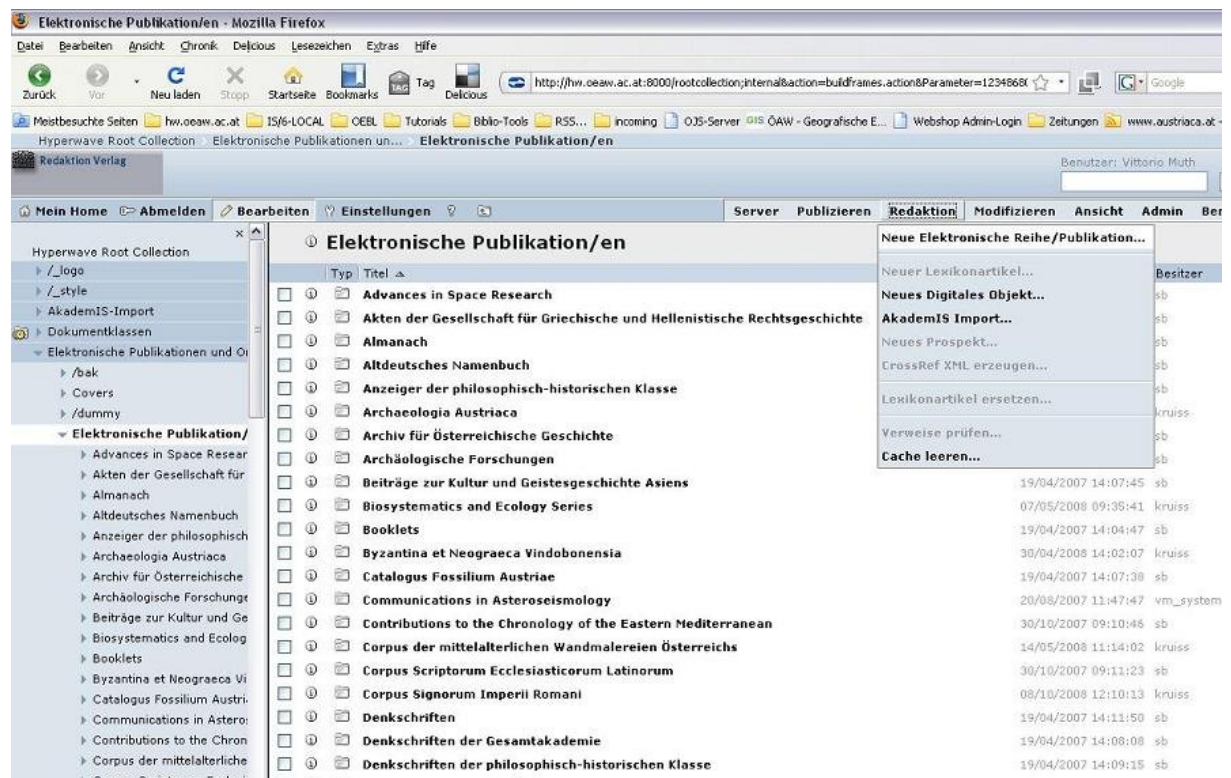


Abbildung 5.21. Institutsworkspace im Redaktionssystem: Menüpunkt → Redaktion → Neue Elektronische Reihe

Abbildung 5.22. Diese Funktion fügt eine neue Elektronische Reihe in den Server ein.

- Erfassung → verpflichtend
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → EPubSubType
- **Attribut → Titel**
 - Beschreibung → Haupttitel und Untertitel sind im gleichen Datenfeld „Titel“ einzugeben, getrennt durch Punkt nach Haupttitel.

Der Name der Resource, der durch den Erzeuger („creator“) oder Verlag vergeben wurde.

- Erfassung → verpflichtend
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → Verpflichtend, wiederholbar
DC:TITLE Haupttitel der Ressource oder des Objekts. Weitere Titelfassungen können in weiteren Elementen aufgeführt werden, z. B. Titel in anderer Sprache. Es wird DC simple verwendet, d. h. weist die Publikation Haupt- und Untertitel auf, soll nur ein DC:TITLE Element verwendet werden. Ansetzung: Haupttitel. Untertitel <dc:title>Title+[„“ +Subtitle]</dc:title>
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → title
- **Attribut → Sachgebiet (Subject Area)**
 - Beschreibung → Sachgebiet, Thema
 - Erfassung → Kann mit Stapelbefehlen (E-Mail an: *epub@oew.ac.at* [*epub@oew.ac.at*]) gesetzt werden.
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → Ja, wenn vorhanden, wiederholbar
DC:SUBJECT <dc:subject>[Anzeigenname vaw_Sachgebiet]</dc:subject>
*Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_Sachgebiet

Sachgebietszuordnung, Mehrfachzuordnung ist möglich:

Wertebereich für Eingabe: Aegyptologie | AltGeschichte | Asienkunde
 | Biowissenschaften | Byzantinistik | Gesamtakademie | Geographie |
 Archaeologie | Philologie | Kunstgeschichte | Mathematik | Mittelalter |
 Musikforschung | Naturwissenschaften | NeuGeschichte | Numismatik |
 Orientalistik | Philosophie | Quartaerforschung | Rechtswissenschaften
 | Slavistik | Ethnologie | Sozialwissenschaft | Sprachwissenschaft |
 Stadtforschung | Theaterwissenschaft | Urgeschichte

• **Attribut → Publikationsart**

- Beschreibung → „Publikationsart“ („publication type“)

Dropdown-Liste zzt. mit 8 Einträgen, am Server erweiterbar

- * Referenzwerk – reference Beispiel: Corpus, Lexikon
- * Sammelwerk – collected edition
- * Proceeding – proceeding
- * Zeitschrift – journal Beispiel: wissenschaftliche Zeitschrift
- * Monographie – monograph
- * Materialien – materials Beispiel: Quellen, Bilder, Texte, Bildersammlung
- * Sonstiges – other
- * InBook – inbook Beispiel: Kapitel in Buch

- Erfassung → verpflichtend

- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → <dc:type>[vaw_publication_type]</dc:type>

- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_publication_type

Wertebereich:

reference | collectededition | proceeding | journal | monograph
 | materials | other | inbook

• **Attribut → Qualitätsprüfung**

- Beschreibung → „Qualitätsprüfung“ („quality review“)

Dropdown-Liste mit 4 Einträgen

- * referiert – refereed Begutachtung durch Editorial Board
- * approbiert – approbated Begutachtung durch (Instituts-) Beirat oder (externen) Projektauftraggeber
- * ohne Begutachtung – without appraisal Ohne weitere Qualitätsprüfung zur Verfügung gestellt
- * Unpublished – unpublished Beispiel: Materials

- Erfassung → optional

- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →

- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_quality_review

- * Wertebereich:

refereed | approbated | without_appraisal | unpublished

• **Attribut → Forschungseinrichtung**

- Beschreibung → „Forschungseinrichtung“ („unit“) Dropdown-Liste für Forschungseinrichtung („unit“) mit 70 Einträgen, alphabetisch sortiert.

- Erfassung → optional

- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →

- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_unit

1–70 (70 Forschungseinrichtungen alphabetisch: 1=CeMM ..., 2=For-

schungsstelle ... , 70=Spezialforschungsbereich ...)

- **Attribut → Abteilung**

- Beschreibung → „Abteilung“ („subunit“)
Eingabefeld für „Abteilung“ („subunit“). Institute besitzen oft Abteilungen oder Fachbereiche, die hier eingegeben werden können.
- *Erfassung → optional
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_subunit

- **Attribut → Verleger**

- Beschreibung → „Verleger“ („publisher“)
Dropdown-Liste mit 3 Einträgen:
 - * ÖAW-Verlag - Austrian Academy of Sciences Press Veröffentlicht im Verlag der ÖAW
 - * Externer Verlag - external publisher Veröffentlicht in einem anderen als dem ÖAW Verlag
 - * Eigenverlag - self-published Durch eine Forschungseinrichtung publiziert (z.B.: Working Papers)
- Erfassung → optional
Wenn der Verlag ein externer Verlag ist, so *muss* auch das Attribut vaw_publisher_name gesetzt werden.
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_publisher
 - * Wertebereich: oeaw | external | self

- **Attribut → Medium**

- Beschreibung → „Medium“ („media“)
Dropdown-Liste mit 6 Einträgen (Mehrfachauswahl bei gleichzeitigem Druck auf „Strg“ bzw. „Ctrl“ möglich.):
 - * Print – print
 - * CD – CD
 - * CD-R/DVD – CD-R/DVD
 - * Online – Online
 - * Medienkombination – media combination
 - * Software – software
 - * Sonstiges – other
- Erfassung → optional
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_media
 - * Wertebereich: print | cd | cd_dvd | online | combined | software | other

- **Attribut → Weitere Beitragende**

- Beschreibung → z. B. Organisationen, Projektmanager
- Erfassung → optional
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_Autor

- **Attribut → Leerfeldeingabe „vaw_ISSN“**

- Beschreibung → International Standard Serial Number der Print Edition
- Erfassung → optional

- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_ISSN
- **Attribut → Leerfeldeingabe „vaw_ISSN_Online“**
 - Beschreibung → International Standard Serial Number der Online Edition
 - Erfassung → optional
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → DC: IDENTIFIER
ISSN Online
Ja, wenn vorhanden, wiederholbar
<dc:identifier>[„ISSN:“+vaw_ISSN_Online]</dc:identifier>
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_ISSN_Online
- **Attribut → DDC**
 - Beschreibung → „DDC“ („Dewey Decimal Classification“)
 - Erfassung → optional
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → DC:SUBJECT
Ja, wenn vorhanden, wiederholbar <dc:subject>[ddc]</dc:subject>
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → ddc 3-stellige Zahl und optional ‚.‘ und Ziffern
- **Attribut → Österreichische Systematik der Wissenschaftszweige 2000**
 - Beschreibung → Österreichische Systematik der Wissenschaftszweige 2000
 - Erfassung → optional
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → sys_class
- **Attribut → Band**
 - Beschreibung → „Band“ („volume“) bestehend aus 1 Eingabefeld
 - Erfassung → optional
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_volume
- **Attribut → Nummer**
 - Beschreibung → „Nummer“ („number“) bestehend aus 1 Eingabefeld
 - Erfassung → optional
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_number

Karteireiter „Mitwirkende“ (Abbildung 5.23)

Abbildung 5.23. Eingabe einer weiteren Person: Button „Person hinzufügen“ („add person“)

- **Attribut → Organisation**

- Beschreibung → Die Organisation, die den intellektuellen Inhalt verantwortet; Im Falle mehrerer Organisationen ist jede weitere Organisation im nach hinein als zusätzliches Hyperwave-Attribut einzufügen.
Ist bei Proceedings ein notwendiges Attribut für CrossRef-Export
Besteht aus den Werten: Organisation, Rolle

1. „Organisation“ („organization“), (z. B. Universität Wien oder Österreichisches Archäologisches Institut)
2. „Rolle Beitragende“:
 - 2.1. keine contributor_role
 - 2.2. „Autor“ (contributor_role „author“)
 - 2.3. „Mitautor“ (contributor_role „coauthor“)
 - 2.4. „Herausgeber“ (contributor_role „editor“)
 - 2.5. „Mitherausgeber“ (contributor_role „coeditor“)
 - 2.6. „Schriftleitung“ (contributor_role „chair“)
 - 2.7. „Anderes“ (contributor_role „other“)

Formatierung der Ausgabe: - \ Active Response Pages: -

OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → ja, wenn vorhanden, wiederholbar

Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → organization

Formatierung: Organisation; Rolle author | coauthor | editor | coeditor | chair | other ;
Reihenfolge

- **Attribut → Person**

- Beschreibung → Die Person(en), die den intellektuellen Inhalt verantworten; Im Falle mehrerer Personen ist jede weitere in einem zusätzlichen Element anzuführen. Bei der Eingabe dürfen keine Beistriche innerhalb der Datenfelder verwendet werden.
Besteht aus den Werten: Vorname | Zuname | Suffix | Zugehörigkeit | Rolle Beitragende | Sortiernummer.

1. „Vorname“ („given name“) mit max. 35 Zeichen,
2. „Zuname“ („surname“) mit max. 35 Zeichen,
3. „Suffix“ („suffix“) mit max. 10 Zeichen „suffix“ kann verwendet werden für das Suffix eines Autorennamens, z. B. für „junior“, „senior“ oder für einen anderen Suffix. *Akademische Titel sollen nicht eingegeben werden.*
4. „Zugehörigkeit“ („affiliation“): Eintrag ist nur bei Personen notwendig, die nicht ÖAW-Mitarbeiter sind und soll die institutionelle Einbindung dokumentieren (z. B. Universität Wien oder Österreichisches Archäologisches Institut)
5. „Rolle Beitragende“:
 - 5.1. keine contributor_role
 - 5.2. „Autor“ (contributor_role „author“)
 - 5.3. „Mitautor“ (contributor_role „coauthor“)
 - 5.4. „Herausgeber“ (contributor_role „editor“)
 - 5.5. „Mitherausgeber“ (contributor_role „coeditor“)
 - 5.6. „Bearbeiter“ (contributor_role „assistant“)
 - 5.7. „Schriftleitung“ (contributor_role „chair“)

5.8. „Anderes“ (contributor_role „other“)

Formatierung der Ausgabe: \ Active Response Pages: Vorname Zuname (Suffix), Zugehörigkeit ...

Table of Contents, Listings von E-Serials und Suchergebnislistings: Vorname Zuname (suffix) ...

Die Reihenfolge der Ausgabe kann „overruled“ werden, indem man im Feld vaw_person mit Beistrich eine Nummer anfügt, dann erfolgt die Ausgabe nach dieser Nummer.

Anzeige: „Autor“ („author“), „Mitautor“ („coauthor“), „Herausgeber“ („editor“), „Mitherausgeber“ („coeditor“), „Bearbeiter“ („assistant“), „Schriftleitung“ („chair“), „Anderes“ („other“)

OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → ja, wenn vorhanden, wiederholbar

DC:CREATOR fakultativ, wiederholbar

DC:CONTRIBUTORS fakultativ, wiederholbar

Herausgeber, Mitherausgeber:

```
<dc:creator>[vaw_person.Zuname]+ [", "+vaw_person.Vorname]+["(Hrsg.) "]/<dc:creator>
```

Autor, Mitautor, Schriftleitung:

```
<dc:creator>[vaw_person.Zuname]+ [", "+vaw_person.Vorname]/<dc:creator>
```

Bearbeiter, Anderes:

```
<dc:contributor>[vaw_person.Zuname]+ [", "+vaw_person.Vorname]/<dc:contributor>
```

Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_person

Formatierung: Vorname, Nachname, Suffix, Zugehörigkeit [author | coauthor | editor | coeditor | chair | other], Reihenfolge

- **Attribut → Weitere Beitragende**

- Beschreibung → Weitere Beitragende z. B. Projektmanager oder Organisation(en)
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → <dc:contributor>[vaw_autor]</dc:contributor>
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_autor

Karteireiter „Beschreibung“ (Abbildung 5.24)

Abbildung 5.24. Karteireiter „Beschreibung“

- **Attribut → Objektname**
 - Beschreibung → Der am Server eindeutige Name des digitalen Objekts.
Die Objektnamen dürfen folgende Zeichen nicht enthalten: \: * ? „, < > | ; . ä ö ü und dürfen nicht mit 0x beginnen; d. h. lediglich die lateinischen Buchstaben des ASCII-Zeichensatzes dürfen verwendet werden inkl. Bindestrich oder Unterstrich.
 - Erfassung → automatisch
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → HW_ObjectName
- **Attribut → Aliasname (URL)**
 - Beschreibung → Der frei wählbare Name, der auch zum Bestandteil der URL wird, kann im Redaktionssystem im Datenfeld eingegeben werden z.B:
http://epub.oew.ac.at/institut/eserial1
http://epub.oew.ac.at/institut/band1
http://epub.oew.ac.at/institut/band2
...
http://epub.oew.ac.at/institut/paper1
http://epub.oew.ac.at/institut/paper2
“institut“ ist die Variable für das gängige Institutskürzel.
Namenskonventionen wie oben (Objektname).
 - Erfassung → optional
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → wiederholbar
DC:IDENTIFIER <dc:identifier>“http://hw.oew.ac.at?arp="+Name</dc:identifier>
oder
<dc:identifier>“http://hw.oew.ac.at/“+Name</dc:identifier>
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → name
- **Attribut → Beschreibung**
 - Beschreibung → Abstrakt oder Kurzbeschreibung, Inhaltsverzeichnis.
10-zeiliges Eingabefeld, Maximum 512 characters.
Diese Beschreibung wird auf der Active Response Page angezeigt.
 - Erfassung → optional
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → fakultativ, wiederholbar
DC:DESCRIPTION <dc:description>[Description]</dc:description>
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → description
- **Attribut → Schlüsselwort**
 - Beschreibung → Dieses Attribut erlaubt Ihnen, dem Objekt, das Sie einfügen, Schlagwörter Ihrer Wahl zuzuordnen. Diese Wörter können dann für die Suche nach diesem Objekt verwendet werden. Das bedeutet, dass Sie dafür Wörter nehmen sollten, die im Titel nicht ohnehin bereits vorkommen. Sie können für jedes Schlüsselwort ein neues Schlüsselwort-Feld hinzufügen oder in einem Feld verschiedene Wörter getrennt durch Leerzeichen eintragen. Wenn Sie mehrere Wörter als einen Schlüsselwort-Begriff eingeben möchten, verbinden Sie sie mit Bindestrichen, z. B.:
decision-support-systems.
 - Erfassung → optional

- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → ja, wenn vorhanden
DC:SUBJECT <dc:subject>[Keyword]+[,,,“+keywords]</dc:subject>
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → keyword

Karteireiter „Zugriff, Anzeige“ (Abbildung 5.25, Abbildung 5.26)

- **Attribut → Rechte**

- Beschreibung → Verfügbarkeit der Elektronischen Publikation
Der Redakteur hat Administrationsrechte, d. h. er kann dieses Attribut ändern.
Rechte einer Elektronischen Reihe oder Publikation werden automatisch an die untergeordneten Collections oder Digitalen Objekte vererbt.^[6]
(S ??)

Beispiel: R:g everyone;W:g redakteur;U:g redakteur;A:g redakteur

“redakteur“ steht für die Gruppe Institutsredakteur, welcher Schreib-, Unlink und Administratorrechte hat. Die Gruppe „everyone“ hat Lesezugriff, d. h. in diesem Fall jeder anonyme Benutzer im Internet.

R steht für Lesezugriff, W für Schreibrechte, U für unlink-Rechte (Löschung von Verknüpfungen), A für Administrationsrechte.

- Erfassung → Automatisch oder verpflichtend
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → rights

- **Attribut → Gültig von**

- Beschreibung →
- Erfassung → zzt. nicht in Verwendung
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) →

- **Attribut → Gültig bis**

- Beschreibung →
- Erfassung → zzt. nicht in Verwendung
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → —

- **Attribut → Vor Suche verstecken**



Abbildung 5.25. Karteireiter „Zugriff“



Abbildung 5.26. Karteireiter „Anzeige“

- Beschreibung → „yes“ – das digitale Objekt darf nicht in Suchergebnissen aufscheinen
das betrifft jede Art der Suche
“no“ – das digitale Objekt wird in allen Suchergebnissen gelistet.
- *Erfassung → „ja“
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → HW_HideFromSearch
- **Attribut → Darstellungshinweis**
 - Beschreibung →
 - Erfassung → zzt. nicht in Verwendung
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → ---

Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → PresentationHints

- **Attribut → Sequenznummer**
 - Beschreibung → Die Reihenfolge in der die Digitalen Objekte der Collection angezeigt werden.
Diese ist in 10-Schritten zu vergeben. Ein Inhaltsverzeichnis hat immer Sequenznummer „0“.
 - Erfassung →
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → Sequence
- **Attribut → Sortierreihenfolge**
 - Beschreibung → Die Reihenfolge in der die Digitalen Objekte der Collection angezeigt werden.
Diese ist in 10-Schritten zu vergeben. Ein Inhaltsverzeichnis hat immer Sequenznummer „0“.
Sortierreihenfolge, in der die digitalen Objekte, die in die Collection geladen werden, präsentiert werden. Die gängigsten Sortierungen sind folgende:
 - * Sortierung nach dem Dokument-Datum:
 - (DocDate:D:+) für aufsteigende oder
 - (DocDate:D:-) für absteigende Reihenfolge
 - * Sortierung nach dem Objektnamen: „N“ wenn bei den Namenskonventionen der Files, die Nummerierung beachtet wurde.
 - * Sortierung nach Sequenznummer: „#T“

- „#“: Die Digitalen Objekte werden entsprechend ihrer Sequenznummer sortiert. Objekte mit Sequenznummer „0“ werden entsprechend dem nächsten Sortierkriterium sortiert. Objekte ohne Sequenznummer werden sortiert als ob sie Sequenznummer „0“ hätten.
 - „T“: Die digitalen Objekte am Server werden immer in alphabetischer Reihenfolge des Titels sortiert, der in der vom Benutzer ausgesuchten Sprache angezeigt wird. Alle anderen Einträge werden nicht für die Sortierung verwendet. Die Sortierung beachtet die Groß-/Kleinschreibung nicht.
- * Weitere Sortierungen siehe Kapitel Institutsworkspace
- Erfassung →
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → ---
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → SortOrder

Karteireiter „Erweitert“ (Abbildung 5.27)

Die Attribute können beliebig erweitert werden. Im Reiter „Erweitert“ kann in den letzten 3 dafür vorgesehenen Zeilen, links der Attributname am Server und rechts der entsprechende Wert eingegeben wird. Siehe auch Kapitel „Redaktion Neues Digitales Objekt“.

- **Attribut → Leerfeldeingabe „vaw_ISBN13“**
 - Beschreibung → ISBN International Standard Book Number der Print Edition
 - Erfassung → Wird vom Verlag gesetzt
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_ISBN13
- **Attribut → Leerfeldeingabe „vaw_ISBN13_Online“**
 - Beschreibung → ISBN13 Online International Standard Book Number der Online Edition
 - Erfassung → Wird vom Verlag gesetzt

Abbildung 5.27. -

- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → DC: IDENTIFIER ISBN
Ja, wenn vorhanden, wiederholbar <dc:identifier>[„ISBN:
„+vaw_ISBN13_Online]</dc:identifier>
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_ISBN13_Online
- **Attribut → Leerfeldeingabe „vaw_openaccess“**
 - Beschreibung → Kennzeichnung einer Publikation als Open Access Publikation
 - Erfassung → Bei Suche in epub.oew mit „Einschränkung auf Open Access“
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_openaccess, Werte: yes | no
- **Attribut → Verbundsuche**
 - Beschreibung → Defaultwert „ja“ unverändert lassen.
 - Erfassung → automatisch (Default: „ja“)
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → HW_CompoundSearchable
- **Attribut → Templates erzwingen, Place-Template, Notwendiges Kinder-Attribut, Attribute in Collection-Übersicht, Attributcollectionen in Collection-Übersicht**
 - Beschreibung →
 - Erfassung → zzt. nicht in Verwendung
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) →

5.3.4 Aufladen eines digitalen Objekts

Ein digitales Objekt ist die kleinste Granularitätsstufe auf dem epub.oew-Server und ist im wesentlichen identisch mit „Datei“. Beispiele für digitale Objekte sind Zeitschriftenartikel oder working papers, die nur aus 1 Datei bestehen, ein Bild, ein Audio-File. Mehrere digitale Objekte bilden eine Zeitschriftenausgabe oder einen Sammelband.

5.3.4.1 Redaktionsumgebung (Editorial)

Der Aufruf des Redaktionssystems erfolgt durch Eingabe der URL „http://epub.oew.ac.at:8000“ im Browser.

Geben Sie mittels des Menüpunkts „Login“ Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort ein. Danach kommen Sie durch Aufruf der Menüpunkte „Mein Home“ „Bearbeiten“ in Ihren „Institutsworkspace“. Gehen Sie nun in die Collection, in die Sie neue Daten hinzufügen möchten. Unter Menüpunkt „Redaktion“ können nun die im folgenden beschriebenen Funktionen aufgerufen werden.

Herbert MATIS (Hg.)

relation N.F./n.s. 1 (2004)

Beate Schneider
Walter J. Schütz (Hg./Eds)
Europäische Pressmärkte
European Press Markets

relation N.F. / n.s. 1 (2004)
[Erhebungsbogen zur Erfassung relevanter Merkmale der Zeitungsstatistik; Anhang: Begriffserläuterungen;](#)
[Explanation of the Terms Used in the "European Press Markets" Project](#)
S. 33 - 66
doi: [10.1553/relation1s33](https://doi.org/10.1553/relation1s33)

Published Online: 2004/11/04 13:49:59
Object Identifier: 0xc1aa500d 0x000620d3

Auch wenn Europa immer mehr zusammenwächst, so gibt es bisher für die nationalen Pressmärkte keine vergleichbaren statistischen Angaben. Die Veröffentlichungen der UNESCO, der statistischen Zentralämter und der nationalen Verlegerverbände basieren auf ganz unterschiedlichen Standards, die wissenschaftlich abgesicherte Aussagen über Entwicklungstrends und deren Ursachen kaum zulassen. Die von Beate Schneider und Walter J. Schütz am Institut für Journalistik und Kommunikationsforschung Hannover gestartete Initiative hat sich angesichts dieser Situation das Ziel gesetzt, einheitliche Maßstäbe für die Erfassung und Zuordnung von Presseerzeugnissen zu entwickeln. Der neue Band der RELATION dokumentiert die Ergebnisse dieses internationalen Forschungsvorhabens, an dem sich bislang Vertreter von 14 europäischen Staaten beteiligt haben.

ISSN 1025-2339
Print Edition
ISSN 1813-6885
Online Edition
ISBN 3-7001-3279-4
Print Edition
ISBN 3-7001-3346-4
Online Edition
doi: [10.1553/3700132794](https://doi.org/10.1553/3700132794)
Publication Object ID
0xc1aa500d 0x00058694
2004
380 Seiten, 21x10cm, broschiert

Abbildung 5.28. Metadaten mit den bibliographischen Daten eines Digitalen Objekts

Redaktion → Einfügen eines Digitalen Objekts Ein Digitales Objekt wird mit der Funktion Einfügen eines Digitalen Objekt in die Collection einer Elektronischen Publikation geladen. Attribute können ausserdem im Status Bearbeiten verändert oder ergänzt werden. Die Maske wird durch Klicken auf den i Button des Digitalen Objekts geöffnet.

Allgemein (Abbildung 5.30)

Beim Upload durch die Funktion *Einfügen eines Digitalen Objekts* werden die Attribute

- Publikationsart,
- Qualitätsprüfung,
- Verleger,
- Medium,
- Forschungseinrichtung,
- Abteilung,
- ISSN,

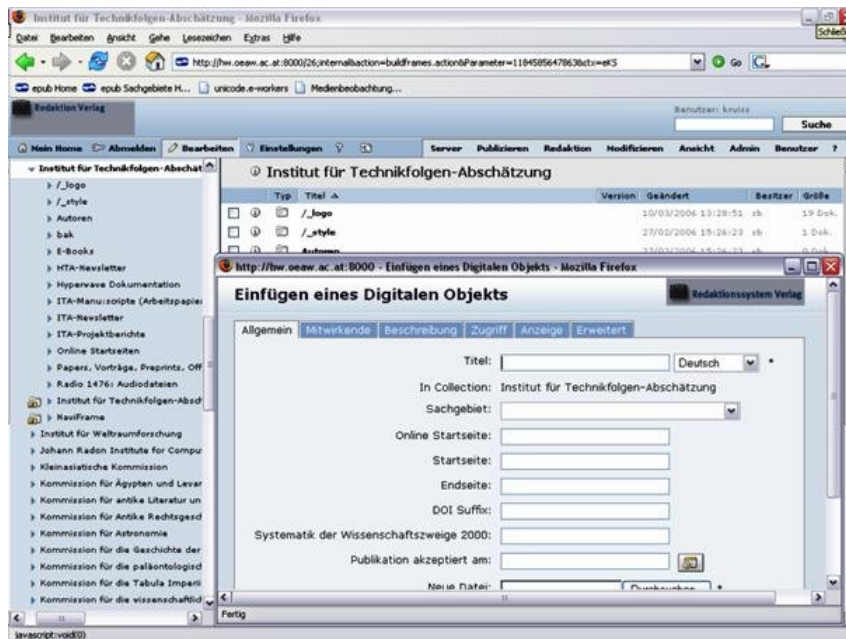


Abbildung 5.29. Institutsworkspace im Redaktionssystem



Abbildung 5.30. Karteireiter „Allgemein“

- ISSN Online und
- „Systematik der Wissenschaftszweige 2000“ (genaue Beschreibung siehe Funktion Neue Elektronische Reihe/Publikation)

von der Elektronischen Reihe/Publikation (=„Parent-Collection“) fix für alle Digitalen Objekte vererbt. Diese Attribute können jedoch im Nachhinein mit der Funktion *Modifizieren/Attribute...* überschrieben werden.

- **Attribut → Titel (title)**
 - Beschreibung → Haupttitel und Untertitel im gleichen Datenfeld „Titel“ eingeben,

getrennt durch Punkt nach Haupttitel.

- Erfassung → verpflichtend
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → Verpflichtend, wiederholbar, DC:TITLE Haupttitel der Ressource oder des Objekts.

Weitere Titelfassungen können in weiteren Elementen aufgeführt werden, z. B. Titel in anderer Sprache. Wird DC simple verwendet und weist die Publikation Haupt- und Untertitel auf, soll nur ein DC:TITLE Element verwendet werden. Ansetzung: Haupttitel.

Untertitel `<dc:title>Title+[" . "+Subtitle]</dc:title>`

- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → `title`
Anmerkung:
„Attributname am Server (BATCH und EXPORT)“ ist der Name des Attributs im epub.oew-Server. Dieser Name kann z. B. für Stapelbefehle (siehe unten) und für Datenexport verwendet werden. Weiterführende Informationen zur Verwendung von Attributen und zu weiteren Redaktionsfunktionen finden Sie im eKS Benutzerhandbuch (Hyperwave eKnowledge Suite Version 6.3), das für jeden Redakteur auch *ONLINE*¹ lesbar ist.

- **Attribut → Zusätzlicher Titel (title)**
 - Beschreibung → Titel wie oben in einer anderen Sprache.
Dieses Attribut kann pro Objekt mehrmals vergeben werden, allerdings sollten dabei unterschiedliche Sprachen gewählt werden, da bei mehreren gleichsprachigen Titeln zufällig einer für die Anzeige gewählt wird. Im Dialog Attribute wählt man dazu eine Sprache aus der Liste neben des Titel Feldes, wenn man zusätzliche Titeln eingibt.
 - Erfassung → optional
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → Optional
`<dc:title>Title+[„ „+Subtitle]</dc:title>`
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT)→ `title`
- **Attribut → Sachgebiet (Subject Area)**
 - Beschreibung → Sachgebiet, Thema
 - Erfassung → Kann mit Stapelbefehlen (E-Mail an: epub@oeaw.ac.at [epub@oeaw.ac.at]) gesetzt werden.

1. hw.oeaw.ac.at:8000/rootcollection;internal&action=dialog.mainhelp.hw_bhelp.action&ctx=eKS

- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → Ja, wenn vorhanden, wiederholbar
DC:SUBJECT <dc:subject>[Anzeigename vaw_Sachgebiet]</dc:subject>
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_Sachgebiet
Sachgebietszuordnung, Mehrfachzuordnung ist möglich
Wertebereich für Eingabe: Aegyptologie | AltGeschichte | Asienkunde | Biowissenschaften | Byzantinistik | Gesamtakademie | Geographie | Archaeologie | Philologie | Kunstgeschichte | Mathematik | Mittelalter | Musikforschung | Naturwissenschaften | NeuGeschichte | Numismatik | Orientalistik | Philosophie | Quartaerforschung | Rechtswissenschaften | Slavistik | Ethnologie | Sozialwissenschaft | Sprachwissenschaft | Stadtforschung | Theaterwissenschaft | Urgeschichte
- **Attribut → Online Startseite**
 - Beschreibung → Name der Online-Startseite der Institutsreihenpublikation.
Vorab muss für jede Publikation oder Reihe eine solche Online Startseite (=„Active Response Page“) angelegt werden. Siehe dazu auch *Epub.EditierenVonActiveResponsePages* (S 73).
 - Erfassung → verpflichtend
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → DC: Source, fakultativ, wiederholbar
Quelle der Ressource. Z. B. die Printversion, aus der die vorliegende elektronische Version stammt.
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_Prospektname
Wertebereich: alphanumerischer String, z. B. ALIAS der Online Startseite oder des Projekts
- **Attribut → Leerfeldeingabe „vaw_ISBN13“ und „vaw_ISBN13_Online“**
 - Beschreibung → Internationale Standardbuchnummer für die Print Edition und für die Online edition.
 - Erfassung → Kann mit Stapelbefehlen (E-Mail an: *epub@oeaw.ac.at* [*epub@oeaw.ac.at*]) gesetzt werden.
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → Wird für die Langzeitarchivierung aus der übergeordneten Collection genommen.
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_ISBN13, vaw_ISBN13_Online
- **Attribut → Startseite (start page) | Endseite (last page)**
 - Beschreibung → Die Startseite sollte bei Digitalen Objekten erfasst werden, weil sie für Inhaltsverzeichnisse benötigt wird, die Endseite ist optional.
 - Erfassung → start_page verpflichtend, last_page verpflichtend
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → Wird für die Langzeitarchivierung aus der übergeordneten Collection genommen.
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → start_page (Start Page Number) bzw. last_page (Last Page Number)
- **Attribut → Digital Object Identifier (doi)**
 - Beschreibung → Der „DOI“ des Digitalen Objekts, falls vorab schon einer

vergeben wurde. In der Regel wird dieses Feld jedoch vom epub.oew im Batch befüllt und ist hier nicht zu erfassen.

- Erfassung → Optional, kann mit Stapelbefehlen (E-Mail an: *epub@oew.ac.at* [*epub@oew.ac.at*]) gesetzt werden.
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → ja, wenn vorhanden
DC:IDENTIFIER <dc:identifier>[„doi:“+doi]</dc:identifier>
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → doi_suffix
- **Attribut → Publikation akzeptiert am**
- Beschreibung → Eingabefeld und Link auf Kalender zur Auswahl von Datum und Zeit.
- Erfassung → optional
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → ja, wenn vorhanden
DC:DATE <dc:date>[vaw_date_accepted.YYYY-MM-DD]</dc:date
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_date_accepted
- **Attribut → Neue Datei...**
 - Beschreibung → Funktion zum Laden einer neuen Datei in den Server (z. B. Image-Dateien) von Ihrem lokalen Arbeitsplatzrechner.
 - Erfassung → verpflichtend
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) →

Karteireiter „Mitwirkende“ (Abbildung 5.31)

- **Attribut → Person/en: Vorname, Zuname, Suffix, Zugehörigkeit**
 - Erfassung → verpflichtend, „Person“(„person“) bestehend aus „Vorname“ („given name“) mit max. 35 Zeichen, „Zuname“ („surname“) mit max. 35 Zeichen, „Suffix“ („suffix“) mit max. 10 Zeichen
Die Person(en), die den intellektuellen Inhalt verantworten; Im Falle mehrerer Personen ist jede weitere in einem zusätzlichen Element aufzuführen.
Bei der Eingabe dürfen keine Beistriche innerhalb der Datenfelder verwendet werden.
Akademische Titel sollen nicht eingegeben werden.

Abbildung 5.31. Karteireiter „Mitwirkende“

Zugehörigkeit: Eintrag ist nur bei Personen notwendig, die nicht ÖAW-Mitarbeiter sind und soll die institutionelle Einbindung dokumentieren (z. B. Universität Wien oder Österreichisches

Archäologisches Institut)

suffix: Der Suffix eines Autorennamens, e.g.: junior or senior, Herausgeber, Schriftleitung

Die Reihenfolge der Ausgabe ist folgende:

1. Schriftleitung (contributor_role chair) 2. Herausgeber (contributor_role editor)
 3. Mitherausgeber (contributor_role coeditor) 4. Autor (contributor_role author)
 5. Mitautor (contributor_role coauthor) 6. Bearbeiter (contributor_role assistant) 7. Anderes (contributor_role other) 8. keine contributor_role
- Formatierung der Ausgabe: Active Response Pages: Vorname Zuname (suffix), Zugehörigkeit ...

Table of Contents, Listings von Eserials und Suchergebnislistings \\ Vorname Zuname (suffix) ...

Die Reihenfolge der Ausgabe kann „overruled“ werden, indem man im Feld vaw_person mit Beistrich eine Nummer anfügt, dann erfolgt die Ausgabe nach dieser Nummer.

- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → ja, wenn vorhanden, wiederholbar
- DC:CREATOR fakultativ, wiederholbar
- DC:CONTRIBUTORS fakultativ, wiederholbar
- Herausgeber, Mitherausgeber:
- <dc:creator>[vaw_person.Zuname]+[, „+vaw_person.Vorname]+[, (Hrsg.)“]</dc:creator>
- Autor, Mitautor, Schriftleitung:
- <dc:creator>[vaw_person.Zuname]+[, „+vaw_person.Vorname]</dc:creator>
- Bearbeiter, Anderes:
- <dc:contributor>[vaw_person.Zuname]+[, „+vaw_person.Vorname]</dc:contributor>
- Die echten Autoren, Herausgeber, ... der Publikation.
- DC: CREATOR: Personenamen: „Familiennamen, Vorname“
- Herausgeber sind mit (Hrsg.) zu kennzeichnen. Mayer, Rita (Hrsg.)
- DC: CONTRIBUTORS: Zusätzliche Person(en) und Organisation(en) zu jenen, die im Element dc.creator genannt wurden, die einen bedeutsamen intellektuellen Beitrag zur Ressource geleistet haben, deren Beitrag aber sekundär im Verhältnis zu denen im Element zu dc.creator ist. Bsp: Übersetzer. Ansetzung wie bei DC.CREATOR
- Ist das nicht möglich und stehen mehrere Autoren/Organisationen in einem dc:creator Feld, so sind diese mit Semikolon voneinander zu trennen (Bindestrich (Problem Doppelnamen) oder Beistrich sind dafür nicht geeignet.
- Name des Attributs am Hyperwave-Server (BATCH) → vaw_person Vorname, Zuname, Suffix, Zugehörigkeit, +Rolle

Am Server vorgegebener Wertebereich:

vaw_contributor_role: Wertebereich: author | coauthor | editor | coeditor | assistant | chair | other

Anzeige: „Autor“ („author“), „Mitautor“ („coauthor“), „Herausgeber“ („editor“), „Mitherausgeber“ („coeditor“), „Bearbeiter“ („assistant“), „Schriftleitung“ („chair“),

„Anderes“ („other“))

- **Attribut → Weitere Beitragende**

- Erfassung → Weitere Beitragende der Publikation. Z. B.: Redaktion, Projektmanager
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → fakultativ, wiederholbar DC:CONTRIBUTORS
 „Zugehörigkeit“ („affiliation“) mit max. 35 Zeichen,
 „Rolle Beitragende/r“ („contributor-role“) „Bearbeiter“ „Anderes“ („other“))
- Name des Attributs am Hyperwave-Server (BATCH) → vaw_Autor

Karteireiter „Beschreibung“ (Abbildung 5.32)

- **Attribut → Objektname**

- Beschreibung → Bei Artikel, Kapitel o. ä. wird dieser Name automatisch gesetzt.
 Anmerkung → Der am Server eindeutige Name des Digitalen Objekts.
 Erste Zeichen des jeweiligen Kapiteltitels (keine genaue Anzahl festgelegt) oder Autorennamen, Seite-von und Seite-bis, und Erweiterung (.pdf)
 Die Dokumentnamen dürfen folgende Zeichen nicht enthalten:
 V: * ? „ < > | ; . ä ö ü und dürfen nicht mit 0x beginnen; d. h. lediglich die lateinischen Buchstaben des ASCII-Zeichensatzes verwenden inkl. Bindestrich oder Unterstrich.
 Die Benennung der Dateien nach vorgegebenen Regeln erfolgen. Der Grund dafür ist die automatische Sortierung, die dann am Servermöglich ist. (SortOrder „N“)

The screenshot shows a software window titled "Einfügen eines Digitalen Objekts" (Insert a Digital Object). It has a tabbed interface with tabs: "Allgemein", "Mitwirkende", "Beschreibung" (selected), "Zugriff", "Anzeige", and "Erweitert". The "Beschreibung" tab contains the following fields:

- Objektname:** A text input field with an asterisk (*) indicating it is required.
- Aliasname (URL):** A text input field containing "buecher/files/" with an asterisk (*) indicating it is required.
- Beschreibung:** A large text area for the description.
- Sprache:** A dropdown menu currently set to "Deutsch".
- Schlüsselwort:** A text input field with a dropdown menu set to "Deutsch".
- Dokument-Datum:** A text input field with a calendar icon to its right.

Abbildung 5.32. Karteireiter „Beschreibung“

Sollte die Publikation im Siglenverzeichnis vorkommen, muss sie das Kürzel des Siglenverzeichnisses beinhalten, z. B.: Jahrbuch der Byzantinistik = JOEB-55_04-Hoerandner_s017-038

Publikationstitel Nr.* Autor Seitenzahl von bis

Bücher eines Autors, wie z. B. „Fettweis“: Fettweis_01-Bergbau_s035-078

Autor <nr> Kapitel Seitenzahl von bis wobei „nr“ eine fortlaufende Nummer ist, um die Dateien in der richtigen Reihenfolge aufzulisten.

- Erfassung → Automatisch, manuelles Ändern möglich
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → Verpflichtend
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → HW_ObjectName

• **Attribut → Aliasname (URL)**

- Beschreibung → Alias (= Teil der URL)
Anmerkung → Defaultwert wird automatisch gesetzt. Name für ein Objekt, der verwendet wird, um einen vollständigen hierarchischen Pfad für das Objekt zu erstellen., Namenkonventionen wie oben
- Erfassung →
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → wiederholbar,
DC:IDENTIFIER <dc:identifizier> "http://hw.oew.ac.at?arp="+Name </dc:identifizier>
oder
<dc:identifizier>"http://hw.oew.ac.at/"+Name</dc:identifizier>
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → name

• **Attribut → Beschreibung**

- Beschreibung → Kurzzusammenfassung: Wird bei einem Informationspaket auch für die Startseite verwendet. Es ist auch möglich, verschiedene Versionen dieser Beschreibung in verschiedenen Sprachen einzugeben (mittels des Sprach-Präfix). In diesem Fall wird nur die Beschreibung, die der gesetzten Sprache entspricht, angezeigt.
Anmerkung → Abstrakt, Inhaltsverzeichnis, Kurzbeschreibung
- Erfassung → manuell
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → fakultativ, wiederholbar
Freie Beschreibung der Re-source.
DC:DESCRIPTION <dc:description>[Description]</dc:description>
*Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → description

• **Attribut → Schlüsselwort**

- Beschreibung → Dieses Attribut erlaubt Ihnen, dem Objekt, das Sie einfügen, Schlagwörter Ihrer Wahl zuzuordnen. Diese Wörter können dann für die Suche nach diesem Objekt verwendet werden, was bedeutet, dass Sie dafür Wörter nehmen sollten, die im Titel nicht ohnehin bereits vorkommen. Sie können für jedes Schlüsselwort ein neues Schlüsselwort-Feld hinzufügen oder in einem Feld verschiedene Wörter getrennt durch Leerzeichen eintragen. Wenn Sie mehrere Wörter als einen Schlüsselwort-Begriff eingeben möchten, verbinden Sie sie mit Bindestrichen, z. B.: decision-support-systems

- *Erfassung → manuell
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → DC:SUBJECT
ja, wenn vorhanden `<dc:subject>[Keyword]+[", "+keywords]</dc:subject>`
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → keyword
- **Attribut → Dokument Datum**
 - Beschreibung → Erscheinungsdatum
Anmerkung → Ist zu unterscheiden von dem Zeitpunkt, an dem das Dokument in den Server eingefügt wurde = „TimeCreated“. Dieses Datum wird nur dann verwendet, wenn kein „Document Date“ vorhanden ist.
Beispiele: TimeCreated=2002/08/23 17:33:58 oder DocDate=2002/12/19 16:10:12
 - Erfassung → manuell
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → Ja, wenn vorhanden, wiederholbar
DC:DATE `<dc:date>[DocDate.YYYY-MM-DD]</dc:date>`
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → Document Date

Weitere Datumsfelder

- **Attribut → Zuletzt aktualisiert**
 - Beschreibung → Das Aktualisierungsdatum kann für Publikationen, die laufend aktualisiert werden von Interesse sein.
 - Erfassung → Vom Server automatisch gesetzt.
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → Time Modified
- **Attribut → Datum akzeptiert**
 - Beschreibung → Datum akzeptiert
 - Erfassung → optional
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → ja, wenn vorhanden
DC:DATE `<dc:date>[vaw_date_accepted.YYYY-MM-DD]</dc:date>`
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_date_accepted
- **Attribut → Erstellt**
 - Beschreibung → Zeitpunkt des Uploads
 - Erfassung → Vom Server automatisch gesetzt.
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → Time Created, Published Online
- **Attribut → Gültig von, Gültig bis**
 - Beschreibung → Diese Attribute ermöglichen es, daß die Objekte am Server nur eine gewisse Zeitspanne sichtbar sind. Das Gültig von bezeichnet den Zeitpunkt, ab wann das Objekt sichtbar wird und das Gültig bis den Zeitpunkt, ab dem es nicht mehr sichtbar ist.
 - Erfassung → zzt. nicht in Verwendung
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → Available_Starting, Expires_On

- **Subcollection einer Publikationscollection: „div“**

Dateien, die nicht in der Online Edition angezeigt werden sollen (z. B.: Cover, Titelseite, ...) müssen in eine Subcollection „bak“ verschoben werden.

- **Funktion: Publiziere Collection**

** Titel: bak

* Rights: R:a, g redaktion; W:a, g redaktion; U: g redaktion; A:a

Der Begriff „redaktion“ ist ein Platzhalter, der durch die redaktions-eigene Benutzergruppe zu ersetzen ist. (z.B: „instituts_redaktion“)

** Anzeige: Vor Suche verstecken: Checkbox yes

Nun können nicht für die Anzeige vorgesehene Dateien mit der Funktion *Modifizieren Verschieben* in diese Collection verschoben werden.

Karteireiter „Zugriff und Anzeige“ (Abbildung 5.33,Abbildung 5.34)

- **Attribut → Rechte (rights)**

- Beschreibung → Jedem Dokument und jeder Collection können Zugriffsrechte zugewiesen werden. Dieser Wert wird automatisch von der Parent-Collection übernommen.

Institutsredakteure oder eine zentrale Serveradministration können Rechte vergeben und ändern. Sinnvollerweise hat dieses Attribut vor dem Freischalten der Daten folgenden Wert:

Der Wert muss vom Redakteur nicht unbedingt verändert werden.

Beim Erfassen der Daten ist der Wert folgender: R:g instiut_A_redakteur;

Zum Freischalten von frei zugänglichen Publikationen muss der Eintrag:

R:g institut_A_redakteur; Gelöscht werden.

Der Wert dieses Attributs ist dann folgender:

W:g institut_A_redakteur;

U:g institut_A_redakteur;

- Erfassung → Zum Freischalten bei nicht im Internet frei zugänglichen Publikationen ist sinnvollerweise das epub.oew-Team zu kontaktieren.

*OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →

- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → Rights

- **Attribut → Gültig von, Gültig bis**

- Beschreibung → Zeitspanne, die das Dokument sichtbar sind.



Abbildung 5.33. Karteireiter „Zugriff“



Abbildung 5.34. Karteireiter „Anzeige“

- Erfassung → zzt. nicht verwendet
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → Available_Starting, Expires_On
- **Attribut → Vor Suche verstecken**
 - Beschreibung → Das Dokument wird bei den verschiedenen Suchen nicht durchsucht und angezeigt.
 - Erfassung → automatisch
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → HW_HideFromSearch
- **Attribut → Kopf/Fußzeile aus**
 - Beschreibung →
 - Erfassung → zzt. nicht verwendet
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) →
- **Attribut → Qualität**
 - Beschreibung →
 - Erfassung → zzt. nicht verwendet
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) →
- **Attribut → Sequenznummer**
 - Beschreibung → Reihenfolge der Anzeige. WICHTIG: PDF-Inhaltsverzeichnisse müssen Sequenznummer 10 haben. Die übergeordnete Collection muss als Sortierung: #T (=Sequenznummer und Titel) gesetzt haben!
 - Erfassung → Kann vom epub.oew-Server, automatisch oder vom Redakteur gesetzt werden.
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → Sequence

Karteireiter „Erweitert“ (Abbildung 5.35)

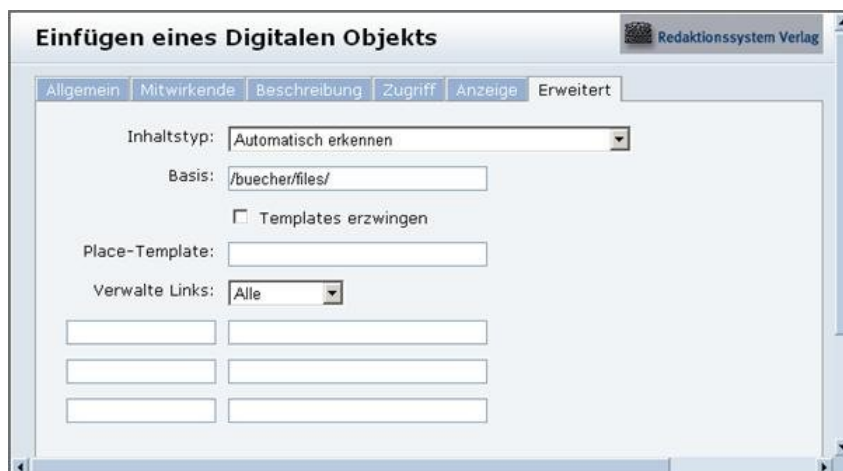


Abbildung 5.35. Karteireiter „Erweitert“

- **Attribut → Inhaltstyp**
 - Beschreibung → MIME-Type: Das MIME-Protokoll wird in der Internet-Kommunikation verwendet.
MIME (Multipurpose Internet Mail Extensions) wird automatisch vom System gesetzt;
z. B.: image/gif, text/html, ...
Wird ein neues Dokument auf IS/6 hochgeladen, erkennt IS/6 normalerweise den MIME-Typ des Dokuments automatisch. Benutzer können den MIME-Typ aber auch manuell festlegen.
 - Erfassung → automatisch
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → fakultativ
DC:TYPE <dc:format>[MimeType]</dc:format>
Aus dem Attribut MimeType kann der DCMI-Type abgeleitet werden:
Es handelt sich hier um ein kontrolliertes Vokabular aus einer Liste zugelassener Bezeichnungen, die Dublin Core Standard Object Types [8 (S 147)].
 - Name des Attributs am Hyperwave-Server (BATCH) → MimeType
- **Attribut → Basis | Templates erzwingen | Place-Template | Verwaltete Links**
 - Beschreibung → Diese Attribute sind zurzeit nicht in Verwendung oder werden vom Server automatisch gesetzt.
- **Attribut → Variable Leerfelder**
 - Beschreibung → Diese Felder können zur Definition weiterer Felder verwendet werden.

Folgende Attribute und Attributwerte generiert das System:

- **Attribut → Subtitle**
 - Beschreibung → Der Wert des Attributes „vaw_Subtitle“ setzt sich zusammen aus „Titel“ und Werten der Attribute „Band“ und „Nummer“

aller Collections unter buecher/files in hierarchischer Reihenfolge bis zur aktuellen Parent-Collection. Dabei wird bei jeder Collection „Titel“, „Band“ und „Nummer“ mit Leerzeichen verknüpft und mit einem „|“ abgeschlossen. Zu berücksichtigen ist, dass die Collections zwischen buecher/files und der aktuellen Parent-Collection in mehrere Collections verknüpft sein können!

- Erfassung → automatisch
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
- Name am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_Subtitle

• **Attribut → DocumentSubType**

- Beschreibung →
- Erfassung → automatisch
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
- Name am Server (BATCH, EXPORT) → DocumentSubType
- Wertebereich:
 - * vaw_book_article (=Wert bei Artikel, Kapitel, Digitales Objekt)
 - * vaw_book_container (= Wert bei Subcollection der Digitalen Publikation)
 - * vaw_book (= Wert der Hauptcollection der Digitalen Publikation)

• **Attribut → Besitzer**

- Beschreibung → User, der das Dokument in den Server eingefügt hat.
- Erfassung → automatisch
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
- Name am Server (BATCH, EXPORT) → Owner

• **Attribut → DocumentType (Information Type)**

- Beschreibung → Wertebereich epub.oew: Collection, Generic, Image, Movie, PostScript document, Program, Registry Entry, Sound, Text wird übersetzt in MIME Media Types: application, audio, image, message, model, multipart, text, video
- *Erfassung → automatisch für alle Strukturobjekte (e.g, Collections) und Dokumente
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → Fakultativ, nicht wiederholbar <dc:format>[MimeType]</dc:format>
- Name am Server (BATCH, EXPORT) → DocumentType

• **Attribut → EPublikation/ESerial**

- Beschreibung → Bei Auswahl von „eReihe“ wird das Attribut „EPubSubType“ auf „serial“ bei „ePublikation“ auf „publication“ gesetzt. Dies kann nachträglich geändert werden.
- Erfassung →
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
- Name am Server (BATCH, EXPORT) → EPubSubType
- Wertebereich: serial publication

• **Attribut → DokumentAutor**

- Beschreibung →
- Erfassung → Wird nur für HTML-Dokumente der Navigation, Hilfetexte,

u.ä. verwendet.

Alle anderen Digitalen Objekte siehe Mitwirkende (contributors)

- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
- Name am Server (BATCH, EXPORT) → DocumentAuthor

Kategorie „Weitere Attribute“ Die variablen Leerfelder ermöglichen dem Online-Redakteur zusätzliche Attribute mit Wert zu definieren (Abbildung 5.36). Dabei sind als Attributnamen jene aus der Zeile „Name am Server“ aus diesem Handbuch zu verwenden.

Die variablen Leerfelder können zum Definieren folgender weiterer Attribute und Attributwerte verwendet werden:

The screenshot shows a web browser window titled 'Einfügen eines Digitalen Objekts - Mozilla Firefox'. The address bar shows a URL from 'http://hw.oew.ac.at:8000/'. The page title is 'Einfügen eines Digitalen Objekts' and there is a 'Redaktionssystem Verlag' logo. The main content area has several tabs: 'Allgemein', 'Mitwirkende', 'Beschreibung', 'Zugriff', 'Anzeige', and 'Erweitert'. The 'Allgemein' tab is selected. It contains the following fields and controls:

- Inhaltstyp:** A dropdown menu currently showing 'Automatisch erkennen'.
- Basis:** A text input field containing '/vz/epub-labor/TestInstitut/'.
- Templates erzwingen:** An unchecked checkbox.
- Place-Template:** An empty text input field.
- Verwalte Links:** A dropdown menu currently showing 'Alle'.
- Below these are three pairs of empty text input fields, likely for additional attributes and their values.

The browser's taskbar at the bottom shows icons for 'ABP', 'x', 'zotero', and other applications.

Abbildung 5.36. Variable Leerfelder im Karteireiter „Weitere Attribute“

- **Attribut → Dewey Decimal Klassifikation des Digitalen Objekts**
 - Beschreibung → Inhaltliche Klassifizierung, die die inhaltlichen Erschließung der Publikationen
z.B. für Themenportale ermöglicht und für DDC-Suchabfrage
 - Erfassung → optional
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → Ja, wenn vorhanden, wiederholbar
DC:SUBJECT <dc:subject>[ddc]<dc:subject>
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → ddc 3-stellige Zahl und optional ‚.‘ und Ziffern
- **Attribut → Library of Congress Code**
 - Beschreibung →
 - Erfassung → optional
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → lcc
- **Attribut → DOI Suffix**
 - Beschreibung →
 - Erfassung → Bei allen CROSSREF gemeldeten Publikationen verpflichtend. Angaben in diesem Attribut bekommen den Präfix „10.1153“ (Präfix des Verlags der ÖAW) vorangestellt.
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → doi_suffix1
- **Attribut → DOI**
 - Beschreibung → Gesamter DOI, der auch von Fremdverlagen sein kann.
Z.B.: 10.1006/jsbi.1999.4097
 - Erfassung → optional.
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung →
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → doi
- **Attribut → Coverage**
 - Beschreibung →
 - Erfassung → optional
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → <dc:coverage>[coverage]</dc:coverage>
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → coverage
- **Attribut → Copyright**
 - Beschreibung → rights management statement, copy right, property rights
 - Erfassung → optional
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → <dc:rights>[copyright]</dc:rights>
 - Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → rights
- **Attribut → Publisher**
 - Beschreibung → Typischerweise der Name des epub.oaaws.
Die Organisation, die dafür verantwortlich ist, dass die Resource verfügbar gemacht wird, z.B. auch eine Person, Organisation oder Service.
 - Erfassung → Defaultwert: oaaw
 - OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → Ja, wenn vorhanden, wiederholbar

DC:PUBLISHER <dc:publisher>[vaw_publisher]</dc:publisher>

*Attributname am Server (BATCH, EXPORT)→ vaw_publisher

Wertebereich: oew | external | self

Anmerkung: Wenn als Publisher der Wert „external“ verwendet wird, so ist das Attribut vaw_publisher_name zu setzen (als Leerfeld):

- **Attribut** → **vaw_publisher_name**

- Beschreibung → Name des externen Verlags
- Erfassung → optional, wenn vorhanden
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → ---
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT)→ vaw_publisher_name

- **Attribut** → **Relation**

- Beschreibung → Link zu einer Resource, die in Beziehung steht.
- Erfassung → optional, wenn vorhanden
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → <dc:relation>http://hw.oew.ac.at/[vaw_Prospe
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) →

- **Attribut** → **vaw_sellarticle**

- Beschreibung → Aktiviert den Link „Artikel kaufen“ in der Prospektseite des digitalen Objekts.
- Erfassung → optional, wenn vorhanden
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → ---
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_sellarticle
- Wertebereich: yes

- **Attribut** → **vaw_sellarticle_price**

- Beschreibung → Setzt den Preis zu Link „Artikel kaufen“ in der Prospektseite des digitalen Objekts fest. Nur in Kombination mit „vaw_sellarticle“ setzbar.
- Erfassung → optional, wenn vorhanden
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → ---
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_sellarticle_price
- Wertebereich: Zahl: z.B.: 5,30

- **Attribut** → **vaw_doi_ref**

- Beschreibung → Wenn gesetzt, werden in der Online-Ansicht die Referenzen im Abschnitt „REFERENCES“ angezeigt.
 - * Es ist empfehlenswert, einen DOI in der Form doi:10.WXYZ/ABC am Ende hinzuzufügen. Dabei behilflich ist der Dienst <http://www.crossref.org/SimpleTextQuery>. Dort können bibliographische Einträge einkopiert werden, deren dazugehöriger DOI (falls vorhanden) aus der CrossRef-Datenbank zurückgegeben wird.
 - * Das Attribut muss pro bibliographischer Angabe ein Mal gesetzt werden.
- Erfassung → optional, wenn vorhanden
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → ---
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_doi_ref
- Wertebereich: String: einzeilig, ein **etwaiger DOI am Ende der Zeile mit „doi:“ als Kennzeichnung**. z.B.:
GRUBER, B. J. (2005) Mathematical-Physical Properties of Musical

Tone Systems. Sitzungsber. Öst. Akad. Wiss. Wien, math.-nat. Kl., Abt. II 214: 4379 doi:10.1553/SundA2005sSII43

- **Attribut** → **vaw_Review**

- Beschreibung → Wenn gesetzt, werden in der Prospekt-Ansicht Rezension(en) angezeigt.
- Erfassung → optional, wenn vorhanden
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_Review
- Wertebereich: String: einzeilig . z.B.:
GRUBER, B. J. (2005) Mathematical-Physical Properties of Musical Tone Systems. Sitzungsber. Öst. Akad. Wiss. Wien, math.-nat. Kl., Abt. II 214: 4379 doi:10.1553/SundA2005sSII43

- **Attribut** → **vaw_erratum**

- Beschreibung → Wenn ein Erratum für eine PDF-Datei erstellt werden soll, so ist die korrigierte Version mit denselben Metadaten der alten Datei (Name, Verlag, Autor, ISBN, Sequenzdaten...) hochzuladen. Abschließend werden der fehlerhaften Datei 2 Attribute hinzugefügt: vaw_erratum und Darstellungshinweis
- Erfassung → optional
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_erratum
- Wertebereich: String: einzeilig mit der halben Global Object ID. z.B.:
vaw_erratum = ?arp=0x0023296f
Um die Auflistung der inkorrekten Version im Inhaltsverzeichnis zu unterdrücken setzen Sie bitte das Attribut Darstellungshinweis

auf den Wert hidden

- **Attribut** → **vaw_openaccess**

- Beschreibung → Kennzeichnet ein digitales Objekt als Open Access Publikation. Hat Auswirkungen auf Suchergebnisliste von epub.oeww, wenn mit Filteroption „Auf Open Access einschränken“ gesucht wird. Wenn dieses Attribut gesetzt ist, wird ein eventuell gesetzter Artikelverkauf (vaw_sellarticle) ausgeblendet.
- Erfassung → optional, wenn vorhanden
- OPEN ARCHIVE OENB Langzeitarchivierung → ---
- Attributname am Server (BATCH, EXPORT) → vaw_openaccess
- Wertebereich: yes,no

Weiterführende Informationen zur Verwendung von Attributen und zu weiteren Redaktionsfunktionen finden Sie im *eKS Benutzerhandbuch*² (Hyperwave eKnowledge Suite Version 6.3).

Sprache(n) (Abbildung 5.37)

Eigenschaft v. Textattributen: DC:LANGUAGE ISO639-2 Eingabe ist verpflichtend.
Sprache der Ressource.

2. epub.oeww.ac.at/0xc1aa500d_0x00048d30.pdf



Abbildung 5.37. Eigenschaften eines Textattributs: Sprache

Language ISO 639 LanguageCode (in Klammer Hyperwave Language Code, der in ISO 639 umgesetzt wird)

- English en
- French fr
- German de (ge)
- Italian it
- Spanish es (sp)

Die Anzeige und Navigation im Portal ist in Englisch und Deutsch möglich (s. Abbildung 5.38). Der Content selbst wird in jeder hier verfügbaren Sprache angezeigt.

5.3.5 Editieren von Active Response Page-Vorlagen

Die von einer Active Response Page (ARP) angezeigten Metadaten stammen einerseits aus den Angaben in der ARP-Seite an sich (siehe dazu die nachfolgenden Angaben), andererseits werden die bei Ansicht von Digitalen Objekten in ARP-Seiten dargestellten Metadaten aus den Metadaten der hochgeladenen Dateien generiert.

In der Collection „Online Startseiten“ befinden sich die Vorlagen (s. Abbildung 5.39) für die Active Response-Pages (Diese Collection ist nur im *Bearbeiten-Modus* sichtbar).

Die Standard-Active-Response Page-Vorlage eines Instituts (z.B. ITA Elektronische Publikation, ITA Electronic Publication, ...) kann mittels des Menüpunkts

5.3.5.1 Menüpunkt Modifizieren > Bearbeiten

angepasst werden. Texte, Logos u.s.w. können modifiziert werden.

5.3.5.2 Quellcode-Bearbeitung einer ARP-Seite

(Abbildung 5.40)



Abbildung 5.38. Die momentan ausgewählte Sprache in der Frontend-Anzeige neben dem Suchfeld

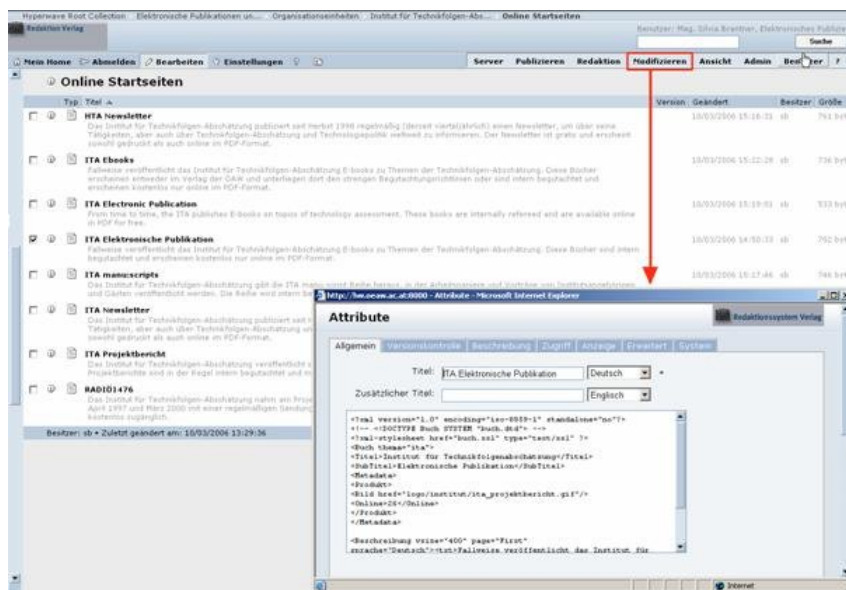


Abbildung 5.39. Collection mit Active Response Page-Vorlagen

Mittels folgendem XML-Code und den Attributen des Hyperwave-Information-Servers wird die Vorlage für die Ausgabe der Active Response-Page generiert.

```
<?xml version="1.0" encoding="iso-8859-1" standalone="no"?>
<?xml-stylesheet href="buch.xsl" type="text/xsl" ?>
Bitte nicht verändern!
```

Thema

```
<Buch thema="ita">
```

Das Attribut „Thema“ bestimmt die DC.-Attribute (also auch BiBTeX- oder EndNote-Export) sowie die Balkengrafik links auf dem Prospekt. Es kann ein Institutslogo für Elektronische Publikationen oder ein Logo für ein Sachgebiet sein. Der Wert „ita“ wird in diesem Beispiel vom epub.oew-Server übersetzt in „ita.gif ita.gif /_logo“ befinden. Weitere Logos können erstellt werden. Man kann das Fachgebiet noch weiter differenzieren, wenn dies bei einer einzelnen Publikation gewünscht wird. Dieser Wertebereich kann auf Wunsch erweitert werden, weitere Logos für ein spezielles Sachgebiet oder eine spezielle Publikation können produziert werden.

Momentan mögliche Werte für „thema“ sind:

```
ancient | archaeology | art_history | asian | authors | biological |
byzantine | egyptology | geography | history | ita | journals | jurisprudence |
linguistics | mathphy | medieval | modern | musicology | natural |
numismatics | oriental | patrisitk | pedagogics | philology | prehistory |
```

```
quaternary | slavonic | sozialanthropologie | soceco | space | urban |
theatre | autorenverzeichnis| neu_im | service | inhalt | electronic
```

Titel

```
<Titel>Institut für Technikfolgenabschätzung</Titel>
```

Untertitel

```
<SubTitel>Elektronische Publikation</SubTitel>
```

Metadaten

Metadaten enthalten Angaben über Autor(inn)en, deren Biographien sowie Angaben über die Publikation an sich.

```
<Metadata>
```

Autor

Autor(inn)en können sowohl als Gruppe angegeben werden, als auch als Einzelauteur(inn)en mit jeweiliger Biographie.

Als Autorenkollektiv:

```
<Autor><Gruppe>Michael NENTWICH &#8211; Institute of Technology Assessment (Ed.)</Gruppe>
</Autor>
```

Als Einzelauteur(inn)en mit jeweiliger Biographie:

```
<Autor >
<Subjekt><sVorname>Michael </sVorname><sName>Nentwich</sName>
<sKontakt art="e-mail">email</sKontakt></Subjekt>
<Biografie><txt>is a senior researcher at the Institute of
Technology Assessment (ITA) of the Austrian Academy of Sciences in Vienna.
His main fields of research have been institutional and constitutional
aspects of European integration, European food law, and technology
assessment in the field of information and communication
technologies</txt></Biografie>
</Autor>
```

Produktmetadaten

```
<Produkt>
```

Bild

Das im Prospekt angezeigte Cover wird über das href-Attribut angegeben. Dabei handelt es sich um den Aliasnamen des Bildes.

```
<Bild href="logo/institut/ita_projektbericht.gif"/>
```

Link zur Publikationscollection

Enthält den Aliasnamen der Online-Startseite der elektronischen Publikation oder der elektronischen Reihe. (Attribute-Beschreibung-Aliasname (URL)).

```
<Online>3188-7inhalt</Online>
```

Link zum Inhaltsverzeichnis

Wenn eine Publikation auf der ersten Ebene des Inhaltsverzeichnisses in einzelne PDF-Dateien aufgeteilt wurde, so kann das Inhaltsverzeichnis neben dem Link zur Publikationscollection angegeben werden.

```
<Toc>3188-7toc</Toc>
```

Verlinkung mit Webshops

Die Vernetzung von epub.oew mit Webshops von Libreka, Ciando oder dem Webshop des Verlags der ÖAW erlaubt es, einzelne Publikationen (bei Vorhandensein der dementsprechenden Daten und Rechte) mit einem Hyperlink zu externen Webshops auszustatten:

Verlag der ÖAW:

```
<Shop act="ps" type="aref" value="Artikel-ID-des-Webshops"/>
```

Libreka:

```
<Shop act="libreka" type="aref" value="ISBN-Der-Publikation"/>
```

Ciando:

```
<Shop act="ciando" type="aref" value="Artikel-ID-von-Ciando"/>
```

```
</Produkt></Metadata>
```

Beschreibungstexte

```
<Beschreibung vsize="400" page="First" sprache="Deutsch">
  <txt>
    Fallweise veröffentlicht das Institut für Technikfolgen-Abschätzung
    E-books zu Themen der Technikfolgen-Abschätzung.
    Diese Bücher sind intern begutachtet und erscheinen kostenlos
```

```

    nur online im PDF-Format.
  </txt>
</Beschreibung>
<Beschreibung vsize="400" page="First" sprache="English">
  <txt>
    The Institute for Technology-Assessment publishes
    E-books about technology assessment.
  </txt>
</Beschreibung>
<Beschreibung vsize="400" page="Second" sprache="Deutsch">
  <txt>

```

Wenn Beschreibungstexte lang sind und in der Printfassung des Prospekts auf Rückseite gedruckt werden sollen, so muss der Text nach dem Seitenumbruch unter `page="Second"` angegeben sein. In der Online-Version des Prospekts wird er unterhalb von `page="First"` angezeigt.

```

  </txt>
</Beschreibung>

</Buch>

```

Standard-Abstrakt-Text der ARP-Vorlage. Das Attribut „**page**“ gibt an ob der Text auf der in der gedruckten Fassung eines Prospekts auf der Vorder- oder auf der Rückseite gedruckt wird. Der Abstrakt-Text (aus dem Attribut „Beschreibung“) des Digitalen Objekts wird darüber angezeigt.

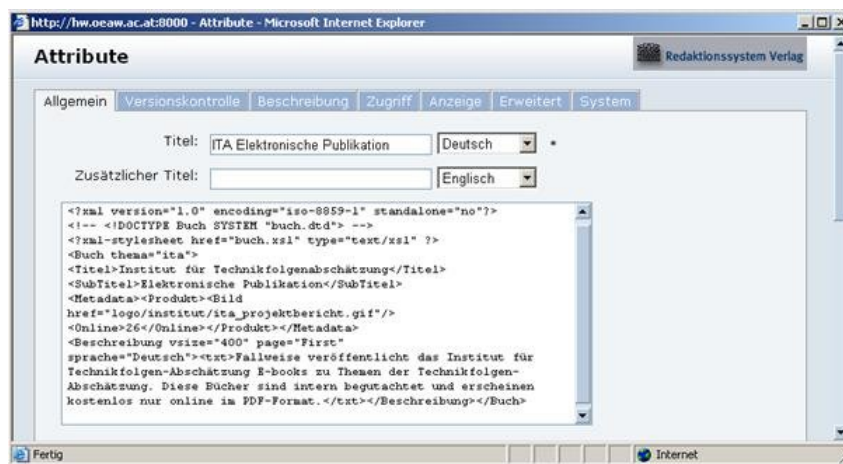


Abbildung 5.40. Edit Active Response Page

5.3.5.3 Attribute – Allgemein Aliasname (URL)

URL der Online-Startseite der elektronischen Publikation oder elektronischen Reihe = Wert, der im Feld Online Startseite bei der Funktion Einfügen eines Digitalen Objekts einzugeben ist.

Zur Beschreibung der Attribute siehe Funktion
Redaktion – Einfügen eines Digitalen Objekts (S 55)

5.3.5.4 Modifizieren – Duplizieren

Mittels des Befehls „*Modifizieren—Duplizieren*“ kann z. B. eine englische Active Response-Page für englische Publikationen erzeugt werden. Die deutschen Texte sind durch Englische zu ersetzen und die Drop Down ListBox mit den Sprachkürzel muss den Wert „Englisch“ enthalten.

Ausserdem können weitere Active Reponse Pages mithilfe dieser Funktion erzeugt werden.

Bitte beachten Sie:

Tragen Sie nach dem „Duplizieren“ sofort den neuen Aliasnamen (URL) ein, damit die Active Response Page Vorlage korrekt editiert werden kann.

Die Anzeige der Rezensionsmetadaten („In den Medien“) ist abhängig vom Attribut „vaw_Review“ des jeweiligen Prospekts.

Wenn ein Prospekt als Vorlage für ein neues Prospekt genommen wird, so werden beim Kopieren und Einfügen (oder „Duplizieren“) auch die Hinweise zu Rezensionen des alten Prospekts übernommen.

Ähnlich wie beim Austausch der anderen Attribute des neuen Prospekts muss/müssen auch das/die Attribut/e „vaw_Review“ beim neu angelegten Prospekt gelöscht werden. Wenn Hinweise zu Rezensionen kopiert wurden, so befinden sich im Karteireiter „System“. Bitte den/die Wert(e) im neu angelegten Prospekt auf „“ (leer) setzen. Wenn das Attribut „vaw_Review“ mehrfach vorhanden ist, sind alle Werte auf „“ (leer) zu setzen, bzw. zu löschen.

5.3.6 Dateiformate für das Aufladen

Das Idealformat für Textdokumente ist XML, weiters PDF. XML und PDF sind sehr ressourcen- und migrationsfreundliche Formate.

Grundsätzlich können auch 200 weitere Dateiformate auf epub.oeww geladen werden. Bei XML- und PDF-Format ist gewährleistet, dass die Dokumente von der Öffentlichkeit in der korrekten Form gelesen werden können.

5.3.7 Kopieren von Einträgen

Mit der Funktion *Modifizieren/Duplizieren* können Sie Metadaten kopieren. Anschließend müssen Sie mit der Funktion *Modifizieren/Ersetzen* das korrekte Dokument dazu laden.

5.3.8 Datenimport im Batch

Wenn Sie größere Mengen an Publikationen, z. B. viele working papers in PDF-Version, aufladen wollen, nehmen Sie bitte *Kontakt* [epub@oeaw.ac.at] mit dem epub-Team auf.

5.3.9 Richtlinien für die Erstellung von elektronischen Publikationen im PDF-Format

Die Richtlinien für elektronische Publikationen im PDF-Format werden in einem eigenen Dokument behandelt, welches unter <http://epub.oeaw.ac.at/richtlinien> zum Download zur Verfügung steht.

5.3.10 Richtlinien für die Erstellung von Nachschlagewerken im XML-Format

Die Richtlinien für Nachschlagewerke im XML-Format werden in einem eigenen Dokument behandelt, welches unter <http://epub.oeaw.ac.at/richtlinien> zum Download zur Verfügung steht.

5.3.11 Richtlinien für die Erstellung von gescannten elektronischen Publikationen

Die Richtlinien für gescannte elektronische Publikationen werden in einem eigenen Dokument behandelt, welches unter <http://epub.oeaw.ac.at/richtlinien> zum Download zur Verfügung steht.

5.3.12 Richtlinien für die Erstellung von Websites im internetfähigen Format

Die Richtlinien für Websites werden in einem eigenen Dokument behandelt, welches unter <http://epub.oeaw.ac.at/richtlinien> zum Download zur Verfügung steht.

5.4 Schulung

Der Verlag bietet auf Anfrage individuelle Schulungen für Institutsredakteure oder Gruppenschulungen pro Forschungseinrichtung an.

5.5 Beispiel-Workflows

5.5.1 Editieren von Attributen

Die Funktion „Attribute editieren“ („i“-Button—s. Abbildung 5.41) erlaubt es Benutzern mit geeigneten Berechtigungen, Attribute von Dokumenten oder Collections zu ändern, wahlweise rekursiv durch Sub-Collections. Die editierbaren Attribute sind unter anderem ‚Title‘, ‚Name‘ und ‚Rights‘. Andere Attribute, wie ‚Erstellt‘, ‚Informationstyp‘ und ‚Objektkennung‘ werden vom System gewartet und können nicht verändert werden. In unterschiedlichen Situationen stehen in der Funktion ‚Attribute editieren‘ unterschiedliche Möglichkeiten zur Verfügung, und zwar kann man drei Fälle unterscheiden:

Wenn ein einzelnes Dokument selektiert ist, erscheint der Attribute-Dialog. Er erlaubt es dem Benutzer ausschließlich, die Attribute des betreffenden Dokumentes zu editieren.

Wenn eine einzelne Collection selektiert ist, erscheint eine geringfügig andere Variante des Attribute-Dialoges, und zwar weist dieser einen ‚Erweitert‘ Button auf (s. Abbildung 5.42).

Man kann den Dialog nun entweder direkt dazu benutzen, um die Attribute der Collection zu ändern, oder man kann den ‚Erweitert‘ Button betätigen, worauf ein neuer Dialog erscheint. In diesem ist es nun möglich, Attribute der Collection oder ihrer Kinder in einem Schritt zu modifizieren, wahlweise auch rekursiv (s. Abbildung 5.43).

Wenn mehrere Dokumente oder Collections selektiert sind, erscheint der Attribute editieren Dialog. Dieser Dialog bietet direkt die Möglichkeit, Attribute der selektierten Objekte, sowie wahlweise rekursiv die ihrer Kinder in einem Schritt zu modifizieren.



Abbildung 5.41. Attribute editieren



Abbildung 5.42. Attribut hinzufügen Button Erweitert ...



Abbildung 5.43. Attribut hinzufügen Dialog für Stapelbefehl

Weiterführende Informationen finden Sie in den Hyperwave Handbüchern, die für jeden Redakteur auch ONLINE lesbar sind.

5.5.2 Publikation eines Artikels in einem externen Verlag

Sie sind AutorIn eines Artikels.

1. Vergewissern Sie sich bei Abgabe des Manuskripts, ob der veröffentlichende Verlag die Zugänglichmachung Ihres Artikels auf einem Server Ihrer Mutterinstitution (ÖAW) zulässt. Wenn dies nicht klar ersichtlich ist, geben Sie den Veröffentlichungswunsch auf epub.oew in Ihrem Begleitschreiben bei der Artikeleinreichung bei der Zeitschrift an.
2. Wenn Sie eine Zustimmung des Verlags zur parallelen Veröffentlichung Ihres Artikels auf epub.oew haben, informieren Sie den Institutsredakteur darüber, drücken

Ihre Zustimmung zur Veröffentlichung im ÖAW-Intranet aus, und übermitteln die Datei(en) mit den Artikeldaten.

3. Der Institutsredakteur prüft allenfalls gemeinsam mit der epub.oew-Systemadministration die rechtliche Korrektheit und informiert den Institutsdirektor über den neuen Artikel.

4. Der neue Artikel wird nach Zustimmung des Institutsleiters durch den Institutsredakteur auf den Server aufgeladen und für bestimmte Benutzergruppen freigegeben.

5.5.3 Publikation eines Artikels im ÖAW-Verlag

In diesem Fall wird der Artikel automatisch vom Verlag in das epub.oew-Portal mit Zuordnung zu Ihrer Forschungseinrichtung geladen.

5.5.4 Publikation eines Artikels im der Forschungseinrichtung

1. Sie haben einen Artikel verfasst, der auf der Homepage Ihrer Forschungseinrichtung veröffentlicht werden soll.

2. Sie informieren den Institutsredakteur, übertragen ein nicht-exklusives Recht zur Veröffentlichung an epub.oew, und übermitteln die Datei(en).

3. Der/die InstitutsredakteurIn informiert den Institutsdirektor, und lädt Ihren Artikel auf epub.oew.

5.6 epub.oew für Forschungseinrichtungen

Jede Forschungseinrichtung, die Dokumente auf epub.oew aufladen will, erhält einen „Instituts-Workspace“ eingerichtet. Das ist eine Administrationsumgebung, die nur für die befugten Mitarbeiter der Forschungseinrichtung zugänglich ist, und über die neue Dokumente eingepflegt und Änderungen an anderen Metadaten vorgenommen werden können.

Von der epub.oew-Systemadministration werden die gewünschten Reihen angelegt und als Muster erste Publikationen gemeinsam mit Mitarbeitern der Forschungseinrichtung aufgeladen.

5.6.1 Instituts-Workspace einrichten

5.6.1.1 Workspace

Der Institutsworkspace kann folgende URLs haben:

- <http://epub.oew.ac.at/institut> (ohne Frames) (s. Abbildung 5.44)
- <http://epub.oew.ac.at/institut?frames=yes> (mit Frames) (s. Abbildung 5.45)

„institut“ steht für ein Institutskürzel, das üblicherweise verwendet wird.

Durch den Zusatz „?frames=yes“ werden die Navigationsframes links und oben eingeblendet.

Der Name des HTML-Files, das als linker Navigationsframe verwendet werden soll, kann durch das im folgenden beschriebene Attribut festgelegt werden.

Der Navigationsframe links kann für jede Collection und Subcollection definiert werden. D. h. es kann für jedes Eserial, jedes Elexikon, ... ein eigener Navigationsframe erstellt werden.

Bezeichnung	Interner Name	Wert
NaviFrame	NaviFrame	Aliasname des linken Navigationsframes

Anmerkung

Nur durch das Einblenden der Frames ist es möglich, alle im Server definierten Suchen durchzuführen. Ausserdem wird nur in diesem Frame der Switch „Deutsch-Englisch“ angezeigt.

Virtueller Server

Für Institutsworkspaces kann ein virtueller Server einrichtet werden:

Beispiel: <http://www.institut.ac.at>

Dieser Virtuelle Server besteht aus einer definierten Anzahl von Collections und deren Subcollections, einer eigenen Benutzergruppe und einem definierten Suchbereich.

Startseite eines Institutsportals



Abbildung 5.44. Institutsportal ohne Frames

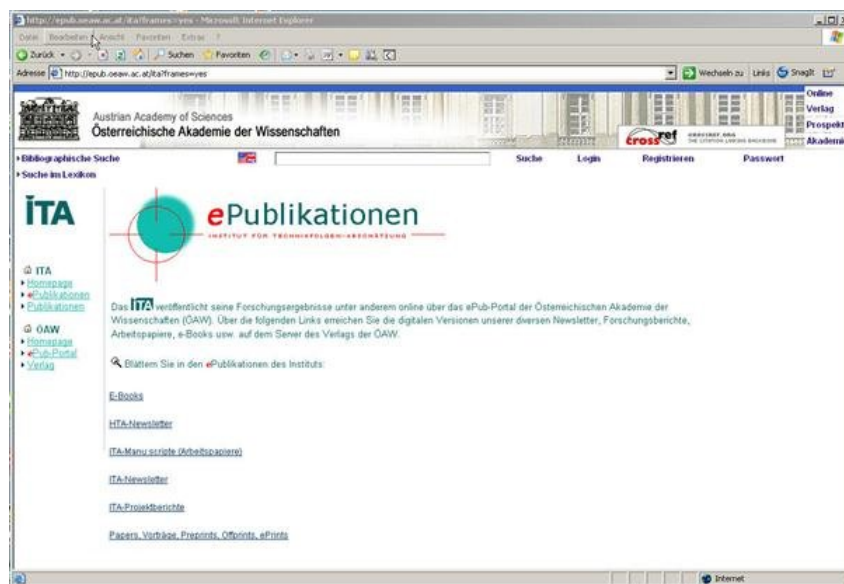


Abbildung 5.45. Institutsportal mit Frames

Die Startseite eines Institutsportals kann eine eigene HTML-Seite des Instituts sein, die als Collection-Head definiert wird.

Bezeichnung	Wert	Beschreibung
Darstellungshinweis	Collection Head	Das dafür vorgesehene HTML-File wird als Collection Head angezeigt und darunter werden automatisch generierte Listings der ESerials und Online Edition angezeigt
Darstellungshinweis	Full Collec- tion Head	Es wird lediglich die dafür vorgesehene HTML-Seite auf der Startseite angezeigt, ohne automatisch generierte Listings. Links müssen händisch gesetzt werden.

Automatisch generierte Startseite

Im epub.oew-System kann für jedes Institut eine Startseite generiert werden. Diese wird generiert, wenn folgende Attribute der Institutscollection gesetzt sind:

Attribute

Das Publikationsportal der Österreichischen Akademie der Wissenschaften

Attributname (Groß-, Kleinschreibung beachten!)	Wert
EpubSubType	publication
DocumentSubType	vaw_book
vaw_Image	z. B.: „logo.jpg“ das offizielle Logo der Organisationseinheit
Title	Name des Instituts

Suchbereich

Um den Suchbereich der Volltextsuche eines Institutsworkspaces auf diesen einzuschränken müssen alle Digitalen Objekte, Collections und Subcollections des Instituts = alle Objekte mit DocumentSubType vaw_book_container, vaw_book, vaw_book_article) mit einem Stapelbefehl bearbeitet werden.

Attributname (Groß-, Kleinschreibung beachten!)	Wert
vaw_SearchScope	Objectname des Institutsworkspaces (z. B. „26“)

Navigation

Dieser Navigationsframe muss für jede Collection und Subcollection des Institutsworkspaces gesetzt werden. Wird er nicht gesetzt, blendet das Content-Management-System automatisch einen Standardframe ein.

Attributname (Groß-, Kleinschreibung beachten!)	Wert
NaviFrame	Aliasname des linken Navigationsframes

Listen

Linklisten können automatisch durch den Server oder manuell erstellt werden. Sie verweisen zu einer Startseite eines EBooks, zu Listen einer Collection oder zu Listen mit Digitalen Objekten verschiedener Publikationsarten.

Sortierung von Listen (Sort order)

Die gängigsten Sortierungen sind folgende:

- Sortierung nach dem Dokument-Datum
(DocDate:D:+) für aufsteigende oder
(DocDate:D:-) für absteigende Reihenfolge
- Sortierung nach dem Objektnamen
N Wenn bei der Namensvergabe der Files eine Nummerierung verwendet

wurde.

Die Digitalen Objekte werden alphabetisch lt. Name-Attribut sortiert. Die Sortierung beachtet die Groß-/Kleinschreibung nicht. Objekte ohne Namen-Attribut werden am Beginn der Liste angeführt.

- Sortierung nach Sequenznummer und Titel

#T ...

- # Die Digitalen Objekte werden entsprechend ihrer Sequenznummer sortiert. Objekte mit Sequenznummer „0“ werden entsprechend dem nächsten Sortierkriterium sortiert. Objekte ohne Sequenznummer werden sortiert als ob sie Sequenznummer „0“ hätten.
- T Die digitalen Objekte am Server werden immer in alphabetischer Reihenfolge des Titels sortiert, der in der vom Benutzer ausgesuchten Sprache angezeigt wird. Alle anderen Einträge werden nicht für die Sortierung verwendet. Die Sortierung beachtet die Groß-/Kleinschreibung nicht.
- Weitere mögliche Sortierungen sind:
 - * C Die Digitalen Objekte werden aufsteigend entsprechend dem Datum wann sie in den Server geladen wurden („TimeCreated“) sortiert.
 - * E Die Digitalen Objekte werden sortiert entsprechend dem Datum („TimeExpire“). Das Digitale Objekt mit dem frühesten TimeExpire erscheint an oberster Stelle.
 - * M Die Digitalen Objekte werden entsprechend dem Datum der letzten Änderung sortiert („TimeModified“). Das Objekt mit dem frühesten Änderungsdatum werden am Beginn des Listings sortiert.
 - * t Die Dokumente werden lt. DocumentType Attribut sortiert.
 - Collection
 - Cluster (language cluster)
 - Image
 - text
 - all alle anderen Dokumente
 - T Die Digitalen Objekte werden lt. Title Attribut alphabetisch sortiert, das in der vom Benutzer bevorzugten Sprache angezeigt wird. Die Groß- und Kleinschreibung wird nicht beachtet.
 - # Die Digitalen Objekte werden aufsteigend, entsprechend dem Sequence-Attribute sortiert. Attribute ohne Sequence-Wert werden Sortiert, also ob sie den Wert „0“ hätten.
 - Die Sortierung wird umgekehrt.

Der „Defaultwert“ für die Sortierung ist #T. Das bedeutet, der Server sortiert die Objekte aufsteigend lt. Sequence-Attribut, wenn es ausgefüllt ist und Objekte mit der gleichen Sequence-Nummer nach Titel (ebenfalls aufsteigend/alphabetisch).

Upload eines Infocodes

Eine HTML-Seite, die bibliographische Informationen und Links zu Online Editionen, Journalartikel u. ä. enthält, z. B. ein bestehendes File, kann mit der Funktion „Laden eines Digitalen Objekts (S 55)“ ebenfalls in den den Institutsworkspace geladen werden.

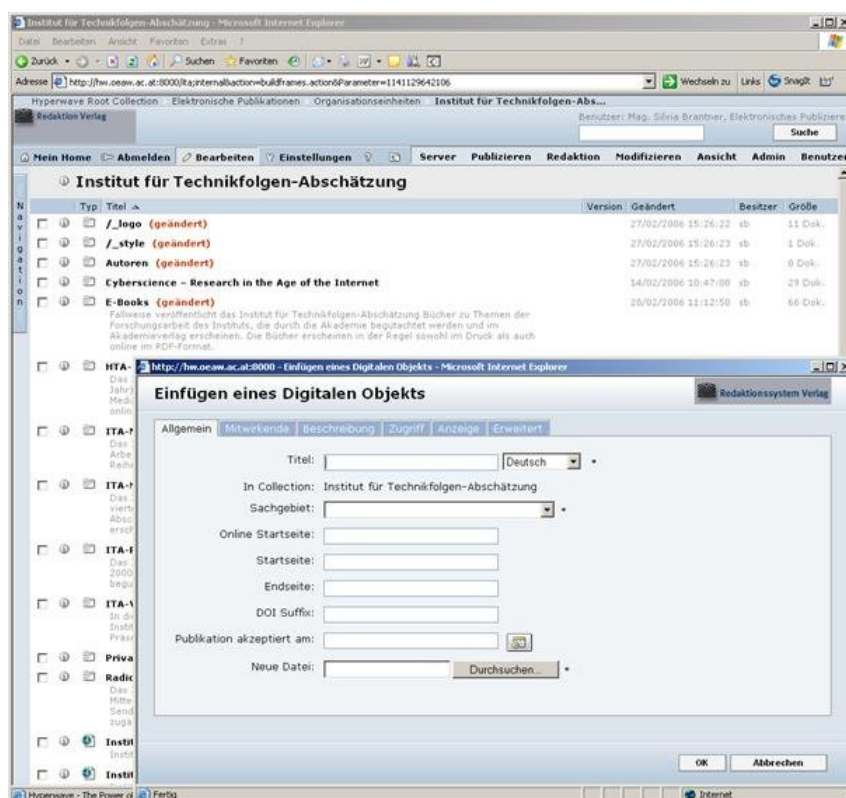


Abbildung 5.46. Einfügen eines Infocodes

5.6.2 Der Instituts-Workspace im Frontend

So wie es auf der Administrationsseite einen Bereich für die jeweilige Forschungseinrichtung gibt, so können die von den Mitarbeitern der Forschungseinrichtung aufgeladenen Dokumente auch für die Öffentlichkeit oder ÖAW-Intranet-Nutzer unter dem Label der Forschungseinrichtung eingesehen werden. Eine solche Web-Seite kann die Navigationselemente der Homepage der Forschungseinrichtung enthalten und wird inhaltlich Links zu den einzelnen Reihen und Publikationen der Forschungseinrichtung bieten.

Empfehlenswert ist ein eigener Eintrag im Navigationsfeld der Homepage der Forschungseinrichtung mit dem Titel „ePublikationen“ oder ähnlich.

Die Web-Seite kann durch Einbindung des Links mit der Systematik in jede bestehende Homepage der Forschungseinheit integriert werden auch in Frames.

Anpassung

Standardmäßig wird auf der Einstiegsseite der Forschungseinrichtung folgendes angezeigt: Reihentitel, Link zur Akademie, Icon für Volltextsuche in Institutspublikationen, epub.oew-Home. Selbstverständlich ist es möglich, weitere Links, Graphiken oder Texte einzubinden.

5.6.3 Einbindung von Publikationslisten in Institutshomepages

Publikationslisten für elektronische Publikationen können geordnet nach Reihe, Erscheinungstermin oder Publikationstyp (Artikel, Monographie), erstellt werden.

Im Unterschied zu AkademIS beziehen sich diese Publikationslisten ausschließlich auf Veröffentlichungen, die digital entweder auf epub.oew oder auf anderen strukturierten Servern vorgehalten werden.

5.6.4 Recherche in Veröffentlichungen des Instituts

Im oberen Navigationsframe kann bei Aufruf einer Institutsseite eine Volltextsuche abgesetzt werden, die sich ausschließlich auf die Publikationen des Instituts bezieht.

5.7 Rechteverwaltung auf Dokumentenebene

Dokumente werden mit Merkmalen versehen, die beschreiben, von welchen Benutzergruppen ein Dokument eingesehen werden kann, wer Metadaten editieren kann, wer Links aktiv oder inaktiv (unlink) setzen darf, ob das Dokument in die Volltextsuche eingebunden werden soll, ob es frei zugänglich ist, oder nur Teile davon und ob die Anzeige unterdrückt werden soll.

Grundsätzlich gilt, dass die Metadaten von Dokumenten öffentlich frei zugänglich sein sollen, bei Materialien sind weder die Materialien noch deren Metadaten außerhalb des ÖAW-Intranets zugänglich.

5.8 Versionsführung

Sobald Dokumente durch den Verlag mit einem DOI versehen sind, kann die gegenständliche Version nicht mehr vom Server genommen werden. Sie kann im Lesezugriff generell gesperrt werden oder nur für interne User zugänglich sein. Auf jeden Fall bleibt die Active Response Page bestehen.

Wenn ein Erratum für eine PDF-Datei erstellt werden soll, so ist die korrigierte Version mit denselben Metadaten der alten Datei (Name, Verlag, Autor, ISBN, Sequenzdaten...) hochzuladen. Abschließend werden der fehlerhaften Datei 2 Attribute hinzugefügt:

Attribut	Wert
vaw_erratum	?arp=0x0023296f
Darstellungshinweis	hidden

5.9 Meldungen (Alerting)

Uploads werden durch automatisch generierte Emails an das epub-Team gemeldet.

5.10 Erweiterung von Attributen (z. B. Eingabe einer neuen Abteilung)

Dies ist möglich und mit der Systemadministration von epub.oew abzustimmen (E-Mail an epub@oew.ac.at [epub@oew.ac.at]). Dies betrifft z. B.: Anlage einer neuen Forschungseinrichtung oder einer neuen Abteilung.

5.11 Export/Import von Daten

Es besteht grundsätzlich die Möglichkeit, Daten und Metadaten aus epub.oew zu exportieren bzw. zu importieren.

5.11.1 Export von Metadaten

Zum Export von Metadaten stehen mehrere Standards bzw. Spezifikationen zur Verfügung.

- Crossref
Auf Knopfdruck können die Metadaten von Publikationen (vom Typus „journal“, „reference“, „collectededition“, „monograph“ und „proceeding“) nach Crossref exportiert werden.
- OAI-PMH
Das Open Archive Initiative Protocol Metadata Harvesting (OAI-PMH) erlaubt uns die Langzeitarchivierung bei der Österreichischen Nationalbibliothek zu gewährleisten. Dies geschieht automatisch, sobald eine neue Publikation online gestellt wird, und mit dem Attribut OAI_Set („OAI_Set=true“) versehen wird.
- BibTeX, EndNote, Zotero
Um Metadaten einer Publikation nach BibTeX, EndNote oder Zotero zu exportieren, gibt es in den Prospektseiten im Menü die Möglichkeit, das zu tun. Das geschieht in 2 Schritten. Im 1. Schritt wird eine Datei zum Download angeboten, die in das Literaturverwaltungsprogramm eingebaut wird. Im 2. (optionalen) Schritt werden die Metadaten einfach in der Prospektseite angezeigt.
- Social Bookmarking mit Connotea, del.icio.us
Connotea als auch del.icio.us sind sogenannte Social Bookmarking Plattformen, die es Benutzern erlauben, private aber auch öffentliche Internetlesezeichen online abzuspeichern. Connotea ist eine wissenschaftliche Social Bookmarking Plattform, die von Nature.com verwaltet wird. Del.icio.us ist eine der bekannteren populäre Varianten. Um auf diesen Plattformen seine Lesezeichen

abspeichern, beschlagworten und freigeben zu können, ist ein eigenes Benutzerkonto notwendig, das unter www.connotea.org oder <http://del.icio.us> kostenlos erstellt werden kann.

- Für weitere Metadatenformate setzen Sie sich bitte mit der Systemadministration in Verbindung.

5.11.2 Import von Metadaten

Setzen Sie sich in diesem Fall mit der Systemadministration in Verbindung. Um Daten aus AkademIS zu importieren, siehe *Datenübertragung aus AkademIS* (S 23)

5.11.3 Export von Daten

Daten können am besten mit Hilfe der Hyperwave Virtual Folders exportiert werden. Um diese zu beziehen setzen Sie sich bitte mit der Systemadministration in Verbindung.

5.11.4 Import von Daten

Komplette Datenbestände, z. B. alle Publikationen einer Reihe oder ganze Websites können importiert werden. Setzen Sie sich in diesem Fall mit der Systemadministration in Verbindung.

5.12 Rahmenvereinbarung

Für die Teilnahme von ÖAW-Einrichtungen am epub.oeaw-Angebot ist der vorherige Abschluss einer Rahmenvereinbarung zwischen dem Verlag als epub.oeaw-Betreiber und der Einrichtung Voraussetzung. In der Rahmenvereinbarung sind Vorgangsweisen und administrative, technische und rechtliche Bedingungen der Teilnahme formuliert. Die unterzeichnete Rahmenvereinbarung dokumentiert auch die Unterstützung des Leiters der Einrichtung der Teilnahme an epub.oeaw.

5.13 Vererbung von Attributen und Rechten

epub.oeaw ist in hierarchischen Collections organisiert. Nicht nur einzelnen digitalen Objekten, sondern auch Collections können Attribute zugeordnet werden (z. B. Leserechte). Diese Attribute werden automatisch auf alle digitalen Objekte, die zu dieser Collection gehören, übertragen „vererbt“. Diese Funktionalität ist arbeitssparend, weil beim Anlegen von mehreren digitalen Objekten in Collections nicht immer dieselben Attribute eingegeben werden müssen, sondern diese schon vordefiniert sind.

Soll ein digitales Objekt einer Collection nicht die Eigenschaften der Collection haben, dann sind die gewünschten anderen Eigenschaften in den Metadaten des digitalen Objekts einzutragen. Diese gelten dann.

5.14 Löschen von Einträgen/Metadaten

Siehe *Versionsführung* (S 88).

5.15 Dokumentation

Links zu Dokumentationen finden Sie im Anhang am Ende des Dokuments.

5.16 Support

5.16.1 First level support

Erfolgt durch die epub.oeaw-Administration zu Bürozeiten.

5.16.2 Second level support

Erfolgt je nach Problemstellung durch die epub.oeaw-Administration zu Bürozeiten, beim Institut für Informationssysteme und Computer-Medien der Technischen Universität Graz oder bei der Firma Hyperwave AG, Graz, www.hyperwave.de.

6 User Interfaces/ Benutzeroberflächen

epub.oeaw ermöglicht verschiedene „Sichten“ auf den zentral vorgehaltenen Bestand an Forschungsergebnissen im Volltext. Diese Sichten können einerseits vordefinierte Webseiten, andererseits auch individuell konfigurierte Abfragen sein. Web-Portale (frontend) ermöglichen den lesenden Zugriff auf die Inhalte von epub.oeaw, das Administrations-Interface (backend) ermöglicht den editierenden Zugriff auf epub.oeaw.

6.1 Web-Portale

6.1.1 Institutssicht

epub.oeaw ermöglicht eine sogenannte „Institutssicht“ auf die elektronischen Dokumente. D. h., es werden all jene Dokumente am Web-Frontend unter einem Unterportal, z. B. „ePublikationen“, angezeigt, die einer bestimmten Forschungseinrichtung zugeordnet worden sind. Diese Zuordnung muss bei der Eingabe der Metadaten erfolgen. Die Einstiegsseite zu diesem „Instituts-Publikationsportal“ ist bereits eingerichtet und kann auf Wunsch mit einem servereigenen HTML-Editor in bestimmten Bereichen bearbeitet und so an die graphischen und inhaltlichen Notwendigkeiten des Instituts angepasst werden.

Das Instituts-Publikationsportal kann mit oder ohne Frames in die Instituts-Homepage eingebunden werden. Sämtliche dem Institut über das Portal zugeordneten Publikationen können im Volltext durchsucht werden, sodaß eine schnelle Recherche in den Institutspublikationen möglich ist.

6.1.2 Verlagssicht

Jene ÖAW-Publikationen, die über die Klassen begutachtet werden, sowie jene Institutspublikationen, die als Vertriebswerke im Verlag erscheinen, werden zusätzlich zu einer allfälligen Veröffentlichung über epub.oeaw über die Homepage des Verlags zugänglich gemacht. Dies erfolgt meist gegen Gebühr für die Nutzer.

6.1.3 Themensicht

Hier können Publikationen nach einem bestimmten Sachgebiet wie z. B. „Asienforschung“ zusammengefasst präsentiert und abgefragt werden oder auch nach beliebig vergebenen Schlagworten wie z. B. „Migrationsforschung“ oder „Kelten“ oder „Austriaca“.

6.1.4 Virtuelle Server

Alle diese angeführten Formen von „Sichten“ können jeweils als sogenannter „Virtueller Server“ mit einem eigenen URL versehen werden und für die Öffentlichkeit als eigene Homepage präsentiert werden. Beispiele dafür sind z. B.

„www.musiklexikon.ac.at“, „www.austriaca.at“, „www.biographien.ac.at“ oder „www.planet-austria.at“.

6.1.5 Browsing-Sicht

epub.oeaw bietet Browsing-Zugänge für Sachgebiete, Reihen, Forschungseinrichtungen sowie nach elektronischen Publikationen. In weiterer Folge kommt die Abfrage in Thesaurusform für die „Österreichische Systematik der Wissenschaftszweige“ hinzu.

Weiters besteht die Möglichkeit, in Form von sog. „Stored Queries“ vordefinierte, dynamische Suchabfragen in dieser Abfragemaske zu präsentieren. Nähere Informationen dazu finden Sie unter „Erzeugen eines Agenten“¹

Selbstverständlich können die epub-Strukturen auch „tief“ in die eigene Institutshomepage mittels Links eingebaut werden.

6.2 Administratives Interface

Siehe Kapitel „Arbeiten mit epub.oeaw“ (S 22).

1. epub.oeaw.ac.at:8000/rootcollection;internal&action=dialog.queryobjects.hw_bhelp.action

7 Allgemeine Funktionalitäten des epub.oeaw-Systems

7.1 Suche

7.1.1 Volltextsuche

Der Server bietet mit der Suchsoftware „Verity“ eine der führenden Suchmaschinen weltweit. Die Volltextsuche sucht im Titel, im Inhalt und in den Schlüsselwörtern der Dokumente. Sie können Dokumente in allen gängigen Formaten durchsuchen HTML, PDF, XML, RTF, ... (ca. 300 Formate).

Die „Standardsuche“ bei Suche mithilfe des Eingabefelds im Navigationsbalken ist eine solche Volltextsuche auf dem gesamten Server.

Beim Aufruf von einzelnen elektronischen Zeitschriften wie z. B. „Vienna Yearbook of Population Research“ wird diese Suche automatisch auf den Volltext der jeweiligen Zeitschrift oder Publikationsreihe eingeschränkt. Das gleiche gilt für den Aufruf eines Institutsportals.

Eine Volltextsuche kann daher

- auf dem gesamten Server oder
- in der elektronischen Reihe / Zeitschrift oder
- auf Institutsebene

durchgeführt werden.

Sobald Sie sich in einer Elektronischen Reihe befinden, die durchsucht werden kann, wird dies durch eine symbolische Lupe in Form eines Icons angezeigt. Bei Lexika wird der Suchbereich immer auf das jeweilige Lexikon eingeschränkt.

Es kann auch eine „maskierte Suche“ mit „Links-, Mitte- oder Rechtstrunkierung“ durchgeführt werden. Dabei ersetzt ein „*“ mehrere Zeichen und ein „?“ ein einzelnes Zeichen. Eine Suche nach einem einzelnen Begriff oder nach mehreren Begriffen ist möglich, wobei mehrere Begriffe standardmäßig mit „und“ verknüpft werden.

Bei der Suche kann der Zeichensatz ISO-8859-1 („Latin-1“) verwendet werden. Die Groß- oder Kleinschreibung muss bei der Suche nicht beachtet werden.

Abbildung 7.1. Ergebnislisting einer Suche

Der Server sortiert die Suchergebnisse nach „Relevanz“, wobei die Relevanz aus folgenden Daten (Reihenfolge = Priorität) ermittelt wird:

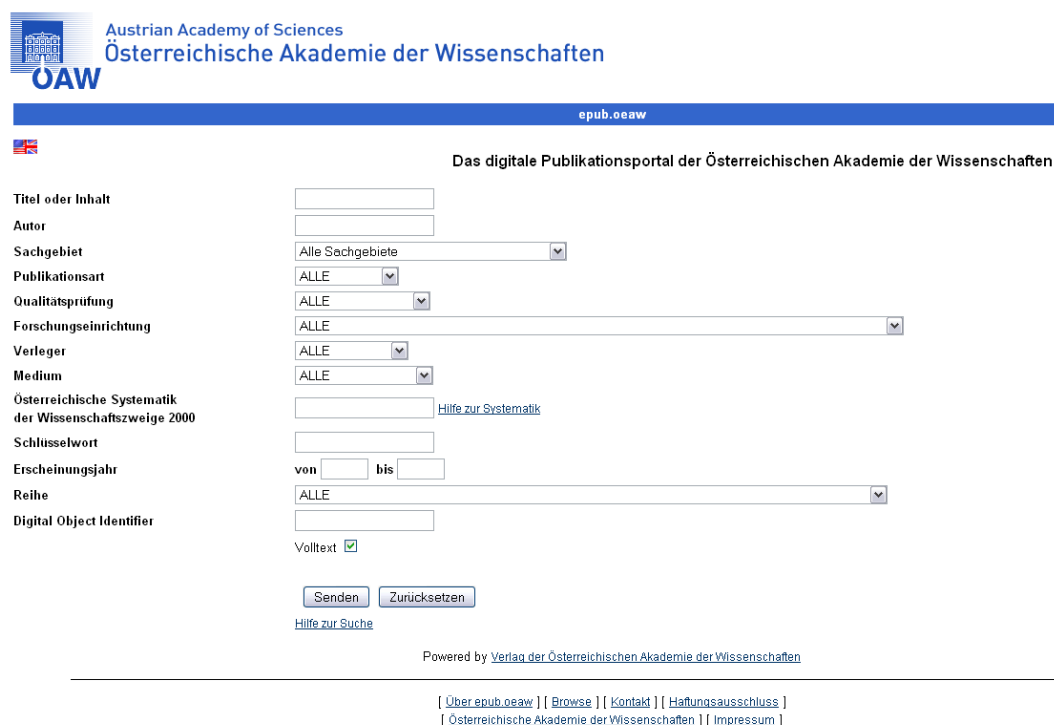
- Titel
- Schlüsselwörter
- Inhalt der Dokumente wobei hier die Häufigkeit des Vorkommens des Suchbegriffs im Verhältnis zur Länge des Dokuments von Bedeutung ist.

7.1.2 Erweiterte Suche

Die erweiterte Suche ermöglicht ein sehr differenziertes Abfragen des Servers nach verschiedenen Kriterien.

Die „Erweiterte Suche“ ermöglicht eine Suche in folgenden Feldern:

Das Publikationsportal der Österreichischen Akademie der Wissenschaften



The screenshot shows the 'epub.oew' search interface. At the top, it says 'Das digitale Publikationsportal der Österreichischen Akademie der Wissenschaften'. Below this, there are several search filters on the left and corresponding input fields on the right:

- Titel oder Inhalt:** A text input field.
- Autor:** A text input field.
- Sachgebiet:** A dropdown menu with 'Alle Sachgebiete' selected.
- Publikationsart:** A dropdown menu with 'ALLE' selected.
- Qualitätsprüfung:** A dropdown menu with 'ALLE' selected.
- Forschungseinrichtung:** A dropdown menu with 'ALLE' selected.
- Verleger:** A dropdown menu with 'ALLE' selected.
- Medium:** A dropdown menu with 'ALLE' selected.
- Österreichische Systematik der Wissenschaftszweige 2000:** A text input field with a link 'Hilfe zur Systematik'.
- Schlüsselwort:** A text input field.
- Erscheinungsjahr:** A range selector with 'von' and 'bis' fields.
- Reihe:** A dropdown menu with 'ALLE' selected.
- Digital Object Identifier:** A text input field.

At the bottom, there is a 'Volltext' checkbox which is checked, and two buttons: 'Senden' and 'Zurücksetzen'. A link 'Hilfe zur Suche' is also present.

Powered by [Verlag der Österreichischen Akademie der Wissenschaften](#)

[\[Über epub.oew \]](#) [\[Browse \]](#) [\[Kontakt \]](#) [\[Haftungsausschluss \]](#)
[\[Österreichische Akademie der Wissenschaften \]](#) [\[Impressum \]](#)

Abbildung 7.2. Erweiterte Suche

7.1.2.1 Titel und Inhalt

Eine Volltextsuche in den Titeln und im Inhalt der Online Editionen des gesamten Servers.

7.1.2.2 Autor

Eine Volltextsuche im Feld „Autor“ der Online Editionen des gesamten Servers. Eine genauere Beschreibung der Volltextsuche finden Sie im Kapitel Volltextsuche.

7.1.2.3 Sachgebiet

Die „Drop Down List Box“ enthält den jeweils aktuellen Wertebereich des Verlags.

7.1.2.4 Publikationsart (publication type)

Wertebereich (deutsch)	Wertebereich (englisch)	Beispiele
Zeitschrift	journal	wissenschaftliche Zeitschrift
Monographie	monograph	Monographie, Einzelwerk
Referenzwerk	reference	Corpus, Lexikon, Referenzwerk
Sammelwerk	collected_edition	Sammelwerk
Proceeding	proceeding	Konferenzproceeding
Materialien	materials	Quellen, Bilder, Texte, Bildersammlung

7.1.2.5 Qualitätsprüfung (quality review)

Wertebereich (deutsch)	Wertebereich (englisch)	Beispiele
referiert	refereed	Begutachtung durch Editorial Board
approbiert	approved	Begutachtung durch (Instituts-)Beirat oder (externen) Projektauftraggeber
ohne Begutachtung	without appraisal	Ohne weitere Qualitätsprüfung zur Verfügung gestellt
Unpublished	unpublished	zusätzliche Materialien

7.1.2.6 Forschungseinrichtung

Die Forschungseinrichtungen der Österreichischen Akademie der Wissenschaften in alphabetischer Reihenfolge.

7.1.2.7 Verleger

Wertebereich (deutsch)	Wertebereich (englisch)	Beispiele
ÖAW-Verlag	Austrian Academy of Sciences Press	Veröffentlicht im Verlag der Österreichischen Akademie der Wissenschaften
Externer Verlag	external publisher	Veröffentlicht in einem anderen als dem Verlag der ÖAW
Eigenverlag	self-published	durch eine Forschungseinrichtung publiziert

7.1.2.8 Medium

Wertebereich (deutsch)	Wertebereich (englisch)
Print	print
CD	CD
CD-R/DVD	CD-R/DVD
Online	online
Medienkombination	media combination
Software	software
Sonstiges	sonstiges

7.1.2.9 Österreichische Systematik der Wissenschaftszweige

Die Österreichische Systematik der Wissenschaftszweige 2000 wird vom statistischen Zentralamt in Österreich verwaltet. (siehe auch: http://epub.oew.ac.at/general/weiteres/hilfe_zur_statistik)

7.1.2.10 Schlüsselwort (Keyword)

Die Digitalen Objekte sind mit Schlüsselworten (Keywords) versehen, die hier im Hintergrund durchsucht werden.

7.1.2.11 Erscheinungsjahr von—bis (Year of Publication from—to)

Erscheinungsjahr der Publikation

7.1.2.12 Reihe (Serials)

Eine „Drop Down Listbox“, die eine Liste der Elektronischen Reihen (Electronic Serials) enthält, die täglich aktualisiert wird.

7.1.2.13 Anzahl Ergebnisse (Number of Results)

Wertebereich: 20 50 100 150 ALL. Anzahl der Ergebnisse die der Server ausgibt, die Sortierung erfolgt nach Relevanz.

7.1.2.14 Volltext

Volltext (Fulltext) Wert der Checkbox	Beschreibung
ja	Die Suche wird im Volltext der Elektronischen Publikationen durchgeführt.
nein	Die Suche wird nur in den Bibliographischen Metadaten der Publikationen durchgeführt.

7.1.3 Bibliographische Suche

Diese Suche ist für die schnelle und detaillierte Suche nach Zeitschriftenausgaben, Monographien oder Sammelbänden konzipiert und ermöglicht die Suche in bibliographischen Metadaten.

Die „Bibliographische Suche“ kann in folgenden Feldern durchgeführt werden:

- Titel und Inhalt (siehe Kapitel Volltextsuche)
- ISBN und ISBN Online
- ISSN und ISSN Online
- Autor (siehe Kapitel Volltextsuche)
- Sachgebiet (die „Drop Down List Box“ enthält den aktuellen Wertebereich).

7.1.4 Suche im Lexikon

In „Encyclopedia Workspaces“, die in XML erstellt wurden, wie z. B. dem Österreichischen Musiklexikon, dem Österreichischen Biographischen Lexikon oder dem Lexikon keltischer Archäologie ist es neben der Volltextsuche auch möglich in den XML-Elementen zu suchen, also in bestimmten Attributen wie „Geburtsort“, „Geographischer Begriff“ (Stadt, Bundesland, Staat, Provinz, ...), „Werk“, „Literaturangabe“, ein bestimmtes Datum (Geburtsdatum, Sterbedatum), Zunamen Die

Abbildung 7.3. Biblio-graphische Suche

Abbildung 7.4. Suche in einem XML-Workspace: Österreichisches Biographisches Lexikon

„Suche im Lexikon“ ermöglicht also eine spezielle für das jeweilige Nachschlagewerk typische und sinnvolle Suche.

Sobald sich der Benutzer in einem Nachschlagewerk befindet, wird der Suchbereich auf dieses Nachschlagewerk eingeschränkt. Die „Standardsuche“ bei Suche mithilfe des Eingabefelds im Navigationsbalken funktioniert wie die oben beschriebene „Volltextsuche“ (siehe Kapitel Volltextsuche).

7.1.5 Suchergebnislisting

Suchergebnisse werden in zitatähnlicher Form ausgegeben. Es wird angezeigt, zu welcher Publikationsart der Suchtreffer zugeordnet ist, z. B. „Monographie“ oder „Zeitschrift“. Danach folgen der/die AutorInnen, Herausgeber, danach der Titel des Artikels oder des Buches, dann optional der Titel der Zeitschrift oder des Sammelbandes mit ISBN und DOI sowie der Sachgebietszuordnung. Abschließend werden der Qualitätssicherungsstatus und das bzw. die Trägermedium/-medien der Publikation angegeben.

7.2 Dynamische Literaturlisten

Es besteht die Möglichkeit, nach verschiedenen Selektionsmerkmalen geordnete Publikationslisten (beispielsweise nach Jahr und Publikationstyp geordnet) auszugeben und in die Homepage des jeweiligen Instituts einzubinden. In diesen Listen können die Publikationen im Volltext durchsucht und abgefragt werden.

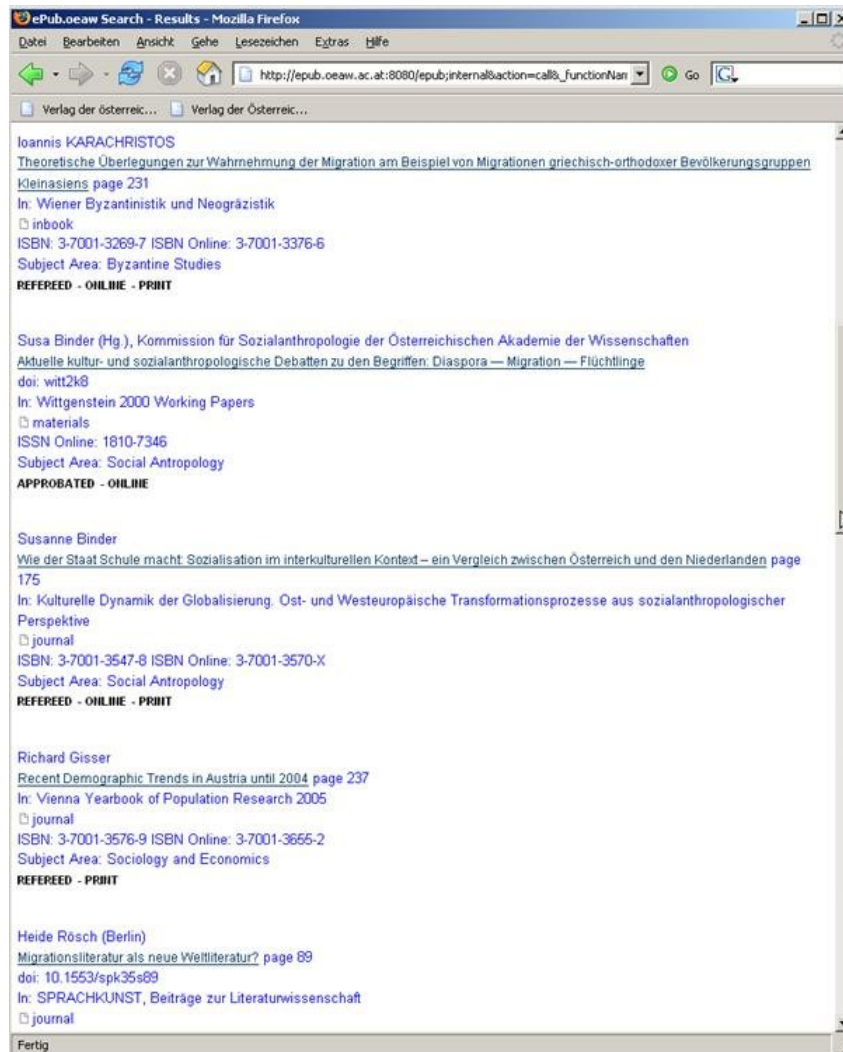


Abbildung 7.5. Suchergebnislisting in zitatähnlicher Form

7.3 XML-Metadatenexport

- für die Erstellung von gedruckten Publikationen gibt es eine „round trip“-Schnittstelle zum Satzsystem 3B2 und wieder zurück ins Serversystem. Falls Sie einen Datenexport benötigen, ersuchen wir um Rücksprache mit dem helpdesk.
- für die optimale Listung und Platzierung in Suchmaschinen wie scholar.google.com oder crossref-search-pilot
- für das reference linking über CROSSREF mit anderen Artikeln aus anderen Publikationen
- für die Dissemination von Metadaten an Suchmaschinen wie OAIster
- für den Export von Daten zur Langzeitarchivierung in die Österreichische Nationalbibliothek
- für die Vernetzung von wissenschaftlichen Forschungsergebnissen wie z.B.

Das Publikationsportal der Österreichischen Akademie der Wissenschaften

Wörterbuch der Bairischen Mundarten mit dem deutschen Wörterbuch.

7.4 Versionsführung

epub.oeaw erlaubt eine Versionierung von Dokumenten und Publikationen. Dennoch wird empfohlen, dass auch auf dem File selbst die Versions- und Bearbeitungsdaten (z. B. der DOI) angeführt sind, damit bei allfälligen Ausdrucken für den Leser immer auch der Dokumentstatus nachvollziehbar ist.

7.5 Windows-Integration

Das Aufladen eines Files vom Desktop auf den epub.oeaw-Server erfolgt ähnlich wie das Anhängen eines Attachments bei einem E-Mail. Wenn Sie den Button „Durchsuchen“ anklicken, wird das Verzeichnis Ihres Desktops geöffnet, Sie können die gewünschte Datei, die aufgeladen werden soll anklicken, dann wird diese auf epub.oeaw aufgeladen.

7.6 Mehrsprachigkeit

Eingabe-Interface und Frontend-Navigation sind in deutscher und englischer Sprache verfügbar. Die Dokumente selbst sind auf epub.oeaw einmalig vertreten, ebenso die zugehörigen Active Response Pages. Übersetzungen von Publikationsdokumenten werden in epub.oeaw als eigenständiges Dokument mit eigenem Digital Object Identifier aufgenommen werden.

7.7 HTML-Editor

Der Server verfügt über einen integrierten einfachen und komfortablen HTML-Editor, mit dem HTML-Dokumente bearbeitet werden können.

7.8 Statistik

Über das integrierte Statistik-Modul „Webalizer“ können Zugriffsdaten zu Publikationsdokumenten oder Publikationsbereichen erhoben und ausgewertet werden. Der Zugriff ist nur für das epub.oeaw-Team möglich. Um Zugriffszahlen von Publikationen zu erhalten wenden Sie sich bitte an die epub.oeaw-Administration.

7.9 Steuerung der Durchsuchbarkeit durch Suchmaschinen

Für epub.oew können Ebenen festgelegt werden, bis zu denen Suchmaschinen frei durchsuchen können. Diese Ebenen können auch verändert werden. So ist es z. B. möglich, bei XML-Dokumenten einen Teil des Inhalts Suchmaschinen zugänglich zu machen (Kurzversion), die Vollversion (Langversion) jedoch von der Indizierung auszuschließen.

7.10 Verwendung von Unicode

epub.oew ist unicodefähig. Dies bedeutet, dass nicht nur weit mehr Zeichen als in anderen Softwareprogrammen verarbeitet werden können, sondern dass auch spezielle Zeichen in Suchbegriffen verwendet werden können und die Volltextsuchmaschine *VERITY*¹ die Ergebnisse liefert.

Eine gute Auflistung von Unicodezeichen ist unter <http://www.decodeunicode.org> zu finden.

7.11 Vernetzung

7.11.1 Open Archives Initiative Protocol for Metadata Harvesting (OAI-PMH)

epub.oew bietet die Metadaten seiner Publikationen im Rahmen einer OAI-PMH-Schnittstelle (www.openarchives.org) den Open Archive Suchmaschinen wie OAISTER zur Indexierung an. Die Aktualisierung erfolgt täglich. epub.oew ist im Verzeichnis der OAI-Server enthalten.

7.11.1.1 Ziele der Open Archive Initiative

Die „Open Archive Initiative“ entwickelt Standards für die Vernetzung von „Content-Servern“ und versucht diese bekannt zu machen um eine effiziente Verteilung von „Content“ zu erleichtern. Ihre Wurzeln hat die „Open-Archive-Initiative“ im Bemühen den Zugang zu „E-Print-Archiven“ zu erleichtern und damit die Verfügbarkeit von wissenschaftlichen Inhalten zu erhöhen. Die Ziele der „Open-Archive-Initiative“ als auch die Struktur der Organisation werden laufend angepasst und erweitert. Dies ist abhängig von den technischen Entwicklungen und von den kooperierenden Organisationen.

1. www.verity.autonomy.com

7.11.1.2 Implementierung

OAI-PMH wurde laut „Implementation Guidelines for the Open Archives Initiative Protocol for Metadata Harvesting“[11] (S 147) Version 2.0 unter Verwendung von „Dublin Core Simple“ implementiert.

Ein Protokoll ist hier eine Sammlung von Regeln, die die Kommunikation zwischen Server-Systemen definiert. „Harvesting“ bedeutet hier das Zusammensammeln von Metadaten von verschiedenen „Repositories“ in einen Datenbestand.[10] (S 147)

7.11.1.3 Definitionen und Konzepte

Harvester Ein „Harvester“ ist eine „Client-Applikation“, die „OAI-PMH Requests“ ausführt. Ein „Harvester“ wird von einem „Service-Provider“ betrieben um Metadaten von Repositories zu sammeln.

Repository Ein „Repository“ ist ein vernetzter Server, der die 5 unten beschriebenen „Protocol Requests und Responses“ ausführen kann. Ein Repository wird von einem „Data Provider“ betrieben.

Item Ein Item ist das Digitale Objekt eines Repositories, von dem Metadaten in Form von „Records“ gesammelt werden können. Jedes „Item“ hat einen „Identifier“, der innerhalb des Repositories eindeutig ist.

Unique Identifier Ein „Unique Identifier“ identifiziert ein Item innerhalb eines Repositories; der Unique Identifier wird innerhalb von OAI-PMH-Requests verwendet um Metadaten eines Items abzufragen. Das Format des Unique Identifier muss der URI (Uniform Resource Identifier)[13] (S 147) syntax entsprechen.

Record Ein „Record“ beinhaltet Metadaten eines Items in einem bestimmten Format.

Set und Selektives Harvesting Ein Set ermöglicht „Items“ zu gruppieren um ein „Selektives Harvesting“ durchzuführen. Die Organisation von „Sets“ kann flach sein, z. B. eine einfache Liste oder hierarchisch, auch Mehrfachhierarchien sind erlaubt. Ein „Selektives Harvesting“ kann auch in Abhängigkeit von einem Datum durchgeführt werden. Weiters können Zugehörigkeit zu einem Set und Datum kombiniert werden.[12] (S 147)

7.11.1.4 Protocol Requests und Responses

Identify Dieser Befehl wird benutzt um Informationen über ein Repository zu bekommen.

Beispiel:

```
http://epub.oeaw.ac.at/oai?verb=identify
```

ListIdentifiers Dieser Befehl ist eine abgekürzte Form von „List Records“, der nur „Header“-Daten liefert.

Beispiel:

```
http://epub.oeaw.ac.at/oai?verb=Listidentifiers&metadataPrefix=oai_dc
http://epub.oeaw.ac.at/oai?verb=Listidentifiers&metadataPrefix=oai_dc
&set=buecher:files:aegypten_und_levantel
http://epub.oeaw.ac.at/oai?verb=Listidentifiers&metadataPrefix=oai_dc
&from=2005-11-29
```

ListMetadataFormats Dieser Befehl wird benutzt um alle Metadatenformate zu erhalten, die im „Repository“ verfügbar sind.

Beispiel:

```
http://epub.oeaw.ac.at/oai?verb=ListMetadataFormats
http://epub.oeaw.ac.at/oai?verb=ListMetadataFormats
&identifier=oai:hw.oeaw.ac.at:0x0001c427
```

Get Record Dieser Befehl wird benutzt um einen individuellen Metadatenatz eines Digitalen Objekts zu erhalten.

Beispiel:

```
http://epub.oeaw.ac.at/oai?verb=GetRecord&metadataPrefix=oai_dc
&Identifier=oai:hw.oeaw.ac.at:0x00062045
```

List Records Der Befehl „List Records“ wird nun verwendet um alle „Records“ eines „Repositories“ zu sammeln. Optionale Argumente ermöglichen „Selektives Harvesting“.

Beispiel:

```
http://epub.oeaw.ac.at/oai?verb=ListRecords&metadataPrefix=oai_dc
&set=buecher&from=2005-11-20&until=2005-11-27
```

List Sets Dieser Befehl ermöglicht es, die Set-Struktur des Repositories abzufragen. Dies ist sehr hilfreich für „Selektives Harvesting“.

Beispiel:

```
http://epub.oeaw.ac.at/oai?verb=ListSets
```

[14] (S 147)

7.11.2 Scholar.google.com

Im Rahmen eines Kooperationsvertrags mit Google sind große Teile von epub.oeaw über die wissenschaftliche Suchmaschine Scholar Google recherchierbar.

7.11.2.1 Was ist Scholar.google.com?

Google und Google Scholar können die weltweite Sichtbarkeit und Zugänglichkeit von Content entscheidend erhöhen.

Google Scholar ermöglicht auf eine sehr benutzerfreundliche Art und Weise wissenschaftlichen „Content“ zu durchsuchen. Von einer Such-Startseite aus können viele Ressourcen und Sachgebiete durchsucht werden: „Peer-reviewed papers“, Doktorarbeiten, Bücher, Kurzzusammenfassungen, Zeitschriftenartikel von verschiedenen Anbietern, z. B. Akademischen Verlagen, Forschungsinstitutionen, „Preprint-Repositories“, Universitäten und anderen wissenschaftlichen Organisationen. Google Scholar trägt dazu bei, die wichtigsten und relevantesten Forschungsergebnisse weltweit zu identifizieren.[15 (S 147)]

7.11.2.2 Service-Leistungen von Google-Scholar

- Suche durch den gesamten „Content“ von einer Startseite aus
- Finden von Zeitschriftenartikel oder anderen Publikationen und von Zitaten
- Recherche
- Identifizieren der wesentlichen Publikationen eines Wissensgebietes.

[16 (S 147)]

7.11.2.3 Wie funktioniert das „Ranking“?

Die Suchergebnisse werden nach „Relevanz“ sortiert. Die „Google-Ranking-Technologie“ berücksichtigt den Volltext der Artikel, den Autor, die Publikation in der der Artikel erscheint und wie oft die Publikation oder der Artikel in anderen wissenschaftlichen Publikationen zitiert wurde.[17 (S 147)]

Mehrere Versionen einer Arbeit werden zu einer Sammlung zusammengefasst um das „Ranking“ zu verbessern[18 (S 147)]

In vielen Bereichen der Forschung werden Versionen einer Arbeit als „Preprints“ oder „Konferenz-Proceedings“ publiziert bevor sie als Zeitschriften-Artikel erscheinen. Die Anzahl von Zitaten von einer bestimmten Arbeit ist ein wichtiger Indikator um die Reihung in den Google-Suchergebnissen festzulegen.

Das Gruppieren von Versionen ermöglicht das Sammeln von allen Zitaten einer Arbeit. In der Praxis kann das die Positionierung eines Artikels in den Suchergebnissen signifikant verbessern.

Der Volltext des Verlags ist die „Primary Version“[19] (S 148)

Wenn mehrere Versionen einer Arbeit indiziert werden, wird der Text des Verlags als „Primary Version“ selektiert. Das ist nur dann möglich, wenn der Volltext des Verlags eindeutig identifiziert werden kann.

7.11.2.4 Wie werden die Inhalte von Zeitschriftenartikel indiziert?

[20] (S 148)

Suchmaschinen-Robots „Suchmaschinen-Robots“ indizieren den Inhalt der Zeitschriftenartikel regelmäßig. Die „Crawler“ der Robots müssen Zugriff zum Volltext des Content-Servers haben.

Metadaten Der Indizierungs-Algorithmus kann Metadaten, Zitate und andere Information des Artikels automatisch extrahieren und diese Informationen für „Rankings“ benutzen. Genaue Metadaten können dies erleichtern und die Wahrscheinlichkeit erhöhen, dass alle Zitate eines Artikels gefunden werden.

Vollständige Abstracts Das ist der wichtigste Punkt des Indizierungs-Programms. Für Artikel mit Zugriffsbeschränkungen ist ein vom Autor geschriebenes „Abstract“ sehr wichtig um Benutzern die Entscheidung zu ermöglichen, welches der Suchergebnisse das passendste ist[21 (S 148)].

Indizierung von PDFs[22] (S 148) Zeitschriftenartikel im PDF-Format können indiziert werden, solange sie durchsucht werden können (auch HTML, PostScript, komprimiertes PostScript (ps.gz) und komprimiertes PDF (pdf.gz) kann indiziert werden.

Man kann die Suche im Acrobat Reader ausprobieren und so feststellen, ob ein PDF durchsuchbar ist. Auch PDFs, die Text im „Optical Character Recognition (OCR)“-Format enthalten, können indiziert werden. Artikel sollten jedoch nie in mehrere „Files“ aufgeteilt sein, denn dann wird nur das erste indiziert.

7.11.3 Crossref Reference Linking

Die Metadaten von Publikationen in epub.oew werden regelmäßig an crossref.org, ein Reference Linking Service gemeldet.

- Crossref

CrossRef wurde Februar 2000 gegründet und hat heute hunderte Verlage und Forschungseinrichtungen als Mitglieder. Crossref arbeitet eng mit der Internationalen DOI Foundation (IDF) zusammen

Mehr als 27 Millionen Digitale Objekte sind in Crossref registriert. Auch Bücher, Buchkapitel und „Conferenceproceedings“ können registriert werden.

Das Publikationsportal der Österreichischen Akademie der Wissenschaften

- Forward Linking
- ISO Standard
- Content Types

In Crossref können auch Digitale Objekte wie Grafische Darstellungen, Tabellen, Bilder, Programme, Audio- und Videofiles registriert werden, ebenso Master Thesen und Dissertationen, Technical Reports und Datasets, Standards und Patente.

7.11.4 ALPSP Learned Journals Collection

Zeitschriften des ÖAW-Verlags werden über die „ALPSP Learned Journals Collection“ an Bibliothekskonsortien weltweit vermarktet. Auch Journale von Forschungseinrichtungen können nach Rücksprache mit der epub.oeaw-Systemadministration über diesen Weg vermarktet werden.

7.11.5 Themenorientierte Digital Libraries

Mit themenorientierten Digital Libraries wie etwa Infoconnex.de oder die Elektronische Zeitschriftenbibliothek Regensburg kann in der Regel so zusammengearbeitet werden, dass die Metadaten über eine Schnittstelle regelmäßig an diese Dienste übermittelt werden, oder dass die relevanten Inhalte von Harvestern der Digital Libraries bei epub.oeaw abgeholt werden. Für die konkrete Ausgestaltung eines solchen Services ersuchen wir um Kontaktaufnahme mit der Systemadministration.

7.11.6 Science Grid/Collaboration

Aufgrund des hohen Strukturierungsgrades der Metadaten zu den epub.oeaw-Dokumenten und der dynamischen Organisation des Servers sind wesentliche Grundlagen für eine automatisationsgestützte Vernetzung von Forschungsergebnissen mit anderen über Internet gelegt. epub.oeaw ermöglicht auch das Arbeiten von dezentralen Abteilungen oder Projektteilnehmern an einem zentralen Datenbestand.

7.11.6.1 Regelbasierte Vernetzung zwischen Webdatenbanken

Für das Institut für Dialekt- und Namenlexika der ÖAW ist beispielsweise eine Vernetzung des Wörterbuchs der bairischen Mundarten in Österreich mit anderen deutschsprachigen Wörterbuchprojekten über Internet in Vorbereitung, was für Forscher und interessierte Öffentlichkeit viele Vorteile bringt.

7.11.6.2 Vernetzung mit digitalen Fachbibliotheken

Definierte Teile von epub.oeaw können über digitale Fachbibliotheken oder Fachportale zugänglich und durchsuchbar gemacht werden, ohne dass die Dateien außer Haus

gegeben werden müssen. Dies bringt Sicherheit für den Datenbestand und im Falle der Beendigung von Kooperationen, Auflösung von Kooperationspartnern oder sonstiger Probleme große Vorteile.

8 Benutzergruppen

8.1 Frontend

Die Metadaten (bibliographischen Daten) der in epub.oeaw eingepflegten Dokumente sind immer öffentlich zugänglich. Eine differenzierte Zugänglichkeit gibt es hinsichtlich des Volltextes der Dokumente. Diese ist folgendermaßen organisiert.

8.1.1 Benutzergruppe Forschungseinrichtung

Digitale Dokumente sind nur für MitarbeiterInnen der Forschungseinrichtung lesbar.

8.1.2 Benutzergruppe

Digitale Dokumente können über externen Web-Zugriff mit Passwort und Kennwort für wissenschaftliche Partner lesbar sein. Auch ein Zugang über Identifikation mittels IP-Adresse ist möglich.

8.1.3 Benutzergruppe ÖAW-Intranet

Die MitgliederInnen und MitarbeiterInnen der ÖAW, genauer gesagt, alle, die im ÖAW-Intranet vernetzt sind, haben Lesezugriff auf alle publizierten Dokumente in epub.oeaw. Das ÖAW-Intranet ist definiert durch das ARZ. Alle jene, die über das ARZ Zugriff auf ÖAW-Netze haben, haben ebenfalls Zugriff auf die epub.oeaw-Inhalte. Der Zugriff erfolgt über IP-Adresse. Eine Eingabe von Benutzerkennung ist nicht notwendig.

Mitglieder haben Zugriff, sofern sie Zugang zu einem im ÖAW-Netz befindlichen PC haben oder über das VPN der ÖAW als Nutzer registriert sind. Den Zugang zum VPN der ÖAW erhalten Sie über das Akademierechenzentrum.

Aus rechtlichen Gründen werden vorerst keine individuellen Fernzugänge für Mitarbeiter oder Mitglieder eingerichtet.

8.1.4 Benutzergruppe Öffentlichkeit

Diese Benutzergruppe hat Zugang zu jenen Dokumenten auf epub.oew.ac.at, die für die Öffentlichkeit freigegeben sind (für die die Rechte dafür vorhanden sind). Das sind z. B. Kurzversionen von Veröffentlichungen, weiters alle Active Response Pages mit den Abstracts, viele Inhaltsverzeichnisse von Büchern, freigeschaltete Musterkapitel, die Sitzungsberichte und Anzeiger der math.-nat. Klasse und das „Vienna Yearbook of Population Research“. Diese Inhalte sind ohne Passwort zugänglich.

Benutzergruppe Öffentlichkeit anonym

Diese Gruppe hat Lesezugriff und authentifiziert sich nicht.

Benutzergruppe registrierte Öffentlichkeit

Frei zugängliche Dokumente sind für die interessierte Öffentlichkeit gegen vorherige Registrierung mit Passwort und Kennwort kostenfrei benutzbar. Dies entspricht dem Gedanken des Controlled Open Access.

8.1.5 Exkurs

Suchmaschinen wie etwa Yahoo oder Microsoft Bing erhalten für ihre Crawler einen Zugang, der der Benutzergruppe „Öffentlichkeit“ entspricht und erhalten Metadaten separat dazu übermittelt. Nur die Suchmaschine Google (mit Ihrem Dienst <http://scholar.google.com>) hat Zugriff auf die Volltexte, um diese zu indizieren.

8.2 Backend

8.2.1 epub.oew.ac.at Team

Aufgaben:

- Einrichten von Institutsworkspaces, Kurzeinschulung und Support der Institutsredakteure
- Datenimport (Volltexte und Informationsobjekte wie Bild, Audio und Video inkl. Metadaten) von elektronischen Reihen und Journalen, Crossmedia-Lexika und Websites
- Informationssystemanalyse und Pflichtenhefterstellung für Encyclopedia Workspaces
- Registrierung und Vergabe von DOIs (Digital Object Identifier)
- Positionierung von elektronischen Reihen, Lexika, Websites und Online-Datenbanken in Indexing Services
- Datenüberleitung von Metadaten in Informationssysteme von Vertriebspartnern (z. B. Swets Information Services)
- Positionierung und Indexierung der Digitalen Objekte in wissenschaftlichen Suchmaschinen (z.B. OAIster, Scholar Google, ...)

- Angebotseinholung für Digitalisierungsprojekte und Datenimport in den epub.oeaw-Server
- Archivierung von Datenbanken im PDF/A Format
- Langfristarchivierung an der Österreichischen Nationalbibliothek
- verlagsseitige Serveradministration
- Uploads von auf externen Systemen erstellten Publikationen oder Datenbanken
- Pflichtenhefterstellung und Organisation der Upgrades von epub.oeaw-Servers, Servermigrationen, Schnittstellen zu weiteren Systemen, Vernetzung.

8.2.2 Metadata Editor

Qualitätskontrolle der eingegebenen Metadaten und Rechte

8.2.3 Instituts-Redakteur

Kann Dokumente für das ÖAW-Intranet freischalten oder auch nur für das Netz der Forschungseinheit oder gar nicht freischalten.

- Eingabe von Reihen
- Eingabe von Publikationen
- Gestaltung der Institutshomepage
- Vergabe von Leserechten
- Rechtevergabe und Beratung von Autoren.

8.2.4 Autor

Grundsätzlich gelten folgende Rechte für Autoren und Autorinnen:

- Export der Metadaten seiner eigenen Publikationen aus AkademIS heraus, um diese in epub.oeaw zur Verfügung stellen zu können.
- Onlineschaltung von Autorenversionen von Artikeln für das Intranet der ÖAW

Viele Verlage erlauben es Autoren, ihre Artikel für das Institut auf einem eigenen Institutsrepository zur Verfügung zu stellen.

9 Daten und Datenorganisation

9.1 Dokument

9.1.1 Definition

Auf epub.oeweb befinden sich technisch gesprochen digitale Objekte oder Dateien, die durch sogenannte Metadaten beschrieben und strukturiert werden. Digitale Objekte können nach technischen und inhaltlichen Merkmalen kategorisiert werden, wie z. B. Format, Typ, Art.

Ausprägungen solcher Attribute können sein: Text, Bild, Ton, Video; Artikel, Monographie, Zeitschrift, Datenbank, Vortrag, Arbeitsmaterial; peer reviewed, approbiert, ohne Begutachtung.

Ein oder mehrere digitale Objekte können ein Dokument, z. B. einen Artikel, bilden oder auch eine Monographie oder ein Lexikon.

epub.oeweb soll in erster Linie die intellektuellen Leistungen der Österreichischen Akademie der Wissenschaften, d. s. in erster Linie publikationsfähige Forschungsergebnisse, dokumentieren und präsentieren. Darüberhinaus können auf epub.oeweb auch zu Forschungsergebnissen gehörende Arbeitsmaterialien mit intellektuellem Inhalt z. B. Transkriptionen von Handschriften in Arbeitssprachen oder Fotosammlungen oder Quellensammlungen inkludiert, jedoch nicht veröffentlicht werden.

Digitale Objekte dürfen nicht dynamisch sein und werden bei Veränderungen immer als neue Version eingecheckt.

9.2 Eigenschaften

9.2.1 Datei-Format

Grundsätzlich können alle Arten von Dateien (Audio, Video, Bild, Text, Multimedia) auf epub.oeweb geladen werden. epub.oeweb verarbeitet insgesamt fast 300 verschiedene Formate, egal ob pdf, xml, html, txt, doc, xls, jpg, tiff etc. Datenbanken können mit Vorbehalt aufgenommen werden.

9.2.2 Datei-Typ

Die häufigsten Dateien sind erfahrungsgemäß Text- und Bilddateien. Hier werden die Formate PDF und XML empfohlen. PDF-Formate sind sehr universell und können von nahezu jedem Internet-Nutzer eingesehen werden. XML ist ein ideales Archivierungs- und Datenaustauschformat und minimiert den Aufwand in Migration und Datenhaltung.

9.2.3 Datei-Bezeichnung

Die File-Bezeichnung kann die weitere Bearbeitung durch den Server sowie das Ranking in Suchmaschinen beeinflussen. Wir empfehlen daher folgende Systematik bei der Bezeichnung von Files: siehe *Kapitel Dokumentnamen* (S ??).

9.2.4 Datei-Größen

Um die Ladezeiten für die Web-Nutzer in vertretbarem Rahmen zu halten, empfehlen wir Dateigrößen von idealerweise 0,5 MB bis maximal 3 MB. Größere Dokumente sollten geteilt werden in mehrere Files. Informationen zum Aufladen eines Dokuments in mehreren Teilen erhalten Sie im *Kapitel Manuelle Eingabe von Dokumenten* (S 28).

9.3 Hierarchische Organisation der Files

Die Publikationen werden in ePUB in verschiedenen Bereichen, den Collections, organisiert. Die Artikel eines Sammelbandes bilden z. B. eine solche Collection. Auch alle Werke, die zu einer bestimmten Reihe gehören oder die Ausgaben einer Zeitschrift, bilden eine Collection. Auf einer anderen Ebene bilden auch die zu einem Institut gehörigen Publikationen eine Collection, oder z. B. alle Werke, die im ÖAW-Verlag erscheinen. Das heißt, ein einzelner Artikel kann zu mehreren Collections gehören, ist aber auf dem Server physisch nur ein einziges Mal abgelegt.

Der Server ist grundsätzlich hierarchisch im Rahmen eines objektorientierten Modells organisiert. Eigenschaften von Mutter-Collections werden auf die Teile der Collections automatisch vererbt.

9.4 Datenmodell von epub.oeaw

9.4.1 Der logische Aufbau der Datenbank

Der logische Aufbau der Datenbank ist von ganz wesentlicher Bedeutung für die Effizienz beim Datenaustausch und die Flexibilität für die Gestaltung verschiedener

Arten von elektronischen Publikationen. Die Datenbanken heutiger Contentmanagementsysteme enthalten meist eine Sammlung von digitalen Objekten, sind also „objektorientiert“.

Jedes Publikationsobjekt setzt sich aus einer Dokumentbeschreibung und einem Informationspaket mit den eigentlichen Texten (=„digitale Objekte“) zusammen, für komplexere Publikationen sind mehrere Hierarchiestufen möglich.

Bei Verwendung der Extensible Markup Language (XML) kann außerdem zwischen dem Inhalt des Dokuments und dem Layout unterschieden werden. Die Wahl des Detaillierungsgrades ist von entscheidender Bedeutung, meist gibt es sogar innerhalb eines Dokuments oder Dokumentkopfes verschiedene Detaillierungsgrade. Es ist darauf zu achten, dass nur der wirklich notwendige Detaillierungsgrad gewählt wird, denn üblicherweise erbringt nur ein Bruchteil der zur Verfügung gestellten Möglichkeiten für den Großteil der Anwender den angestrebten Nutzen.

XML ermöglicht auch für 1 Dokument mehrere Ansichten zu definieren, z. B.: Kurzansicht, Langansicht, Druckansicht.

9.4.1.1 Digitales Objekt

Ein Digitales Objekt ist eine Informationseinheit, die als Suchergebnis ausgegeben wird, für die ein „Digital Object Identifier“ vergeben wird, die meist in Inhaltslistings als Eintrag aufscheint und deren Metadaten mittels einer „Active Response Page“ angezeigt werden. Ein Digitales Objekt ist zum Beispiel ein Newsletter, ein Lexikonartikel, ein Artikel einer Zeitschrift, das Kapitel eines Buches meist auf erster Gliederungsebene des Inhaltsverzeichnisses ... in jedem internetfähigen Format.

9.4.1.2 Informationspaket

Ein Informationspaket ist eine Datensammlung (engl. Collection) für Digitale Objekte. Es können die Ausgaben eines „Newsletters“ von einem Jahr, ein Buchstabe einer Lemmataliste, ein Band, ... zu einem Informationspaket zusammengefasst werden. Beschreibung eines Digitalen Objekts und eines Informationspakets

Die Beschreibung eines Digitalen Objekts oder eines Informationspakets oft auch als „Metadaten“ bezeichnet enthält meist eine bibliographischen Daten ähnliche Beschreibung im XML-Format nach einer einfachen und erweiterbaren Dokument Typ Definition (DTD). Diese Daten werden in einer XML-Datenbank gesammelt. Aus der XML-Datenbasis werden folgende Metadaten generiert:

- HTML
- Dublin Core
- Hyperwave Metadaten
- OAI-PMH-Metadaten
- Crossref-Metadaten

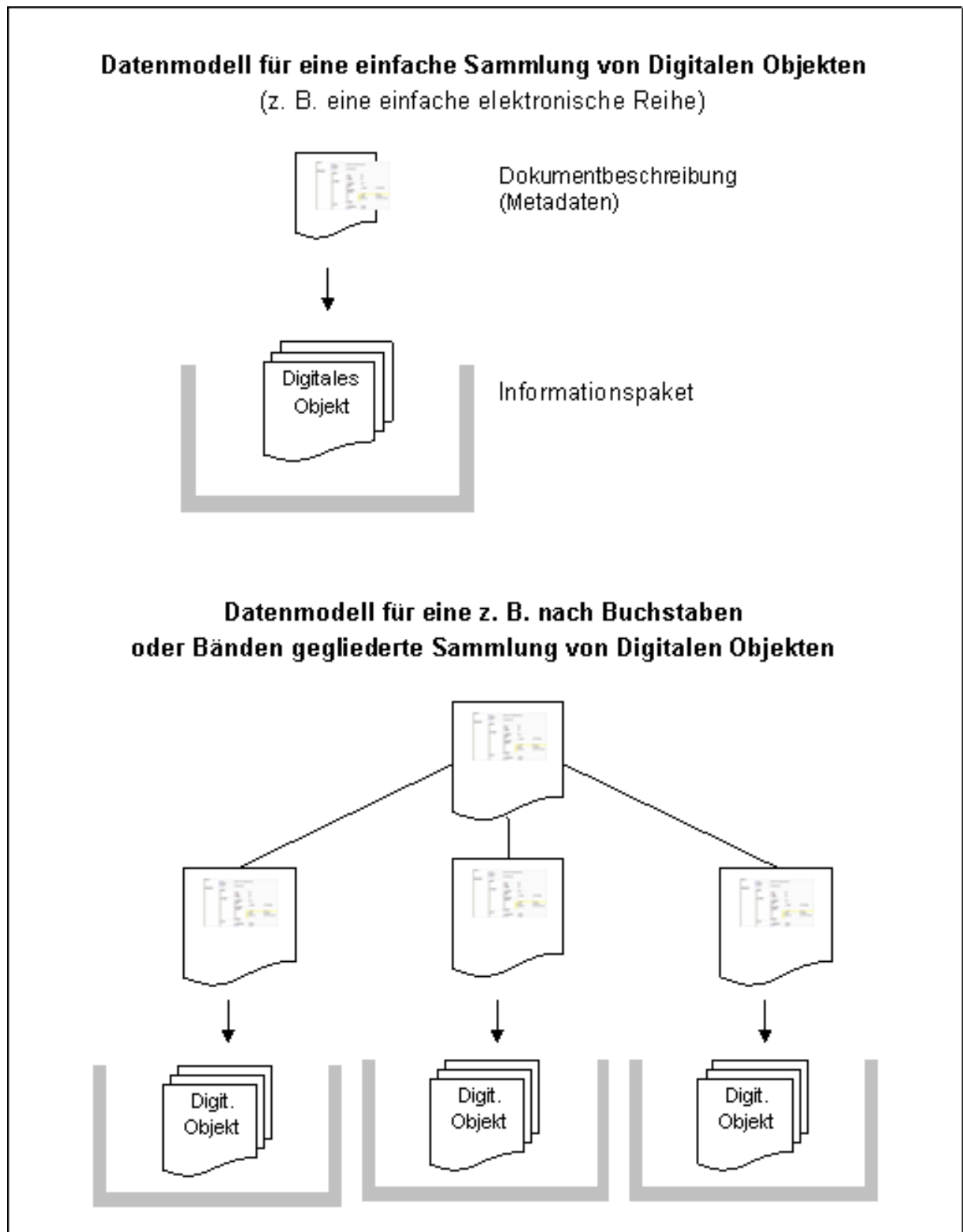


Abbildung 9.1. Sammlungen von Digitalen Objekten

9.4.1.3 Simple Dublin Core

Diese Metadatenstruktur basiert auf 15 Elementen. Jedes Element ist optional und kann mehrfach vorkommen. Es gibt je nach Publikation sehr verschiedene Informationen, die sinnvoll als Metadaten gespeichert werden können. Bei Dublin Core handelt es sich um den kleinsten gemeinsamen Nenner, den eine Gruppe von Experten gefunden hat. Dies ist eine erweiterbare Basismenge von Metadatenelementen, die ein Dokument für die elektronische Archivierung ausreichend beschreiben. Beispiel einer Metadatenstruktur nach Dublin Core einer Online-Startseite. Diese Metadatenstruktur wird u. a. zum Indizieren durch Suchmaschinen Robots verwendet.

```
<meta name="DC.Title" content="Germanistik in Österreich">
<meta name="DC.Subject" content="Germanistik">
<meta name="DC.Description" content="In Österreich ist die Germanistik früher
als in den meisten anderen Ländern als Lehrfach in die Universitäten
eingeführt worden. Das Buch schildert erstmals zusammenhängend auf Grund der
Primärquellen die Geschichte der ihm gewidmeten Lehrkanzeln an den österreichischen
Universitäten von den Anfängen bis zur Gegenwart.
Es werden die politischen Anstrengungen dargestellt, die zu ihrer Einrichtung,
Besetzung und Vermehrung unternommen worden sind, sowie die Anteile, die
das Unterrichtsministerium und die Professorenkollegien dabei gehabt haben.">
<meta name="DC.Source" content="ISBN 3-7001-7777-7">
<meta name="DC.Source" content="ISBN Online 3-7001-7777-7">
<meta name="DC.Type" content="Text">
<meta name="DC.Format" content="text/html">
<meta name="DC.Identifizier" content="http://hw.oeaw.ac.at/7777-7">
<meta name="DC.Language" content="de">
<meta name="DC.Creator" content="Herbert AUTOR">
<meta name="DC.Publisher" content="Verlag der Österreichischen Akademie der Wissenschaften">
<meta name="DC.Rights" content="Österreichische Akademie der Wissenschaften">
<meta name="DC.Relation" content="Elektronische Publikation">
<meta name="DC.Date" content="2004-01-01">
```

9.4.1.4 Qualified Dublin Core

Neben dem Simple Dublin Core Standard wurde der Qualified Dublin Core Standard nach zahlreichen Workshops rausgebracht. Dieser ist nicht so frei wie der Simple oder Unqualified Dublin Core Standard, jedoch genauer. Momentan wird der Qualified Dublin Core von epub.oeaw nur teilweise unterstützt, es ist aber eine volle Unterstützung für die Zukunft geplant.

9.4.1.5 Handle-System und Digital Object Identifier

Das Handle-System ist ein Informationssystem, welches erweiterbare und sichere Identifikations- und Suchdienste für Netzwerke wie das Internet zur Verfügung stellt. Die bereitgestellten Protokolle dienen der Auffindbarkeit von digitalen Objekten, wenn sich deren Speicherort oder andere relevante Daten ändern. Die Digital Object Identifier (DOI) sind eine Entwicklung der AAP (engl. American Association

of Publishers) und eine Anwendung des Handle-Systems. Die offizielle Registrierungsagentur ist Crossref, hier können DOIs angefordert werden. In der Crossref-Datenbank werden lediglich Daten zur Dokumentbeschreibung also Metadaten gespeichert, Abstracts und Volltexte bleiben auf dem Server des Verlags. Weiterführende Informationen finden Sie in Kapitel Digital Object Identifier (DOI).

9.4.1.6 Open Archives Initiative Protocol for Metadata Harvesting (OAI-PMH)

Es handelt sich hier um ein einfaches auf XML basierendes Protokoll, das eine rasche Implementierung ermöglicht. Die DTD, die epub.oai.org verwendet, kann mittels XSLT nach OAI-PMH transformiert werden. Durch die Harvesting können große Datenmengen verarbeitet werden. Weiterführende Informationen finden Sie in *Kapitel OAI-PMH 2.0* (S 133).

9.4.1.7 Auszeichnungsebenen

Dublin Core, DOIs nach dem Handle-System und andere Metadatenstrukturen dienen der Dokumentbeschreibung während bei Verwendung einer Dokumenttypdefinition (DTD) der Text Encoding Initiative (TEI) oder einer Lexikon DTD gesamte Texte, also die Digitalen Objekte selbst in XML gespeichert werden. In Abbildung 9.2 werden diese beiden Varianten gegenübergestellt.

9.5 Formale Klassifikation durch Attribute

Bei der Klassifikation der Publikationen wurde versucht, Publikationen so genau wie notwendig und gleichzeitig so einfach wie möglich zu beschreiben. Der Hintergedanke ist, den Administrationsaufwand bei der Dateneingabe möglichst gering zu halten, eine aussagekräftige und benutzerfreundliche Abfrage der Daten zu gewährleisten, Inkonsistenzen bei der Attributwahl im Zeitablauf sowie Inkonsistenzen bei der Attributwahl bei Eingabe durch verschiedene Personen zu vermeiden, und die Exportierbarkeit der Dokumente zu fördern.

Dennoch lassen sich in Kombination der verschiedenen Merkmale sehr ausgeklügelte und fein differenzierte Zuordnungen treffen.

9.5.1 Schlüsselworte

Hier können frei wählbare Schlüsselworte zur Publikation vergeben werden. Nach diesen Schlüsselworten können Publikationen dann auch gesucht und auf Wunsch als sogenannter stored query auf einer Webpage angezeigt werden.

Attribut bei Upload via Webinterface: Schlüsselwort (de), Keyword (en)

Attribut am Server: Schlüsselwort bzw. Keyword Wert: ge:Schlüsselwort1 Schlüsselwort2 Schlüsselwort3
bzw. en:keyword1 keyword2 keyword3

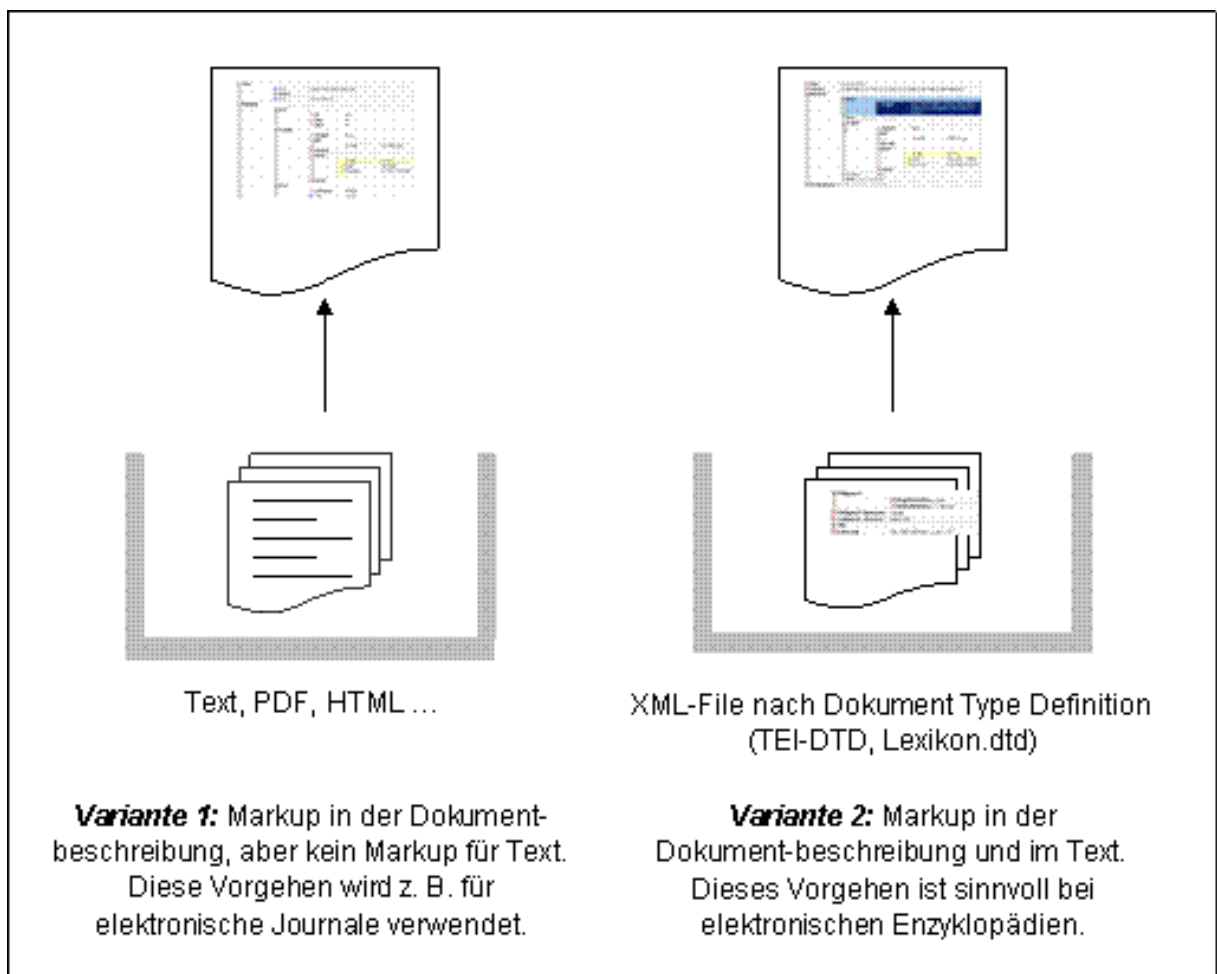


Abbildung 9.2. Auszeichnungsebenen

9.5.2 Zuordnung zu Forschungseinheiten

Publikationsdokumente müssen Organisationseinheiten zugeordnet werden. Es gibt zwei Ebenen von Organisationseinheiten: Institut, Forschungsstelle, Kommission, Forschungsprogramm, sonstige Einheit auf der einen Seite und eine „subunit“, die etwa einer Abteilung entspricht, eine Ebene darunter. Weitere Hierarchisierungen erfolgen nicht. Publikationen, die von Mitarbeitern externer Einrichtungen erstellt werden, und keinen Bezug zur ÖAW haben, können nicht in epub aufgenommen werden. Publikationen von Mitarbeitern externer Einrichtungen, die in Zusammenarbeit oder mit Unterstützung einer Einrichtung der ÖAW erstellt wurden, werden der Collection der unterstützenden ÖAW-Einrichtung zugeordnet.

Der Name der externen Forschungseinrichtung wird bei der Eingabe des Autorennamens dann im Feld „affiliation“ eingegeben.

Attribut bei Upload via Webinterface: Forschungseinrichtung (de), Unit (en)

Attribut am Server: vaw_unit Wert: numerisch: 1 (Liste unter <http://epub.oeaw.ac.at>)

/units ersichtlich)

Attribut bei Upload via Webinterface: Abteilung (de), Subunit (en)

Attribut am Server: `vaw_subunit` Wert: alphanumerisch: Abt. I

9.5.3 Publikationsart

Die Kategorien sind wie folgt definiert:

Deutsch	Englisch	Beschreibung, Beispiele
Referenzwerk	reference	Corpus, Lexikon, Handbuch, Verzeichnis, Katalog, Typologie etc.
Sammelwerk	collected edition	Sammelbände vereinigen Beiträge zu einem bestimmten Thema
Proceeding	proceeding	Proceedings beinhalten die Vorträge und Einreichungen zu wissenschaftlichen Konferenzen
Zeitschrift	journal	wissenschaftliche Zeitschrift
Monographie	monograph	Monothematisches Werk, i.d.Regel von einem einzigen Autor, inklusive überarbeitete Dissertationen
Materialien	materials	In diese Kategorie gehören z. B. Transkriptionen von Manuskripten, Übersetzungen, Scans von Arbeitsmaterialien zu Publikationen, einzelne Bilder, etc.
Sonstiges	other	Populärwissenschaftliche Artikel, Projektberichte, Dissertationen, Poster, ...
Inbook	Inbook	Kapitel oder andere Teile eines Verfasserwerkes, die keine eigenständigen Beiträge sind

- Attribut bei Upload via Web: Publikationsart (de), Publication type (en)
- Attribut am Server: `vaw_publication_type`
- Eingabeformat: Englischer Begriff der Kategorie `reference`

9.5.4 Personeneigenschaft

Personen werden in epub.oeaw nur in Bezug auf Ihre Beteiligung bei einem Dokument, einer Publikation erfasst. Es gibt folgende Rollen, die in der Administrationsumgebung unter dem Reiter „Mitwirkende“ auszuwählen sind.

Deutsch	Englisch	Beschreibung
Autor	author	Ist der Verfasser des Werks oder auch der Hauptautor bei kooperativen Werken. In diesem Fall darf es nur einen Autor geben. Die mitarbeitenden Autoren müssen als Co-Autoren eingegeben werden.
Co-Autor	coauthor	Co-Autor ist ein Autor, der angeführt wird, der jedoch in dessen Beitrag jedoch sich in der quantitativen oder qualitativen Bedeutung von jener des Hauptautors unterscheidet.
Herausgeber	editor	Herausgeber kann es auf mehreren Ebenen geben. für ganze Zeitschriften oder Reihen, oder für Sammelbände, Proceedings, Monographien und Referenzwerke.
Co-Herausgeber	coeditor	Falls eine Abstufung in der Wertigkeit von Herausgebern gewünscht ist, besteht die Möglichkeit, dies durch die Wahl des Attributs „Co-Herausgeber“ auszudrücken (sehr selten der Fall).
Beiträger	assistant	Hier sind Urheber anzuführen, die üblicherweise auf Publikationen angeführt werden mit der Bezeichnung: „unter Mitarbeit von“, „mit einem Beitrag von“
Bearbeiter	chair	Sind beispielsweise die Redakteure von Sammelbänden, Zeitschriften, Proceedings.
sonstige	other	Hierunter sind jene anzugeben, die zum Beispiel die Konzeption, die Idee für ein Werk gegeben haben, allenfalls auch technische Berater etc.

- Attribut bei Upload via Web: Person/en
- Attribut am Server: vaw_person
- Eingabeformat: Vorname, Nachname, Zugehörigkeit/Affiliation, Rolle (engl. Bez.), Sortiernummer

9.5.5 Publikationsdaten

Folgende Datumsangaben können einer Publikation zugewiesen werden:

- Datum der Aufnahme auf epub.oeww
Damit wird der Zeitpunkt des Aufladens eines digitalen Objekts auf den Server verstanden. Dieses Datum wird automatisch von epub.oeww vergeben und muss nicht eingegeben werden (Bezeichnung „Time Created“). Dieses Datum scheint auf der Active Response Page als „Published Online“ auf.
 - Attribut via Web: Erstellt (de), Created (en)
 - Attribut am Server: Erstellt (de), Created (en)
- Datum der Annahme durch einen begutachteten Publikationsweg (z. B. Zeitschrift)
Dieses Datum wird manuell eingegeben, wird aber in Suchergebnissen im öffentlich zugänglichen Bereich nicht angezeigt.

- Datum der Veröffentlichung der gedruckten oder elektronischen Erstausgabe (was zuerst erfolgte)
Dieses Datum ist manuell einzugeben und entspricht dem üblichen Terminus „Erscheinungstermin“. Dieses Datum scheint auf der Active Response Page als „Document Date“ auf.
 - Attribut via Web: Dokument-Datum (de), Document date (en)
 - Attribut am Server: DocDate
- Datum der Freischaltung eines Dokuments mit Embargozeiten

Das Datum, an dem das Dokument für andere Leser außer dem Autor zur Verfügung stehen soll. Wenn Embargozeiten für Open-Access Artikel von Verlagen vorgeben wurden, so kann bei Upload des Dokuments das Enddatum des Embargos angegeben werden.

- Attribut via Web: Gültig von (de), Available starting (en)
- Attribut am Server: TimeOpen

9.5.6 Medium

Deutsch	Englisch	Erklärung
Print	print	Gedruckte Publikation
CD	CD	Audio-Publikation (auch auf anderen Trägern)
CD-R/DVD	CD-R/DVD	Elektronische offline-Publikation
Online	Online	Leitungsgebundene elektron. Publikation
Medienkombination	media combination	Paket mehrerer Medien, z. B. Box mit Audio-CD, CD-ROM und gedrucktem Booklet
Software	software	Datenverarbeitungsprogramm
Sonstiges	other	Weitere Trägermedien, z. B. Musikkassette, DAT-Band etc.

- Name am Server: vaw_media
- Eingabeformat: Englischer Wert der Bezeichnungen

9.5.7 Begutachtungsstatus

Es werden folgende Stufen unterschieden:

Deutsch	Englisch	Beschreibung und Beispiele
referiert	refereed	„Referiert“ oder begutachtet bedeutet, dass die Publikation einen ÖAW-internen oder externen klassischen peer review-Prozess durchlaufen hat (editorial board).
approbiert ohne Begut- ach- tung	approved with- out ap- prai- sal	Begutachtung durch InstitutsdirektorIn oder (externen) Projektauftraggeber Ohne weitere Qualitätsprüfung zur Verfügung gestellt
Unpublished	unpublished	Dateien, die auf epub.oew.ac.at geladen werden, die aber nicht für eine weitere Öffentlichkeit zugänglich gemacht werden sollen, sondern nur ausgewählten Personen. Beispiele: Transkriptionen von Handschriften, Übersetzungen, Scans etc., die zwar intellektuellen Inhalts sind, aber nicht zur Veröffentlichung oder für einen review Prozess vorgesehen sind.

- Name am Server: `vaw_quality_review`
- Eingabeformat: Englische Bezeichnung `refereed`

9.5.8 Reihenzuordnung

Jede Publikation muss einer „Reihe“ zugeordnet werden. Auch Zeitschriften werden unter einer Reihe, die den Namen der Zeitschrift trägt, subsumiert. Vor dem Aufladen eines Artikels, der z. B. im JOURNAL FOR LIMNOLOGY erschienen ist, muss in der Drop-Down-Box „Reihe“ nachgesehen werden, ob diese Zeitschrift=Reihe bereits auf epub.oew.ac.at angelegt ist. Dies wäre der Fall, wenn schon früher durch ÖAW-MitarbeiterInnen in dieser Zeitschrift publiziert wurde.

Um eine Publikation einer Reihe zuzuordnen, müssen zu den Attributen der Prospektseite der Publikation („Active Response Page“) folgende Attribute hinzugefügt werden:

- Attribut am Server: `reihe1` Der Name der Reihe 1
 - Attribut am Server: `band1` Die Band-/Ausgabennummer für die Reihe 1
- Attribut am Server: `reihe2` Der Name der Reihe 2
 - Attribut am Server: `band2` Die Band-/Ausgabennummer für die Reihe 2
- Attribut am Server: `reihe3` Der Name der Reihe 3
 - Attribut am Server: `band3` Die Band-/Ausgabennummer für die Reihe 3

Zusätzlich wird die Collection mit den PDF-Dateien der Publikation als „Shortcut“ in die Collections der betreffenden Reihe eingefügt. Die Publikation ist physisch nur 1 Mal am Server vorhanden, logisch öfter (in jeder gewünschten Reihencollection)

Sollte eine Publikation in mehr als 3 Reihen vertreten sein, so nehmen Sie bitte mit der epub.oew.ac.at-Administration Kontakt auf.

9.5.9 Verleger

Hier wird erfasst, ob die Publikation in einem externen Verlag, im ÖAW-Verlag oder im Eigenverlag publiziert wird.

- **Externer Verlag**
Das sind Verlage wie Springer, Elsevier, John Wiley, Böhlau, Thieme, Nature Publishing, World Scientific, aber auch America Psychological Association, Verband der Chemiker, Royal Society oder die Veröffentlichungen auf nicht institutionalisierten Plattformen außerhalb der ÖAW.
 - Bei Publikationen, die in externen Verlagen erschienen sind, ist das Copyright agreement dieser Verlage zu beachten, das unterschiedlich ausfallen kann. Grundsätzlich sind die Agreements auf der Romeo-Liste zu sehen, doch sind – je nach Verlag bzw. Journal – evtl. eigene „Self-Archiving“ Regeln zu beachten.
 - Zusätzlich muss das Attribut `vaw_publisher_name` mit dem Namen des Verlags an das Digitale Objekt als Metadatum angehängt werden.
- **ÖAW-Verlag**
Alle ÖAW-Publikationen, die im Verlag der Österreichischen Akademie der Wissenschaften erscheinen und durch ÖAW-Gremien begutachtet sind.
- **Eigenverlag**
Darunter fallen Publikationen, die unter der Ägide der Forschungseinrichtung gedruckt worden sind oder die als pdf-Dokument auf der Homepage veröffentlicht wurden wie z. B. working papers.
- **Attribut via Web:** Verlag (de), Publisher (en)
- **Attribut am Server:** `vaw_publisher`
- **Werte:** `self` | `oeaw` | `external`

Bei der Darstellung von Prospekten hat das Attribut Verlag (`vaw_publisher`) Einfluss auf die Fußzeile des Prospekts: (x: nicht gesetzt, egal: `vaw_publisher`)
Das Attribut `vaw_publisher` eines Prospekts hat Vorrang vor dem Attribut `vaw_publisher` einer PDF-Datei)

XML-Datei	PDF-Datei	Fußzeile
x	x	Verlag ÖAW
x	oeaw	Verlag ÖAW
x	self	epub.oeaw
x	extern	epub.oeaw
oeaw	x/egal	Verlag ÖAW
self	x/egal	epub.oeaw
extern	x/egal	epub.oeaw

9.5.10 Abstract

In dieses Feld kann die Zusammenfassung oder Abstract eines Artikels oder Buches eingegeben werden. Die Textmenge ist zwar grundsätzlich offen, jedoch soll sich der Umfang idealerweise an den üblichen Längen für Zusammenfassungen orientieren.

- Attribut via Web: Beschreibung (de), Description (en)
- Attribut am Server: *Description*
- Werte
 - en: English description of a digital object or flyer
 - ge: Deutsche Beschreibung eines digitalen Objekts oder eines Prospekts

Der Text eines Abstracts kann allerdings auch innerhalb einer Prospektdatei („Active Response Page“) im XML-Tag „Beschreibung“ gesetzt werden. Siehe dazu Kapitel „Editieren von Active Response Vorlagen (S 73)“

9.5.11 Digital Object Identifier (DOI)

9.5.11.1 Aufgaben

DOI steht für **D**igital **O**bject **I**dentifier und ist ein offener Standard. Ein DOI ist ein alphanumerischer Name, der digitale Inhalte wie z. B. ein Buch oder einen Zeitschriftenartikel eindeutig identifiziert. Der DOI ist verknüpft mit der elektronischen Adresse des entsprechenden Inhalts, dem Unique Resource Locator (URL), in einem zentralen elektronischen Verzeichnis und wird statt dem URL publiziert, um „broken links“ zu vermeiden, wenn Inhalte verschoben werden. DOIs werden an der ÖAW für die ÖAW-Einrichtungen vom Verlag der ÖAW vergeben und können von diesem angefordert werden, sofern geplant ist, das Dokument, das einen DOI erhalten soll, auch in epub.oew aufzuladen.

DOIs können auf verschiedenen Ebenen vergeben werden: z. B. DOI für ein Bild in einem Artikel, DOI für einen Artikel, DOI für das Buch, in dem der Artikel erscheint, DOI für die Reihe etc.

Die Österreichische Akademie der Wissenschaften ist Mitglied bei der Organisation CrossRef, die die DOI-Datenbank betreibt und für ein „reference linking service“ sorgt. Dieses Service ermöglicht das Zitieren elektronischer Ressourcen in einem Artikel und das Auffinden dieser, wenn man den Zitatlink anklickt.

9.5.11.2 DOI-Systematik

Der DOI setzt sich aus dem ÖAW-Präfix, das ist „10.1553“, einem Schrägstrich, und einem Suffix zusammen. Das Präfix ist immer gleich, das Suffix kann durch die ÖAW selbst festgelegt werden. Der Verlag empfiehlt folgende Systematik:

10.1553/Suffix

Bei Angabe des DOIs in Publikationen ist der DOI in Form

Das Publikationsportal der Österreichischen Akademie der Wissenschaften

doi: 10.1553/Suffix

anzugeben. Das Suffix kann eine bereits gebräuchliche Abkürzung oder ein Sigel der Publikation sein. Auch eine Ziffer ist möglich. Zur Abstimmung ist es sinnvoll, Beispiele (z. B. PDF-Dateien) an den Verlag zusenden. Nach erfolgter Vergabe der DOIs sind diese in die bibliographischen Metadaten des digitalen Objekts zum Beispiel in der Kopfzeile eines Beitrags direkt einzutragen, also schon im Ausgangsdokument.

Attribute:

- Attribut via Webinterface: Digital Object Identifier
 - Wert: Vollständiger DOI (z.B.: 10.1553/wpsa14)
- Attribut am Server: doi
 - Wert: DOI mit Präfix UND Suffix; kann für DOIs von externen Verlagen verwendet werden. Notwendig zur Registrierung von DOIs des Verlags.
- Attribut am Server: doi_suffix
 - Wert: DOI-Suffix für Digitale Objekte aus dem Verlag der ÖAW. Für Collection der Publikation notwendig
- Attribut am Server: doi_suffix1
 - Wert: DOI-Suffix für Digitale Objekte aus dem Verlag der ÖAW. Für alle Objekte innerhalb einer Publikation notwendig

9.5.12 International Standard Book Number (ISBN)

Wenn ein Dokument als Buch erscheint und damit eine eigene ISBN (International Standard Book Number) hat, kann diese Nummer hier eingetragen werden. Seit Januar 2007 ist die Angabe einer 13-stelligen ISBN-Nummer (ISBN13) Pflicht. Beispiel: 978–3–7001–3711–8. Die 10-stellige ISBN-Nummer, wie sie bisher verwendet wurde, fällt weg.

- Attribut via Web: ISBN-Nummer
- Attribut am Server: vaw_ISBN13

9.5.13 International Standard Book Number online (ISBN online)

Sollen Publikationen gegen Gebühr der Öffentlichkeit zugänglich gemacht werden, ist aus Verwaltungsgründen eine ISBN online einzutragen. Diese Nummer erhalten Sie beim Verlag.

Wenn eine Publikation elektronisch erhältlich ist, z. B. als e-book, CD-ROM oder als Publikation, die im Internet veröffentlicht wird, darf sie unter folgenden Voraussetzungen eine ISBN erhalten:

- Sie enthält Text
- Sie ist der Öffentlichkeit zugänglich
- Sie ist keine periodische Publikation

Solche Publikationen dürfen auch Bilder und Ton enthalten; verlinktes Material aber (z. B. Hypertext) kann nur unter derselben ISBN laufen, wenn das Material tatsächlich Bestandteil der Publikation ist (3).

- Attribut via Web: ISBN-Online
- Attribut am Server: `vaw_ISBN13_Online`

9.5.14 International Standard Serials Number (ISSN)

Die International Standard Serials Number wird zur Identifizierung von Reihen und Zeitschriften von der ISSN-Agentur in Paris (www.issn.org) direkt vergeben. Die ISSN bezieht sich auf gedruckte Werke.

- Attribut via Web: ISSN
- Attribut am Server: `vaw_ISSN`

9.5.15 International Standard Serials Number online (ISSN online)

Für elektronische Versionen von Reihe und Zeitschriften, ganz egal, ob es jetzt eine gedruckte Ausgabe gibt oder nur eine elektronische Ausgabe, wird eine ISSN-online von der ISSN-Agentur vergeben. Zeitschriften, die in gedruckter und elektronischer Form erscheinen, verfügen somit über eine ISSN und eine ISSN-online.

- Attribut via Web: ISSN-Online
- Attribut am Server: `vaw_ISSN_Online`

9.5.16 International Standard Recordings Code (ISRC)

Der International Standard Recordings Code wird derzeit nicht erfasst.

9.5.17 European Article Numbering (EAN)

Die globale Artikelidentifizierungsnummer, die landläufig als der „der Strichcode“ auf Waren aller Art bekannt ist, ist seit 1.1.2007 identisch mit der ISBN13.

- Attribut via Web: ISBN
- Attribut am Server: `vaw_ISBN13`

9.5.18 Startpage, Lastpage

Die erste Seite einer Publikation soll im DOI vorkommen, der dynamisch generiert wird. Ausserdem wird diese im Inhaltsverzeichnis angezeigt. Daher ist die erste Seite einzugeben. Um Journale bei Drittanbietern wie Swetswise anbieten zu können ist auch die letzte Seite anzugeben, da diese für eine korrekte Zitierweise benötigt wird.

- Attribut via Web: Startseite
- Attribut am Server: `start_page`
- Attribut via Web: Endseite
- Attribut am Server: `last_page`

9.6 Inhaltliche Klassifikation

Die Dokumente, die auf epub.oew.ac.at aufgeladen werden, werden in sogenannten „Collections“ erfasst. Diese Collections sind auf den ersten Blick vergleichbar mit den aus jedem Filesystem bekannten Ordnern, haben jedoch einige zusätzliche Eigenschaften: Sie sind hierarchisch organisiert, man kann Eigenschaften von übergeordneten Collections auf untergeordnete Collections „vererben“ (weitergeben), und man kann „virtuelle Collections“ generieren. D. h., ein Dokument kann in mehreren Collections enthalten sein, obwohl es sich physisch nur einmal am Server wieder findet. Praktisch bedeutet das, dass man als User ein Dokument sowohl unter einem Institutsportal als auch bei einer Reihenabfrage sehen kann.

9.6.1 Forschungssystematik oder DDC

epub.oew.ac.at ermöglicht die Eingabe von hierarchischen Codes zur Zuordnung von Publikationsdokumenten zu wissenschaftlichen Forschungsdisziplinen, etwa nach der ÖSTERREICHISCHEN SYSTEMATIK DER WISSENSCHAFTSZWEIGE. Eine Abfrage in Thesaurusform nach diesem Code und eine Eingabe auch der Klassifikation DEWEY DECIMAL CLASSIFICATION ist mittelfristig geplant.

9.6.2 Elektronische Journale

Periodisch erscheinende Werke (Zeitschriften, Jahrbücher) werden in einem sogenannten eJournals-Workspace verwaltet. Voraussetzung ist, dass die Werke jährlich mindestens in 1 Ausgabe erscheinen.

9.6.3 Elektronische Reihen

Publikationen, die in einer unbestimmten Folge zu einem bestimmten Themengebiet oder aus der Produktion einer bestimmten Institution erscheinen, werden in Reihen zusammengefasst.

Für jede Publikation in einer internationalen Zeitschrift kann diese Zeitschrift als Reihe einmalig angelegt werden. Auf längere Sicht gesehen ist es dann möglich, zu recherchieren, wie viele Artikel einer Forschungseinrichtung in einem bestimmten Zeitraum z. B. in der Zeitschrift „Science“ erschienen sind. Reihen bestehen aus eBooks oder einzelnen Artikeln.



Abbildung 9.3. Elektronisches Journal

9.6.4 E-Book

eBook ist der technische Ausdruck für eine einzelne Monographie, Sammelband, Zeitschriftenausgabe, die oft aus mehreren Artikeln oder Kapiteln besteht.

9.6.5 Referenzwerke

Mit Referenzwerk werden Datenbanken, Verzeichnisse, Corpora, Kataloge, Atlas, Lexika und ähnliche, hochstrukturierte Publikationen bezeichnet. Bei einem Aufladen von Referenzwerken ersuchen wir um Kontaktaufnahme mit dem Helpdesk.

9.6.6 Instituts-Collection

Mit Instituts-Collection wird jene Sammlung von Publikationen bezeichnet, die einer ÖAW-Forschungseinrichtung zugeordnet werden und die über eine Sub-Homepage im Web angezeigt werden kann. Die Instituts-Collection kann aus Artikeln, Monographien, Reihen, working papers etc. bestehen.

9.6.7 Sachgebiets-Collection

Bei der Aufnahme von Publikationsdokumenten am Server können diese einem oder mehreren Sachgebieten zugeordnet werden. Dies bietet Nutzern die Möglichkeit eines zusätzlichen thematischen Zugangs zu den Publikationsdokumenten auf epub.oaw.

9.6.8 Virtuelle Collection

Mithilfe des Attributs „Schlüsselwort“ können Publikationsdokumente zu einer sogenannten virtuellen Collection zusammengefaßt werden. Sie vergeben z. B. zu ausgewählten Publikationen unabhängig von Reihen- oder Sachgebietszuordnung Schlüsselworte in den Metadaten wie z. B. „Migration“ oder „Kelten“ und können dann in Zusammenarbeit mit dem epub.oeaw-helpdesk eine virtuelle Collection einrichten und diese auch als eigene Webpage(s) der Öffentlichkeit oder einem internen Kreis präsentieren.

10 Verwendete Standards

10.1 Extensible Markup Language (XML) 1.0

Die „Extensible Markup Language (XML)“ ist eine Teilmenge von „SGML“. Das Ziel von XML ist, den Datenaustausch und die Anzeige von Dokumenten im Web zu ermöglichen (5). Eine serverseitige HTML-Transformation ist am Server von epub.oewar implementiert und wird für jedes XML-Dokument automatisch durchgeführt.

10.2 HyperText Markup Language (HTML) 4.0

Die „HyperText Markup Language“ HTML ist „die“ Publikationssprache des World Wide Web. HTML 4.0 bietet zusätzliche Möglichkeiten für Multimedia, Skripts, Stylesheets, verbesserte Printmöglichkeiten und leichteren Zugang für Benutzer mit Behinderungen. Mit HTML 4.0 wurden auch weitere Schritte in Richtung Internationalisierung gesetzt.

HTML 4 ist eine SGML-Applikation laut International Standard ISO 8879 Standard Generalized Markup Language (ISO8879) (6).

10.3 Digital Object Identifier (DOI)

Der Digital Object Identifier (DOI) ist ein System, um Objekte im digitalen Umfeld zu identifizieren. Ein DOI kann für jegliches Objekt eines digitalen Netzwerks vergeben werden. DOIs werden verwendet um aktuelle Informationen zur Verfügung zu stellen, zum Beispiel darüber, wo ein digitales Objekt gefunden werden kann oder wo Informationen über das digitale Objekt (z. B. bibliographische Metadaten, die mithilfe von „Active Respons Pages“ angezeigt werden) gefunden werden können. Die Informationen über das digitale Objekt können sich ändern, auch der Speicherplatz, wo es gefunden werden kann, der DOI bleibt jedoch immer gleich.

Das DOI-System ermöglicht daher:

1. eindeutige Identifikation von digitalen Objekten

2. das Management von intellektuellem Inhalt und von den dazugehörigen Metadaten
3. Verlinkungsmöglichkeiten
4. Erleichterung von eCommerce
5. Automatisiertes Management von elektronischen Medien im kommerziellen und nicht-kommerziellen Umfeld.

Das System wird von der International DOI-Foundation betrieben, einem Konsortium, das kommerzielle und nicht-kommerzielle Mitglieder hat. Die Standardisierung durch die ISO wurde akzeptiert. Bereits über 20 Millionen DOIs wurden durch Registrierungsagenturen in den USA, Australien und Europa vergeben (7).

Eine sehr ausführliche Beschreibung der Digital Object Identifier findet man im DOI-Handbuch (8).

10.3.1 DOI-Systematik

Der DOI setzt sich aus dem ÖAW-Präfix, das ist „10.1553“, einem Schrägstrich, und einem Suffix zusammen. Das Präfix ist immer gleich, das Suffix kann durch die ÖAW selbst festgelegt werden.

Der Verlag empfiehlt folgende Systematik:

- dx.doi.org/10.1553/Sigel+Bandnummer+“s“+Seitennummer
- Optional: Bandnummer+“s“+Seitennummer, denn DOIs können auf jeder Granularitätsstufe vergeben werden.

Beispiel:

Anzeiger der philosophisch-historischen Klasse

<http://dx.doi.org/10.1553/Anzeiger>

Online-Startseiten der einzelnen Bände:

<http://dx.doi.org/10.1553/Anzeiger138>

<http://dx.doi.org/10.1553/Anzeiger139>

Einzelne Artikel:

doi: 10.1553/anzeiger138s5

doi: 10.1553/anzeiger138s83

doi: 10.1553/anzeiger138s89

Der erste Teil des Suffixes kann eine bereits gebräuchliche Abkürzung oder ein Sigel der Publikation sein. Auch eine Ziffer ist möglich. Zur Abstimmung ist es sinnvoll, Beispiele (z. B. PDF-Dateien) an den Verlag zu senden. Nach erfolgter Vergabe der DOIs sind diese in die bibliographischen Metadaten des digitalen Objekts zum Beispiel in der Kopfzeile eines Beitrags direkt einzutragen, also schon im Ausgangsdokument.

10.4 Dublin Core Metadata Initiative (DC)

Die DUBLIN CORE METADATA INITIATIVE ist ein offenes Forum, das sich zum Ziel gesetzt hat, einen online-Metadaten-Standard zu entwickeln, der größtmöglicher Interoperabilität für verschiedenste Zwecke und Geschäftsmodelle erreicht (siehe auch: <http://dublincore.org/>).

10.5 Crossref

CROSSREF ist eine Kooperation von 400 internationalen Verlagen und ca. 700 Forschungseinrichtungen zur Definition, Strukturierung und Ausführung von verschiedenen Diensten, die zum Ziel haben, wissenschaftliche Forschungsergebnisse durch Vergabe eines Digital Object Identifier lokalisierbar, identifizierbar und somit langfristig auffindbar zu machen. Ebenso arbeitet Crossref an der Entwicklung einer wissenschaftlichen Suchmaschine und betreibt einen DOI-Resolving Server, über den elektronisches Zitieren mit links funktionsfähig gemacht wird.

10.6 OAI-PMH 2.0

epub.oeaw verfügt über eine OAI-PMH 2.0 konforme Schnittstelle und ist ein registrierter OAI-Data-Provider. Diese OAI-Schnittstelle sichert eine standardisierte Kommunikationsmöglichkeit mit anderen Institutional repositories oder value-added-services. Beispielsweise holt sich die Österreichische Nationalbibliothek über diese Schnittstelle Metadaten und neue Dokumente für die Langzeitarchivierung in regelmäßigen Abständen ab.

10.7 OpenURL (ANSI/NISO Z39.88 -2004)

Nachfolgend die Definition von der Homepage der US-amerikanischen Standardisierungsorganisation NISO im Originaltext:

„The OpenURL Framework Standard defines an architecture for creating OpenURL Framework Applications. An OpenURL Framework Application is a networked service environment, in which packages of information are transported over a network. These packages have a description of a referenced resource at their core, and they are transported with the intent of obtaining context-sensitive services pertaining to the referenced resource. To enable the recipients of these packages to deliver such context-sensitive services, each package describes the referenced resource itself, the network context in which the resource is referenced, and the context in which the service request takes place.

This Standard specifies how to construct these packages as Representations of abstract information constructs called ContextObjects. To this end, the OpenURL Framework

Standard defines the following core components: Character Encoding, Serialization, Constraint Language, ContextObject Format, Metadata Format, and Namespace. In addition, this Standard defines Transport, a core component that enables communities to specify how to transport ContextObject Representations. Finally, this Standard specifies how a community can deploy a new OpenURL Framework Application by defining a new Community Profile, the last core component.

This Standard defines the OpenURL Framework Registry and the rules that govern the usage of this Registry. The OpenURL Framework Registry contains all instances of all core components created by communities that have deployed OpenURL Framework Applications. This Standard defines and registers the initial content of the OpenURL Framework Registry, thereby deploying two distinct OpenURL Framework Applications.“

epub.oaaw ist OpenURL-kompatibel.

10.8 Weitere: ONIX, BibTeX, Endnote, Zotero, PURL, METS

Importschnittstellen zu zusätzlichen, oben genannten Standards sind in Vorbereitung und werden sukzessive realisiert. Unabhängig davon gibt es auf Anfrage die Möglichkeit, Metadaten mit einem Mapping tool auch in andere oder individuelle XML-Formate zu konvertieren.

11 epub.oeaw-Infrastruktur

11.1 Organisation

epub.oeaw wurde vom Verlag der ÖAW unter Nutzung von Vorarbeiten und Beiträgen der ARGE Internet im Auftrag des Präsidiums der ÖAW gemäß Beschlüssen vom 11.11.2004 und 28.4.2005 konzipiert und in Zusammenarbeit mit dem Institut für Informationsverarbeitung und computergestützte Neue Medien der Technischen Universität Graz entwickelt, und wird vom Verlag im Auftrag des Präsidiums der ÖAW für die Forschungseinrichtungen der ÖAW betrieben und zur Verfügung gestellt.

Die Datensicherung, Hardware-Betreuung und Betriebssystemimplementierung wird vom Akademierechenzentrum (ARZ), die Serveradministration vom IICM der TU Graz wahrgenommen.

Betrieb und Weiterentwicklung von ePUB sind durch die Unterstützung des Präsidiums der ÖAW sowie durch die Mitgliedschaft und Kooperation mit nationalen und internationalen Einrichtungen wie ÖNB, Crossref, ALPSP Learned Journals Collection, OAI, durch die Verpflichtungen gegenüber Kunden aus der scientific community, sowie durch Erlöse aus dem Verkauf von Online-Zugängen sichergestellt.

11.1.1 Kosten und Gebühren

Die Finanzierung von epub.oeaw erfolgt aus Mitteln der Klassen der ÖAW im Wege des Verlags. Für die teilnehmenden Einrichtungen ist die Nutzung von epub.oeaw kostenlos.

Teilnehmende Einrichtungen haben die Möglichkeit, für Publikationen Gebühren von Nutzern zu verlangen. Dies ist in verschiedenster Form und bei Abrechnung über den Verlag möglich. Falls Ihr Institut Publikationen kostenpflichtig anbieten möchte, ersuchen wir um Kontaktaufnahme mit dem helpdesk.

11.1.2 Applikationsentwicklung, Betreiber, Management

Wird vom Verlag der ÖAW unter Nutzung von Synergien mit dem Verlagsportal wahrgenommen.

11.1.3 Serverhardwarebetreuung, Betriebssysteme, Backup

Wird vom ARZ wahrgenommen.

11.1.4 Serveradministration, Programmierung

Erfolgt durch das Institut für Informationsverarbeitung und Neue Medien der Technischen Universität Graz (IICM).

11.2 Technische Konfiguration

11.2.1 Software-Plattform

- Virtualisiert unter XEN
 - Oracle DB 10g
 - Verity Search Engine
 - Red Hat Enterprise Server 4 64 Bit
 - Hyperwave Information Server IS/6.4
 - Hyperwave eKnowledge Suite 6.4

11.2.2 Hardware-Plattform

Dell PE2950 Quad-Core Xeon mit RAID-5

11.2.3 Browser

- InternetExplorer ab 6.0 SP-1 (Windows)

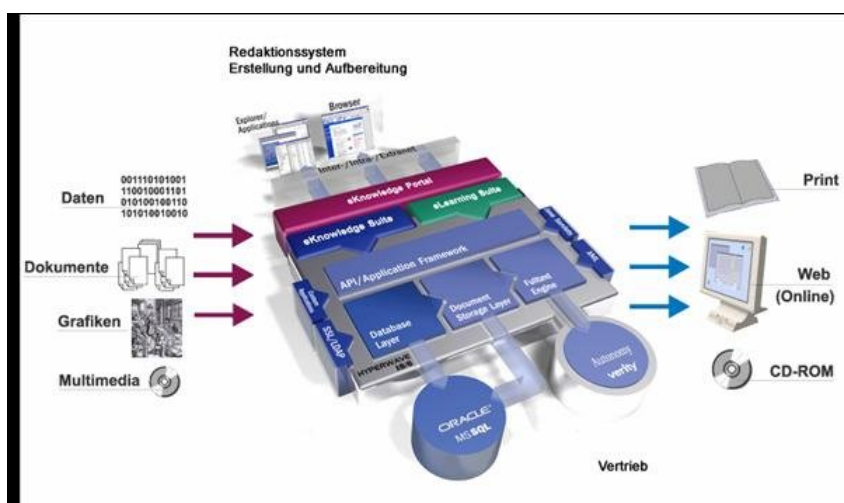


Abbildung 11.1. Architektur des Hyperwave IS/6 R4

- Mozilla ab 1.2a, Netscape ab 7.1 (Windows)
- InternetExplorer 5.2.x (MacOS X)

11.3 Datensicherung

11.3.1 Datensicherung im Akademierechenzentrum

Die Daten und Applikationen des Hyperwave Servers hw.oeaw.ac.at werden täglich um 0:00 Uhr GMT also derzeit um 2:00 Uhr unserer Zeit, aus dem Hyperwave-Ordner in einen Backup-Ordner kopiert und danach vom Backup-Ordner auf Band geschrieben.

Die Daten werden 7x die Woche gesichert. Am Monatsende werden die Daten auf einen 2. Server gespiegelt.

11.3.2 Langzeitarchivierung in der Österreichischen Nationalbibliothek

Die Daten werden regelmäßig mithilfe des Protokolls OAI-PMH 2.0 in das Contentmanagementsystem Digitool der Österreichischen Nationalbibliothek überführt. Die Österreichische Nationalbibliothek und die Österreichische Akademie der Wissenschaften haben im März 2006 einen Vertrag unterzeichnet, in dem die ÖNB die Langzeitarchivierung nach international üblichen Massstäben für die Dokumente aus epub.oeaw garantiert.

Seit Dezember 2009 besteht ein Vertrag zwischen Portico und epub.oeaw, der die Langzeitarchivierung von elektronischen Journalen betrifft. Portico, das im Januar mit JSTOR organisatorisch fusionierte, firmiert jetzt unter dem Namen „Ithaka“.

12 Rechtliche Aspekte

12.1 Copyright

Aufgabe von epub.oeaw ist es, Forschungsergebnisse im Volltext in elektronischer Form über Internet zugänglich zu machen. Dafür benötigt epub.oeaw von den AutorInnen ein nicht-exklusives Recht zur Zugänglichmachung im Internet, zumindest jedoch im Intranet der ÖAW.

In der Praxis bedeutet das, dass AutorInnen ihre Forschungsergebnisse in Form von Artikeln in Zeitschriften oder als Monographie veröffentlichen und sich bei Abgabe ihrer Publikation oder vor Unterzeichnung eines Autorenvertrags mit einem Verlag das Recht für die Veröffentlichung im Intranet der Mutterinstitution = ÖAW vorbehalten. Oftmals wird das auch als Recht zur Selbstarchivierung des Autors auf einem entsprechenden Server bezeichnet.

Mittlerweile gestattet ein großer Teil der Verlage diese Form der Parallelveröffentlichung. Manche Verlage gestatten eine solche Parallelveröffentlichung sofort, manche erst nach einer sogenannten „Embargofrist“ von ca. 6–12 Monaten in den Naturwissenschaften und ca. 1–3 Jahren in den Geisteswissenschaften.

Grundlage für die Veröffentlichung kann das PDF sein, das vom Autor selbst formatiert wurde und an den Verlag übergeben wird, oder aber auch eine anders formatierte Version, z. B. in MS-WORD. Ebenfalls möglich ist oftmals die Veröffentlichung einer leicht veränderten oder aktualisierten Version gegenüber der Originalveröffentlichung. Ein PDF, das von einem Verlag erstellt wurde und dem Autor übermittelt wird, kann in der Regel aus rechtlichen Gründen NICHT für epub.oeaw verwendet werden. Die Mitarbeiter der Systemadministration von epub.oeaw stehen hier für beratende Auskünfte oder Bewertungen von Autorenverträgen externer Verlage gerne zur Verfügung.

Informationen zur Politik von Verlagen erhalten Sie unter <http://romeo.eprints.org>.

Auch für Publikationen, die nicht über einen Verlag veröffentlicht werden oder bei denen kein Autorenvertrag abgeschlossen wurde, benötigt epub.oeaw eine Rechtseinschränkung, damit die Aufnahme in epub.oeaw korrekt und abgesichert ist.

Aus administrativen Gründen wird diese Rechtseinschränkung jeweils pauschal für die Publikationen einer gesamten Forschungseinheit im Wege der sogenannten „Rah-

menvereinbarung“, die die Form der Zusammenarbeit zwischen epub.oeaw und der Forschungsinstitution regelt, ausgesprochen.

Dies bedeutet, dass die Rechtseinräumung zur Publikation auf epub.oeaw von den AutorInnen gegenüber dem Leiter der Forschungseinheit dokumentiert werden muß.

epub.oeaw strebt an, dass auch die allgemeine Öffentlichkeit Zugang zu den Inhalten von epub.oeaw hat, soweit dies rechtlich möglich ist.

epub.oeaw ist jederzeit bereit, den Zugang zu Ihrer Publikation auf das ÖAW-Intranet zu beschränken, falls es inkompatibel ist mit einer geplanten, anderen oder späteren Veröffentlichung. Ein Verlag ist darauf hinzuweisen, dass eine Publikation bereits auf epub.oeaw veröffentlicht ist d. h., dass ein nicht-exklusives Nutzungsrecht vom Autor bereits vergeben wurde.

Da für die Publikation auf epub.oeaw lediglich ein nicht-exklusives Recht verlangt ist, kann dieselbe Publikation gleichzeitig auch auf anderen Servern, etwa fachgebietsspezifischen Servern, erfolgen.

12.2 Privacy/Datenschutz

Es werden jene Daten am Server gespeichert, die üblicherweise in der Publikation zur Veröffentlichung vorgesehen sind: Vorname, Zuname, Affiliation. Zusätzlich können optional eine kurze Autorenbiographie und publikationsbezogene Daten wie Erscheinungstermin, Publikationsform etc. erfasst werden. Metadaten und Publikationen gehen zur Langzeitarchivierung an die ÖNB. Metadaten werden an Suchmaschinen, Aggregatoren, themenorientierte digitale Bibliotheken, Bibliothekskataloge und andere elektronische bzw. internet-basierte Publikationsdatenbanken weitergeleitet.

Nutzungsdaten verbleiben im Bereich der ÖAW.

Im Rahmen von gesetzlichen Auskunftspflichten können Daten an befugte Einrichtungen weitergegeben oder Einsicht in Daten gewährt werden.

12.3 Haftungsausschluss gegenüber Dritten

12.3.1 Haftungsausschluss

Auf dem epub.oeaw-Server ist folgender Haftungsausschluss formuliert:

„Die Inhalte unserer Seiten wurden und werden mit großer Sorgfalt erstellt. Für die Richtigkeit, Aktualität und Vollständigkeit der angebotenen Inhalte können wir jedoch keine Gewähr übernehmen.

In keinem Fall haftet die Österreichische Akademie der Wissenschaften für Schäden, die sich aus der Nutzung der abgerufenen Informationen ergeben.

Die Österreichische Akademie der Wissenschaften behält sich das Recht vor, ohne gesonderte Benachrichtigung Inhalte zu ändern, zu ergänzen, oder zu löschen.

Unser Informations-Angebot enthält Links zu Webseiten Dritter, auf deren Inhalte wir keinen Einfluss haben. Aus diesem Grund können wir Inhalte Dritter keine Gewähr übernehmen und distanzieren und von rechtswidrigen Inhalten von Seiten, auf die links gesetzt wurden. Bei Bekanntwerden von Rechtsverletzungen Dritter werden wir den link umgehend von unserem Server entfernen.“

12.3.1.1 Urheberrecht

Die auf epub.oeaw angebotenen Inhalte unterliegen dem österreichischen Urheberrecht. Alle Rechte vorbehalten. Die Vervielfältigung, Bearbeitung, Verbreitung und andere Arten der Nutzung bedürfen ausdrücklich der schriftlichen Zustimmung des jeweiligen Rechteinhabers. Downloads und Kopien von Inhalten sind im Sinne des österreichischen Urheberrechts nur für den privaten, nicht aber für den kommerziellen Gebrauch gestattet.

13 Archivierung

epub.oeaw gibt für XML- und PDF-Dokumente eine Garantie, dass das Dokument für die Zeit des Bestehens des Servers auf demselben vorgehalten wird. Grundsätzlich werden alle wissenschaftlichen Ressourcen auf epub.oeaw in regelmäßigen Abständen (wöchentlich) an die Österreichische Nationalbibliothek zum Zweck der Langzeitarchivierung übermittelt. Hiefür besteht eine vertraglich abgesicherte Kooperation zwischen ÖAW und ÖNB.

Da sich die Anforderungen aus der Web-Präsentation mit den Anforderungen zur Langfristarchivierung nicht immer decken müssen, besteht die Möglichkeit, ein einzelnes Dokument auf epub.oeaw in verschiedenen Formaten aufzuladen.

Am besten geeignet für Langzeitarchivierung erweisen sich PDF- und XML-Dokumente. Nicht geeignet sind verschlüsselte Dokumente. Nur mit Einschränkungen geeignet sind passwortgeschützte Dokumente, Dokumente, die nur mit spezieller Software oder Systemen gelesen werden können, Dokumente, die mit wenig gängiger, individueller, oder längere Zeit nicht mehr verfügbarer Software erstellt wurden. Wenn Sie derartige Dokumente auf epub.oeaw aufladen wollen, ersuchen wir um Kontaktaufnahme mit der Systemadministration, die auch gerne für weitere Fragen zu diesem Themenkomplex bzw. die Anforderungen der ÖNB zur Verfügung steht.

Wenn Sie die „Richtlinien für die Erstellung von elektronischen Publikationen“ (<http://epub.oeaw.ac.at/ep>), die im Anhang angefügt sind, befolgen, haben Sie ein multifunktionales PDF erstellt, das für alle derzeitigen Notwendigkeiten optimiert ist.

14 epub.oew as Publishing-System

Neben der Funktion als Institutional Repository und als Content-Portal für Verlagspublikationen bietet epub.oew auch die Möglichkeit, als Arbeitsumgebung für wissenschaftliche Tätigkeiten genutzt zu werden. Wissenschaftliche Arbeiten können von Beginn an über den Server erstellt werden. MitarbeiterInnen des Verlags unterstützen Sie dabei von der Formulierung von Datenmodellen bis hin zu Workflows und Eingabeinterfaces. Beispiele dafür sind: Kommission für Musikforschung: Oesterreichisches Musiklexikon, Institut biographisches Lexikon und biographische Dokumentation: Österreichisches Biographisches Lexikon, Institut für Dialekt- und Namenlexika: Wörterbuch der bairischen Mundarten in Österreich, Prähistorische Kommission: Lexikon keltischer Archäologie, Famos

14.1 XML-Encyclopaedia-Workspace

Der Encyclopaedia-Workspace wurde entwickelt für die Erstellung von Lexika, Corpora, Verzeichnissen, Wörterbüchern und anderen hochstrukturierten Publikationen. Es gibt spezielle Tools wie z. B. Standard-Server-Upload, Datenexport-Tool und Round-Trip-Schnittstelle zum Satzsystem 3B2 für die schnelle Weiterverarbeitung von Web-Content auch in Print (Crossmedia Publishing)

Strukturiertes Publizieren mit Schema/DTD wird ebenso ermöglicht, wie das dezentrale Erfassen und Aktualisieren am aktuellen Core-Dokument von jedem Internetarbeitsplatz aus.

Der Workspace unterstützt das Arbeiten mit Unicode auch im Web, sowie die Einbindung von Ton-, Bild- oder Videodokumenten.

14.2 eJournals-Workspace

Eine elektronische Reihe kann zu einem Workspace ausgebaut werden, d. h., dass in der Reihen-Collection nicht nur Publikationen eingegeben werden können, sondern dass eine Einstiegsseite gestaltet werden kann, die Informationen zur Zeit-

schrift/Reihe oder weitere Dokumente enthält wie z. B. Manuskripteinreichungsrichtlinien, Redaktionsrichtlinien, Personenangaben etc..

14.3 On-Demand-Ebook-Workspace

Sie können epub.oeaw dazu verwenden, um On-Demand-Publishing zu betreiben, indem Sie nicht nur Dokumente in weboptimierter Auflösung laden, sondern für die Öffentlichkeit nicht sichtbar auch das gleiche Dokument in Druckauflösung auf dem Server vorhalten, und bei Bedarf auf einem Laserdrucker ausgeben.

Dies ist ebenso für Artikel oder Publikationen möglich, die nicht in einem elektronischen Format vorgelegt sind und erst digitalisiert wurden. Bei Interesse bitten wir um Kontaktaufnahme mit der epub.oeaw-Systemadministration.

Anhang

Weiterführende Links

Open Archives Initiative: <http://www.openarchives.org/>

Langzeitarchivierungsinitiative Deutschland: <http://www.langzeitarchivierung.de/>

Unicode-Konsortium: <http://www.unicode.org/>

Dublin Core Metadata Initiative: <http://purl.org/dc/elements/1.1/>

OpenURL: <http://www.sfxit.com/openurl/openurl.html>

W3C: <http://www.w3.org/>

Deutsche Initiative für Netzwerkinformation: <http://www.dini.de>

Hyperwave: <http://www.hyperwave.de>

Directory of Open Archive Repositories: <http://www.opendoar.org>

Verzeichnis der Copyright-Politik von Verlagen: <http://romeo.eprints.org>

ISBN-Agentur: <http://www.isbn.org>

ISSN-Agentur: <http://www.issn.org>

Wissenschaftliche Suchmaschine: <http://scholar.google.com/>

Wissenschaftliche Suchmaschine: <http://www.scopus.com>

The DOI-System: <http://www.dx.doi.org/>

Österreichische Nationalbibliothek: <http://www.onb.ac.at/>

OAI-Protokoll: <http://www.openarchives.org/OAI/2.0>

Unicode Hilfe: <http://www.decodeunicode.org/>

Unicode Eingabe: <http://de.wikipedia.org/wiki/Unicode#Eingabemethoden>

Liste von Institutional Repositories (IR)

Seit wenigen Jahren gibt es immer mehr Listen und Verzeichnisdienste, bei denen sich Institutionelle Repositories registrieren können. Da eine Auflistung der einzelnen IRs zuviel wäre, folgt hier eine Liste der Verzeichnisdienste:

Weltweit sind über 1300 Institutional Repositories in folgenden Verzeichnissen registriert:

- <http://www.openoar.org/> : Registrierung von Open Access Repositorien (Februar 2009: 1300)
- <http://www.openarchives.org/> : Registrierung von Repositorien mit OAI Schnittstelle
- roar.eprints.org : Registrierung von Open Access Repositorien (Februar 2009: 1256)

In den USA sind das IR der University of California „eScholarship“, das IR des Massachusetts Institute of Technology (MIT) „D-Space“ und die University of Virginia mit „FEDORA“ zu erwähnen. In Österreich gibt es „ePUB-WU“ an der Wirtschaftsuniversität und das IR der ÖAW, epub.oew.ac.at. In den Niederlanden, Dänemark und Großbritannien gibt es zentrale, von den Forschungsförderungsorganisationen gesteuerte Projekte wie DARE (NL) oder DEFF (DK) oder [epub.CCLRC](http://epub.cclrc.org/) (GB).

Für Deutschland veröffentlicht die Deutsche Initiative für Netzwerkinformation (DINI) unter <http://www.dini.de/> folgende Liste mit Institutional Repositories: <http://www.dini.de/mitgliedschaft/mitgliederliste/institutionen/>

Quellen zum Dokument

ALPSP Learned Journals Collection, <http://www.alpsp-collection.org/>, [Zuletzt gelesen 16.8.2006], © 2005, The Association of Learned and Professional Society Publishers

Andreas Schneider, Ronald Knapp, Thomas Mikl, Marcus Wallner: Adobe Acrobat 6 und PDF 1.5, Einsatz in Print und Web, Galileo Press GmbH, Bonn 2004

CROSSREF info for researchers, <http://www.crossref.org/05researchers/index.html>, [Zuletzt gelesen 16.8.2006], © 2003, Publishers International Linking Association (PILA)

CROSSREF XML SCHEMA: DEPOSIT OF JOURNAL, BOOK & CONFERENCE PROCEEDINGS METADATA Version 3.0.3 November 1, 2004, PILA, CROSSREF Org, The Citation Linking Backbone

Driver Guidelines, http://www.driver-support.eu/documents/DRIVER_Guidelines_v2_Final_2008-11-13.pdf, [Zuletzt gelesen 31.01.2009]

Dublin Core Standard Object Types, <http://dublincore.org/documents/dcmi-type-vocabulary> [Zuletzt gelesen 16.8.2006]

eKS Benutzerhandbuch, Dokumentversion eKS-V6.3–1.0, Hyperwave eKnowledge Suite, Version 6.3, © Hyperwave, Hyperwave Information Management, Inc., Westford, MA, USA, Hyperwave AG, D-85609 München, Deutschland

Empfehlungen zum Erzeugen von archivierbaren Dateien im Format PDF, Österreichische Nationalbibliothek, Version 1.4, <http://www.onb.ac.at/about/iza> [Zuletzt gelesen 16.8.2006]

Google Scholar, <http://scholar.google.com>, About Google Scholar, <http://scholar.google.com/scholar/about.html> [Zuletzt gelesen am 6. 02. 2006], Support for Scholarly Publishers, <http://scholar.google.com/scholar/publishers.html> [Zuletzt gelesen 6. 2. 2006]

Guidelines for the Preservation of Digital Heritage, UNESCO, Information Society Division, März 2003, <http://www.unesco.org/webworld/mdm> [Zuletzt gelesen 14.3.2005]

IS/6 Attributes Guide, Document Version IS/6-R3–1.0, Hyperwave IS/6 Release 3, © Hyperwave, Hyperwave Information Management, Inc., Westford, MA, USA Hyperwave AG, D-85609 München, Deutschland

IS/6 Benutzerhandbuch, Dokumentversion IS/6-R3–1.0, Hyperwave IS/6 Release 3, © Hyperwave, Hyperwave Information Management, Inc., Westford, MA, USA Hyperwave AG, D-85609 München, Deutschland

PDF.de, <http://www.pdf-x.de> [Zuletzt gelesen: 20.07.2007]
Grundlagen FAQ

Bernd Zipper, pdf+print PDF-Publishing für Office, Agentur und Produktion mit Acrobat 7.0, dpunkt-Verlag GmbH, Heidelberg 2005

Open Archives Initiative, <http://www.Openarchives.org>¹ [Zuletzt gelesen 20.07.2006] Implementation Guidelines for the Open Archives Initiative Protocol for Metadata Harvesting, Protocol Version 2.0 of Friday, 14 June 2002, Document Version Tuesday, 3 May 2005T22:51:00Z, <http://www.Openarchives.org/OAI/2.0/guidelines.htm>²

The DOI Handbook, Edition 4.1.0, November 2004, doi:10.1000/182
© 2005, International DOI Foundation, Inc., (IDF)

Uniform Resource Identifiers (URI): Generic Syntax, Network Working Group T. Berners-Lee, R. Fielding, U.C. Irvine, L. Masinter, Xerox Corporation, August 1998, <http://www.ietf.org/rfc/rfc2396.txt?number=2396>



[1] Siehe IS/6 Benutzerhandbuch, S. 8

[2] IS/6 Benutzerhandbuch Hyperwave IS/6 Release 4, Kapitel 1.2 IS/6 Übersicht S. 7

1. www.openarchives.org

2. www.openarchives.org/OAI/2.0/guidelines.htm

- [3] eKS Benutzerhandbuch, Hyperwave eKnowledge Suite, Version 6.3, 7.2.2 Einführung in die Versionskontrolle, S. 181
- [4] IS/6 Attributes Guide, HW_Checksum (Checksum), S. 60
- [5] IS/6 Attributes Guide, HW_Checksum (Checksum), S. 60
- [6] Siehe IS/6 Attributes Guide S. 105, Rights
- [7] Siehe IS/6 Attributes Guide S. 105, Rights
- [8] Dublin Core Standard Object Types, <http://dublincore.org/documents/dcmi-type-vocabulary>
[Zuletzt gelesen 5.10.2005]
- [9] Open Archives Initiative, <http://www.Openarchives.org>³ [Zuletzt gelesen am 6. Februar 2006]
- [10] Implementation Guidelines for the Open Archives Initiative Protocol for Metadata Harvesting, Protocol Version 2.0 of Friday, 14 June 2002, Document Version Tuesday, 3 May 2005T22:51:00Z,
<http://www.Openarchives.org/OAI/2.0/guidelines.htm>⁴
- [11] Implementation Guidelines for the Open Archives Initiative Protocol for Metadata Harvesting, Protocol Version 2.0 of Friday, 14 June 2002, Document Version Tuesday, 3 May 2005T22:51:00Z,
<http://www.Openarchives.org/OAI/2.0/guidelines.htm>⁵
- [12] Implementation Guidelines for the Open Archives Initiative Protocol for Metadata Harvesting, Protocol Version 2.0 of Friday, 14 June 2002, Document Version Tuesday, 3 May 2005T22:51:00Z, 2 Definitions and Concepts <http://www.Openarchives.org/OAI/Openarchivesprotocol.html#DefinitionsConcepts>
- [13] Uniform Resource Identifiers (URI): Generic Syntax, Network Working Group T. Berners-Lee, R. Fielding, U.C. Irvine, L. Masinter, Xerox Corporation, August 1998, <http://www.ietf.org/rfc/rfc2396.txt?number=2396>
- [14] Implementation Guidelines for the Open Archives Initiative Protocol for Metadata Harvesting, Protocol Version 2.0 of Friday, 14 June 2002, Document Version Tuesday, 3 May 2005T22:51:00Z, 4. Protocol Requests and Responses, <http://www.Openarchives.org/OAI/Openarchivesprotocol.html#ProtocolMessages>
- [15] About Google Scholar, <http://scholar.google.com/scholar/about.html>
[Zuletzt gelesen am 6. Februar 2006]
- [16] About Google Scholar, <http://scholar.google.com/scholar/about.html>
[Zuletzt gelesen am 6. Februar 2006]
- [17] About Google Scholar, <http://scholar.google.com/scholar/about.html>
[Zuletzt gelesen am 6. Februar 2006]

3. www.openarchives.org

4. www.openarchives.org/OAI/2.0/guidelines.htm

5. www.openarchives.org/OAI/2.0/guidelines.htm

[18] Support for Scholarly Publishers, <http://scholar.google.com/scholar/publishers.html>

[Zuletzt gelesen am 6. Februar 2006]

[19] Support for Scholarly Publishers, <http://scholar.google.com/scholar/publishers.html>

[Zuletzt gelesen am 6. Februar 2006]

[20] Support for Scholarly Publishers, <http://scholar.google.com/scholar/publishers.html>

[Zuletzt gelesen am 6. Februar 2006]

[21] Support for Scholarly Publishers, <http://scholar.google.com/scholar/publishers.html>

[Zuletzt gelesen am 6. Februar 2006]

[22]Support for Scholarly Publishers, <http://scholar.google.com/scholar/publishers.html>

[Zuletzt gelesen am 6. Februar 2006]

Copyright © 2012 OAWiki

<http://redaktion.vlg.oeaw.ac.at/oawiki/index.php?n=Epub.UserGuide>

Page collection published 2012-03-15 ¶ Satz: Wikipublisher

Das Publikationsportal der Österreichischen Akademie der Wissenschaften